



Dagsorden til bestyrelsesmøde

den 12. marts 2026 kl. 15:00

Mødested: Marsvej 1, 8960 Randers SØ





Mødedeltagere

Bestyrelsen:	Lone Jakobsen – Formand	(LJ)
	Frank Jonsen – Næstformand	(FJ)
	Kristian Rahbek	(KR) afbud
	Peter Langkilde	(PL)
	Flemming Pedersen	(FP)
	Trine Hardt	(TH)
	Poul Møller Larsen	(PML)
Administrationen:	Kenneth T. Hansen	(KTH)
	Susanne Linaa (referent)	(SLI)

Afd.	Navn:	Antal lejl.	Leje pr. 01/10- 24	Afd.	Navn:	Antal lejl.	Leje pr. 01/10-24
1	Hans Bojes Allé 1-7 Valdemarsvej 3A-11 R. Hougårds Vej 1-19	108	725	22	Blomsterparken 1-33 Løvetandsvej 2+4	32	941
6	R. Hougårds Vej 21-41 Skolegade 6- 26B	115	682	23	Dalumvej 5-13 og 14-46	24	927
7	R. Hougårds Vej 8A-24 Vennelystvej 27	18	664	24	Athenevej 1-45 og 63-75 Athenevej 47-61 og 77-139	69	910
9	Asser Rigs Vej 1A-23E og 2-44 Vennelystvej 30A-52G R. Hougårds Vej 43-47 Knud Lavards Vej 2-8	188	642	25	Nørresundbyvej 13	4	1.127
11	Lodsejervej 9-15 Nattergalvej 4-14 Solsortvej 17-27	96	940	26	Nørresundbyvej 14A-14B	2	691
12	Nålemagervej 2A-4D, Nålemagervej 6A-8E	18	946	27	Aalborggade 8A-12B	42	755
13	Mariagervej 1A-3 Fabersvej 40	40	592	27	Løgstørvej 2-8	28	755
14	Hadsundvej 85-93 Falkevej 1-7	103	686	27	Aalborggade 6A-6H	46	755
15	Møllevvej 7-111	52	952	27	Bøsbrovej 25A-31B	52	755
16	Grenåvej 12	16	1.019	27	Bøsbrovej 33A-35B Nørresundbyvej 2-12	66	755
17	Villavej 5-7 Tværgade 3+5 Bakkehusene 2-20 Vestergade 9-15	42	832	27	Nørresundbyvej 14-28	48	755
18	Rubjergparken 2-56	40	812	27	Vorup Boulevard 28-42	48	755
20	Pilevej 8-22	8	974	27	Bøsbrovej 45A-51B Vorup Boulevard 44+46	58	755
21	Centrumgården	45	876	27	Bøsbrovej 37A-43B	48	755



Dagsorden

2617	Godkendelse af dagsorden	4
2618	Godkendelse af referat	4
2619	Revisionsprotokol.....	4
2620	Budgetkontrol	4
2621	Afdelingernes budgetter 2026/27	5
2622	Tomgang.....	6
2623	Helhedsplan i Krstrup.....	9
2624	Kapitalforvaltning	12
2625	Kredsvalgmøde i BL 10. kreds	13
2626	Orientering fra formanden og bestyrelsens medlemmer.....	15
2627	Orientering fra byggeudvalgsmøderne.....	15
2628	Orientering fra administrationen.....	16
2629	Repræsentantskabsmøde 2026	17
2630	Mødekalender	18
2631	Eventuelt.....	18



2617 Godkendelse af dagsorden

Under dette punkt er der mulighed for at kommentere dagsordenen og eventuelt stille forslag til behandling af vigtige og presserende punkter, som ikke er medtaget på dagsordenen.

Indstilling

- Det indstilles, at bestyrelsen godkender dagsordenen.

Referat/beslutning

Godkendt

2618 Godkendelse af referat

Referat fra bestyrelsesmødet den 12. januar 2026 er udsendt til bestyrelsen den 20. januar 2026. Der er ikke modtaget ønsker om ændringer eller rettelser til referatet.

Referatet fra mødet er godkendt via PENNEO.

Indstilling

- Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat/beslutning

Taget til efterretning

2619 Revisionsprotokol

Der er ingen tilføjelser til revisionsprotokollen siden sidste møde. Evt. tilføjelser til protokollen fremsendes direkte til bestyrelsen via Penneo.

Indstilling

- Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat/beslutning

Orienteringen tages til efterretning

2620 Budgetkontrol

Sagsfremstilling:

Administrationen fremlægger budgetkontrollen for 1. kvartal af regnskabsåret, herunder orienteres om udviklingen ift. dispositionsfond og arbejdskapital.



Indstilling:

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning
- At bestyrelsen godkender budgetkontrol samt prognoserne for dispositionsfond og arbejdskapital

Referat/beslutning

Orienteringen tages til efterretning

Budgetkontrol samt prognoserne for dispositionsfond og arbejdskapital godkendes.

Kth gennemgår kort punktet.

Prognosen dækker 1.kvartal af regnskabsåret.

Budgetkontrol

Kto. 511 og 512 afviger ift. budgettet. Årsagen er udflytningen af medarbejderne i Boligbutikken og i forvaltningen (sekretærene).

Udflytningen medfører en besparelse på 212 kr. pr lejemål.

Besparelsen for de første 9 måneder, tilfalder boligorganisationen. Fra 30.09.26 vil besparelsen tilfalde afdelingerne.

Dispositionsfonden

Bf. Kronjylland er, trods de igangværende renoveringer, fortsat relativt velhavende. Der indbetales derfor heller ikke til LBF.

Det overordnede billede er at det ser fornuftigt ud.

Der henvises i øvrigt til det med dagsordenen medsendt materiale

2621

Afdelingernes budgetter 2026/27

Der er afholdt afdelingsmøder i alle boligorganisationens afdelinger i januar og februar 2026. Alle afdelinger har godkendt deres regnskab for 2024/25 og deres budget for 2026/27. Budget 2026/27 for afdeling 16 blev godkendt via organisationsbestyrelsen.

Oversigt over regnskaber og budgetter i afdelingerne 2026/27

Se skemaet nedenfor, for et overblik over afdelingernes økonomi efter de afholdte afdelingsmøder i 2024.

Afdeling		Regnskab godkendt	Budget godkendt	Ændring i % i budget 2026/27	Gnms. husl. 2026/2027 i kr./m ² /år
Afd. 1	Hans Bojes Allé Valdemarsvej R. Hougårdsvej	Ja	Ja	0,00	725
Afd. 6	R. Hougårdsvej Skolegade	Ja	Ja	3,78	713



Afd. 7	Klyngehusene	Ja	Ja	0,00	664
Afd. 9	Vennelystvej	Ja	Ja	1,50	651
Afd. 11	Drosselhaven	Ja	Ja	0,97	962
Afd. 12	Nålemagervej	ja	ja	0,00	946
Afd. 13	Fabershus	Ja	Ja	0,00	592
Afd. 14	Ungskuepladsen	ja	ja	3,83	712
Afd. 15	Møllevvej	Ja	Ja	0,00	996
Afd. 16	Tronholmgård	Ja	Ja	0,79	1.111
Afd. 17	Villavej Tværgade Bakkehusene Vestergade	ja	ja	0,63	837
Afd. 18	Rubjergparken	Ja	Ja	0,00	813
Afd. 20	Pilevej	Ja	Ja	0,00	974
Afd. 21	Centrumgården	Ja	Ja	0,90	884
Afd. 22	Blomsterparken	Ja	Ja	0,00	941
Afd. 23	Dalumvej	Ja	Ja	0,00	928
Afd. 24	Athenevej	Ja	Ja	0,00	910
Afd. 25	Nr. Sundbyvej	Ja	Ja	3,52	1.167
Afd. 26	Institutioner	Ja	Ja	0,00	691
Afd. 27	Skansegården Vorup	Ja	Ja	2,00	793

Indstilling

- Det indstilles, at bestyrelsen godkender budgetterne for alle afdelingerne for 2026/27

Referat/beslutning

Afdelingernes budgetter godkendes.

SLI gennemgår kort punktet.

Alle afdelinger har godkendt deres budgetter.

2622

Tomgang

Der er pr 02.03.26 21 boliger i tomgang i Bf Kronjylland. Det er status quo set ift. sidste opgørelse pr. 05.01.26. Af de 1454 boliger i Bf. Kronjylland, er pr. 02.03.26 1,4 % gået i tomgang. Det aktuelle tomgangstab pr. måned udgør 94.426 kr.

Den aktuelle tomgang er fordelt på afdeling 13 med 6 lejemål i tomgang og afdeling 27 med 14 lejemål i tomgang samt ét enkelt lejemål i afd. 11. De specifikke lejemål i tomgang pr. 02.03.26 fremgår af tabel 1.

Alle boligforeningens lejemål berørt af tomgang, på nær ét, ligger dermed i afdelinger berørt af omfattende renoveringer. Renoveringerne er således også den altovervejende årsag til tomgangen, idet det giver udfordringer at udleje boliger beliggende i en byggeplads. For afdeling 13 gør sig endvidere gældende at en del boliger opsiges grundet leveforholdene



mens renoveringen pågår. Renoveringen af afd. 13 tager ca. 10 uger pr. opgang.

Bf. Kronjylland har pr. 02.03.26 i alt 14 boliger på hjemmesiden (= ingen venteliste til boligen). Det er 15 boliger færre end ved seneste opgørelse pr. 05.01.26. 3 af disse ligger i afdeling 13, 1 i afd. 21 mens de resterende 10 er beliggende i afdeling 27. Af disse er 8 lejemaal gået i tomgang.

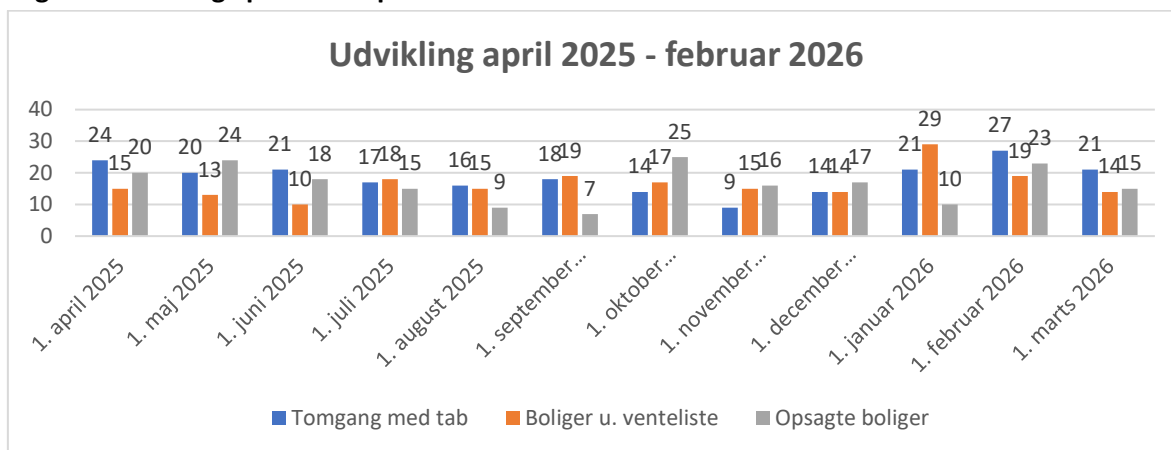
Af de 1454 boliger i Bf. Kronjylland, er pr. 02.03.26 0,96 % af boligforeningens boliger uden venteliste og annonceret ledige via hjemmesiden.

I alt 15 boliger blev opsagt i perioden 04.02.26 – 02.03.26 svarende til ca. 1,0 % af alle boliger i Bf. Kronjylland. 33% af de opsagte boliger er i afdelinger under renovering (afd. 27 med 4 og afd. 13 med 1). Herudover er 4 beliggende i afd. 1, 2 i afd. 21 og 1 i hver af afdelingerne; 6, 19 og 14.

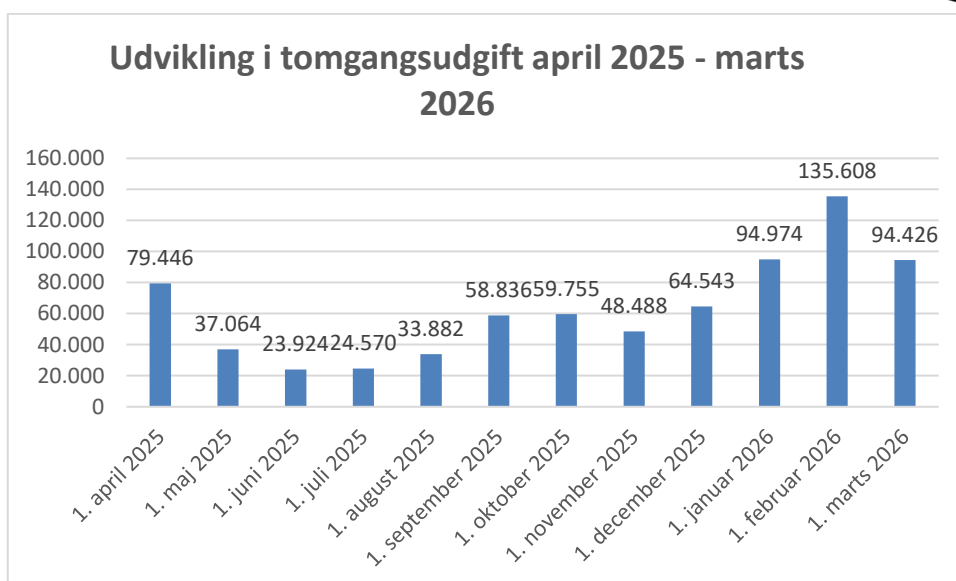
Figur 1 nedenfor viser udviklingen i antallet af tomgangsboliger, opsagte boliger samt boliger på hjemmesiden i perioden april 2025 – marts 2026. Udviklingen i tomgangsudgiften i samme periode fremgår af figur 2.

Det fremgår at der i årets første 2 måneder er en stigning i antallet af tomgangsboliger og boliger uden venteliste. Stigningen aftager i marts 2026 og falder til niveauet for januar 2026 igen.

Figur 1: Udvikling i perioden april 2025 – marts 2026



Figur 2: Tomgangsudgift



Tabel 1: Lejemål i tomgang pr. 02.03.26

Afd.	Adresse	Tomgangs-leje pr. måned	Bemærkninger
11	Nattergalvej 14 1. Th. 8900 Randers C	4.906,00 kr.	
13	Mariagervej 1 A St. Tv. 8900 Randers C	4.529,00 kr.	Stor renovering - folk afholdes grundet støj, genhusning mm. Afventer renovering bliver færdig, ift. nye billeder
13	Mariagervej 1 A 2. Tv. 8900 Randers C	4.529,00 kr.	Stor renovering og vandskade - folk afholdes grundet støj, genhusning mm. Afventer renovering bliver færdig, ift. nye billeder
13	Mariagervej 1 A 3. Tv. 8900 Randers C	4.529,00 kr.	Stor renovering - folk afholdes grundet støj, genhusning mm. Afventer renovering bliver færdig, ift. nye billeder
13	Mariagervej 1 B 2. Tv. 8900 Randers C	5.511,00 kr.	Stor renovering - folk afholdes grundet støj, genhusning mm. Afventer renovering bliver færdig, ift. nye billeder
13	Mariagervej 1 B 2. Th. 8900 Randers C	3.633,00 kr.	
13	Mariagervej 3 2. Tv. 8900 Randers C	4.529,00 kr.	Stor renovering - folk afholdes grundet støj, genhusning mm. Afventer renovering bliver færdig, ift. nye billeder UDLEJET genhusning
27	Løgstørvej 8.1.Tv. 8940 Randers SV	5.920,00 kr.	
27	Aalborggade 6 H 1. Th. 8940 Randers SV	6.121,00 kr.	Stor renovering - folk afholdes grundet støj, genhusning mm. Afventer renovering bliver færdig, ift. nye billeder



27	Aalborggade 6 A 2. Th. 8940 Randers SV	4.002,00 kr.	
27	Bøsbrovej 27 B 1. Th. 8940 Randers SV	3.691,00 kr.	
27	Nørresundbyvej 8940 Randers SV	4.556,00 kr.	Stor renovering - folk afholdes grundet støj, genhusning mm. Afventer renovering bliver færdig, ift. nye billeder
27	Nørresundbyvej 4 1. Th. 8940 Randers SV	5.278,00 kr.	
27	Nørresundbyvej 12 1. Tv. 8940 Randers SV	2.502,00 kr.	Under renovering
27	Nørresundbyvej 12 1. Mf. 8940 Randers SV	2.579,00 kr.	Under renovering
27	Bøsbrovej 33 A 1. Tv. 8940 Randers SV	4.556,00 kr.	Stor renovering - folk afholdes grundet støj, genhusning mm. Afventer renovering bliver færdig, ift. nye billeder
27	Nørresundbyvej 20 2. Th. 8940 Randers SV	2.214,00 kr.	Stor renovering - folk afholdes grundet støj, genhusning mm. Afventer renovering bliver færdig, ift. nye billeder. - Lejemålet er under renovering 01/011-2025 - 31/10-2026
27	Vorup Boulevard 34 1. Tv. 8940 Randers SV	5.111,00 kr.	Stor renovering - folk afholdes grundet støj, genhusning mm. Afventer renovering bliver færdig, ift. nye billeder
27	Bøsbrovej 41 B 2. Th. 8940 Randers SV	4.506,00 kr.	
27	Bøsbrovej 39 A 1. Th. 8940 Randers SV	5.127,00 kr.	
27	Bøsbrovej 39 A 2. Tv. 8940 Randers SV	6.097,00 kr.	Stor renovering - folk afholdes grundet støj, genhusning mm. Afventer renovering bliver færdig, ift. nye billeder
		94.426,00 kr.	

Indstilling

- At orienteringen tages til efterretning

Referat/beslutning

Orienteringen tages til efterretning

2623

Helhedsplan i Krstrup

Bestyrelsen besluttede på møde d. 27.11.25 at genbehandle spørgsmålet om sammenlægning af afdeling 1, 6 og 9 på indeværende møde. Dette med henblik en drøftelse af spørgsmålet om etablering af en evt.



helhedsplan >< renovering kun af afd. 9, som, af de 3 afdelinger, har størst behov.

I 2022 blev af Kuben .Management udarbejdet et screeningsnotat for afd. 9 og et for afdeling 1 og 6. Anbefalingen på daværende tidspunkt var en sammenlægning af afd. 1, 6 og 9 med henblik på etablering af en helhedsplan. Dette grundet manglende mulighed for at få renoveringsstøtte til de nødvendige arbejder, ved en renovering af afd. 9 alene. Ved etablering af en helhedsplan var anbefalingen endvidere at boligmassen øges via fortætning og nybyg samt at der etableres et fælleshus for en ny samlet afdeling. Herudover blev peget på muligheden for etablering af tilgængelighedsboliger med niveaufri adgang, i lighed med helhedsplanen i afd. 27.

De berørte afdelinger

Bestyrelsen har ved tidligere lejligheder drøftet spørgsmålet om en helhedsplan og sammenlægning af afd. 1, 6 og 9, uden dog at nå en endelig konklusion. Dette primært på baggrund af forskellige behov for de enkelte afdelinger.

Afd. 1 og 6 består alene af boligblokke med forskellige renoveringsbehov. Tag og vinduer er udskiftet inden for de seneste år, men der er store udfordringer med kuldebroer fra klimaskærmen, ligesom levetiden for de tekniske installationer er opbrugt. Køkken/badfaciliteterne er af ældre dato.

Afdelingsbestyrelsen i afd. 6 arbejder således med planer for en snarlig renovering af badeværelserne i afdelingen.

Der er på den baggrund lavet et overslag over økonomien i forbindelse hermed. Det anslås således at en *køkken/bad modernisering* inkl. tekniske installationer og ventilation vil koste 67 mio. kr. og medføre en huslejestigning på 65,5 % svarende til 450 kr. pr. m².

En udskiftning af *badeværelserne alene* inkl. ventilation og tekniske installationer anslås at koste 53 mio. kr. svarende til en huslejestigning på 51,7 % eller 355 kr. pr. m².

Afdeling 9 består af 3 forskellige ejendomstyper med 188 boliger. 3 boligblokke med 4 etager med elevator og svalegange, som er renoveret for ca. 20 år siden. 4 boligrækker med rækkehuse med blandet 1-etageboliger samt 2-etageboliger og et område med gårdhavehuse. De forskellige boligtyper i afd. 9 har forskellige renoveringsbehov. De tekniske installationer har opbrugt levetiden, og ligeledes trænger hele klimaskærmen til en renovering, idet der er store udfordringer med kuldebroer som afstedkommer et dårligt indeklima.

Der er tidligere estimeret et renoveringsbehov alene i afd. 9 på 125 mio. kr. (udgiften er næppe blevet mindre siden), et beløb som det vil være svært for afdelingen at forrente alene. Kuben vurderede i deres screeningsnotat fra 2022 at de bygningsdele, som afdelingen har brug for at få renoveret, hovedsageligt ikke vil være støtteberettiget via renoveringsstøtten.



Tilbud på udarbejdelse af en helhedsplan

Kuben har, på baggrund af beslutningen på mødet d. 27.11.25 fået til opgave at udarbejde et nyt notat inkl. tilbud på opgaven vedr. en samlet helhedsplan for afd. 1, 6 og 9. Et opdateret notat er ikke modtaget i skrivende stund (notatet eftersendes hvis det modtages inden bestyrelsesmødet).

Kuben har, baseret på de hidtidige notater, udarbejdet et nyt tilbud på udarbejdelse af en byggeteknisk rapport inkl. up-load på LBF portal.

En del udgifter er dog ikke indeholdt i tilbuddet. Eksempelvis er udgifter til undersøgelser fra eksterne rådgivere, ingeniør, geoteknikker, landinspektør, miljøscreening mv. ikke medtaget.

Kuben beregner at der skal bruges 35t. á 1.500 kr. inkl. moms på dialog med kommunen, hvilket udgør 43.750 kr. inkl. moms.

Ligeledes er tilbuddene ekskl. udgifter til arkitekt som skal forestå disponering af boligerne, herunder sammenlægninger af lejligheder, tilgængelighedsboliger, ombygning mv. – dette arbejde udføres til en timepris på 1.100 kr. inkl. moms.

Det fremgår af tilbuddet at der skal regnes med 8t. arkitektarbejde pr. bolig, som så vil udgøre 8.800 kr. inkl. moms pr. bolig, der skal tegnes på.

Hvis det anslås, at der skal tegnes på ca. 10% af boligerne, vil det være 40 boliger af 8.800 kr. **Anslået** en udgift på i alt kr. 352.000 inkl. moms.

Et samlet tilbud fra Kuben samt Graa arkitekter lyder på:

Pris Graa Ark, byggeteknisk rapport	715.400 kr. inkl. moms
Pris Graa Ark., tegningsarbejde	352.000 kr. inkl. moms
Pris Kuben, bygherrerådgivning	398.750 kr. inkl. moms
Pris Kuben dialog med kommunen	<u>43.750 kr. inkl. moms</u>
I alt	1.512.900 kr. inkl. moms

Hertil kommer evt. udgifter til de, i tilbuddet undtagede ydelser (undersøgelser fra eksterne rådgivere, ingeniør m.v.).

Forvaltningen vurderer at tilbuddet bør konkurrenceudsættes, inden der tages endeligt stilling til spørgsmålet om byggeherrerådgiver.

Tilbud fra Kuben er vedlagt som bilag.

Indstilling

- At der bevilliges op til 2.0 mio. kr. til udarbejdelse af en uvildig byggeteknisk rapport med henblik på up-load af udkast til en helhedsplan for afd. 1, 6 og 9 på LBF -portal. Herunder med en sammenlægning af de 3 afdelinger.



- At der indhentes tilbud på udarbejdelse af en byggeteknisk rapport fra yderligere 2-3 leverandører.

Referat/beslutning

Sagen drøftes kort.

Punktet udsættes til behandling på et snarligt ekstraordinært bestyrelsesmøde (en fredag formiddag), hvor dette er eneste punkt på dagsordenen.

SLI indkalder til nyt møde.

2624

Kapitalforvaltning

Reglerne for anbringelse af almene boligorganisationers kapital blev ændret pr. 1. april 2023, så det blev tilladt at op til 30% af organisationens midler kan placeres i aktier. Dette med henblik på at sikre robusthed i investeringerne og et gennemsnitligt højere afkast af de henlagte midler.

Boligorganisationerne forpligtes i relation hertil, til at fastlægge en investeringsstrategi med retningslinjer for placeringen af boligorganisationens og afdelingernes midler. Dette under fortsat iagttagelse af kravet om at disse midler forvaltes bedst muligt, under hensyntagen til størst mulig sikkerhed og bedst mulig forrentning.

Det bemærkes at det fortsat er tilladt/muligt at have en strategi, hvor boligorganisationen udelukkende placerer sine midler i obligationer.

RandersBolig har, med basis i, den af Landsbyggefonden udarbejdede skabelon, og i samarbejde med vores primære pengeinstitut, udarbejdet et strategiudkast som følger de fastsatte retningslinjer, for hvordan en almen boligorganisation kan anbringe sine midler.

Strategiudkastet lægger op til at man benytter en professionel kapitalforvalter til forvaltningen af boligorganisationernes midler (der er med de ændrede regler også mulighed for at investere i UCITS som er "Undertakings for Collective Investments in Transferable Securities").

Strategiudkastet beskriver endvidere den overordnede risikoprofil for boligorganisationernes investeringer og rammerne for hvordan midlerne kan placeres, samt principperne for hvordan det sikres at boligorganisationernes investeringer er både ansvarlige og bæredygtige.

Strategiudkastet er vedlagt som bilag.

Indstilling

- At investeringsstrategien godkendes.

Referat/beslutning

KTH gennemgår kort punktet.



Samtidigt med at det blev tilladt at have aktier i portefølgen (maks 30%) blev indført krav om at der skulle laves en investeringsstrategi.

Vores banksamarbejdspartner har udarbejdet et investeringsindex som både tager højde for risikoprofil og de etiske hensyn.

De midler der investeres, er penge der ikke skal bruges her og nu. De kan derfor anvendes til langsigtede investeringer, med potentiale for at give et øget afkast.

Ved at have aktier i portefølgen bliver den samlede risiko mindre. Det skyldes markedsmekanismerne som medfører, at hvad man taber på aktier vinder man på obligationer og vice versa.

Ved en blandet portefølge med op til 30 % i aktier vil man på 20 -30 årigt sigte kunne forvente at have et afkast på 4 – 6 % mod kun 2 - 4 % ved en ren obligationsportefølge.

Risikoprofilen ved at investere 30% af portefølgen i aktier, vil svare til det der kaldes under middel risiko i en pensionsopsparing.

Det understreges at det også er muligt at fortsætte med blot at investere i obligationer.

Drøftelse

Bestyrelsen drøfter risiko ved aktier >< muligheden for øget gevinst. Herunder det at midlerne der investeres, ikke er midler som umiddelbart ville skulle bruges.

Beslutning

Investeringsstrategien godkendes.

2625 Kredsvalgmøde i BL 10. kreds

Der afholdes valg til BL 10. kreds d. 14. april 2026.

Boligforeningen Kronjylland har hidtil været repræsenteret i kredsrepræsentantskabet (og kredsbestyrelsen) af bestyrelsesformand Lone Jakobsen. Lone modtager genvalg, hvis organisationsbestyrelsen vil bakke op om hendes kandidatur.

Peter Langkilde blev ved seneste kredsvalg valgt som 1. suppleant, og har siddet i kredsrepræsentantskabet siden Knud Rothmanns udtræden. Peter ønsker at blive valgt til kredsrepræsentantskabet, hvis organisationsbestyrelsen vil bakke op om hans kandidatur.

Kredsvalgmødet holdes på Hotel Scandic Aarhus Vest kl. 19.00. Der er mulighed for at deltage i spisning inden mødet kl. 17.30, mod egenbetaling på 150 kr. Boligforeningen Kronjylland dækker egenbetalingen for deltagerne herfra. Deltagelse i spisningen vil således være gratis for den



enkelte beboer. Deltagelse i selve valgmødet er gratis. Tilmelding til kredsvalgmødet sker ved at give besked til Susanne Linaa på sli@randersbolig.dk senest 20. februar 2026.

Stemmeret: Bf. Kronjylland udpeger selv de kredsvalgdelegerede, som har stemmeret på valgmødet. Antal delegerede afhænger jf. BL's vedtægter af antallet af lejligheder beliggende i kredsen pr. 01.04.23. I Bf. Kronjylland var (og er) der i alt 1.454 boliger d 1. april 2025. Svarende til at Bf. Kronjylland kan stille med 6 stemmeberettigede personer.

§7 Stk. 8. På kredsmødet kan hvert medlem lade sig repræsentere af 2 stemmeberettigede personer for hvert påbegyndt antal af 500 lejligheder i kredsen, som indberettet til den årlige statistik, jf. § 6. Hver afdeling kan kun tælle med i én kreds, jf. stk. 1 og 3. Medlemmer uden lejligheder (almene administrationsorganisationer o.l.) kan deltage med 2 stemmeberettigede personer.

Det er muligt at deltage med flere til kredsmødet, end det antal man har delegerede til. Dog er det kun de delegerede, der har stemmeret.

Indstilling

- Det indstilles at organisationsbestyrelsen støtter Lone Jakobsens kandidatur til kredsrepræsentantskabet i BL 10. kreds
- Det indstilles at organisationsbestyrelsen støtter Peter Langkildes kandidatur til kredsrepræsentantskabet i BL 10. kreds
- Det indstilles at organisationsbestyrelsen udpeger 6 delegerede til deltagelse i kredsvalgmødet.

Referat/beslutning

Organisationsbestyrelsen bakker enstemmigt op om Lone Jakobsens kandidatur til kredsrepræsentantskabet i BL 10. kreds. Subsidiært som suppleant

Organisationsbestyrelsen bakker enstemmigt op om Peter Langkildes kandidatur til kredsrepræsentantskabet i BL 10. kreds. Subsidiært som suppleant.

Delegerede: OB + Flemming Pedersen

Formanden orienterer fra seneste møde i BL 10. kreds. Tom Jespersen, formand for MS stiller op som formand for BL 10. kreds. spørgsmålet om stemmemaksimering og hvordan man opnår den størst mulige indflydelse drøftes.



2626 **Orientering fra formanden og bestyrelsens medlemmer**

Der orienteres kort om status fra de enkelte bestyrelsesmedlemmer og formanden.

- Afdelingsmøderne.

Indstilling

- Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat/beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Formanden orienterer om:

- Afdelingsmøderne.
- Afd. 24, Athenevej var utilfredse med at de ikke kan få lov til at skifte gulve under rådighedsretten.
- Afd. 9 drøftede behovet for en renovering og udtrykte ønske om at sætte gang i en istandsættelse af afdelingen.
- Afd. 20 har ingen bestyrelse – Et tidligere bestyrelsesmedlem fra den hidtidige bestyrelse er blevet kontaktperson og skal med på markvandring m.v.
- Afd. 18 har fået ny afd. Bestyrelse. Mødet gik godt.
- Afd. 27 gik godt. Der var en enkelt fejl ift. dagsordenen hvor et punkt ikke var formuleret korrekt.
- Etablering af El-ladestandere har fyldt en del på møderne.
- Afd. 7 fik ikke valgt en bestyrelse.

Spørgsmålet om deltagelse til afdelingsmøderne drøftes, henset til behovet for at gøre noget for at øge interessen for at deltage. Særligt ift. afd. 27, hvor kun ca. 45 personer deltog i mødet.

2627 **Orientering fra byggeudvalgsmøderne**

Der orienteres kort om byggeudvalgsmøderne og status på renoveringssagerne.

Indstilling



- Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat/beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Afd. 27:

Der er afsat ca. 2 mio. kr. til arbejder i kælderen – det var ikke det som blev oplyst på seneste byggemøde. Spørgsmålet tages op igen med projektleder og byggeherrerådgiver.

Afd. 13:

Der har været indbrud i kælderrummene.

Der er problemer ift. toilettet i visse lejemål i afdelingen. Der skal gøres noget ift. at skabe mere plads.

Forventeligt vil der komme en ansøgning til organisationsbestyrelsen om midler til at ændre toiletforholdene.

2628 Orientering fra administrationen

a) Nyt fra RandersBolig

Sagsfremstilling:

Administrationen informerer om sidste nyt.

Personalenyt

Ny boligformidler

Helle Povlsen ansattes som ny boligformidler i Boligbutikken d. 07.04.26. Helle skal arbejde sammen med Benjamin i forhold til indsatsen med udlejning af tomgangsboliger. Helle er fra Randers og har tidligere arbejdet som butikschef i 20 år.

Ny servicemedarbejder

Hanne Højlund Kristensen er ansat som ny servicemedarbejder i RandersBolig pr. 01.03.26, og har første arbejdsdag mandag d. 2. marts.

Hanne kommer fra en lignende stilling i FOA, hvor hun har været de seneste 8 år.

Ny Drifts- og byggechef

Peter Lundtofte Hansen er ansat som ny drifts- og byggechef. Peter er uddannet bygningskonstruktør og kommer fra en stilling som driftschef hos Boligforeningen Ringgården i Århus. Peter har således god erfaring med almene boligorganisationer.



Peter har første arbejdsdag i RandersBolig d. 1. maj 2026.

Kim Møller fortsætter pr. 1. maj, i RandersBolig, i en rolle som seniorkonsulent. Kim skal fremadrettet arbejde med byggesager samt andre ad hoc opgaver for ledelsen.

Ny kommunikationskonsulent – barselsvikar

Amalie Brandt er ansat som ny kommunikationskonsulent, i et barselsvikariat, i perioden april 2026 til februar 2027. Amalie har tidligere arbejdet i Aalborg kommune i deres kommunikationsafdeling. Amalie har første arbejdsdag den 9. marts 2026 og er her frem til februar 2027.

Ny boligsocial medarbejder

Nikolaj Jepsen er ansat som ny boligsocial medarbejder. Nikolaj havde første arbejdsdag d. 16. februar. Nikolaj vil bl.a. få ansvaret for aktiviteter som Brandkadet, 'Klar, parat, leg' samt øvrige lommepengejobs-aktiviteter. Derudover har Nikolaj en koordinerende rolle ift. fritids- og ferieaktiviteter. Nikolaj kommer fra en stilling som timelærer på Rønde Højskole, hvor han bl.a. har undervist familier på sommerkurser.

Indstilling

- At orienteringen tages til efterretning

Referat/beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

2629

Repræsentantskabsmøde 2026

Boligorganisationens repræsentantskabsmøde afholdes umiddelbart efter dagens formøde.

Allan Rasmussen, formand for A/B Andelsbo er, af organisationsbestyrelsen, indstillet til dirigent for repræsentantskabsmødet.

Indstilling

- Det indstilles, at organisationsbestyrelsen drøfter det kommende repræsentantskabsmøde i Boligforeningen Kronjylland.

Referat/beslutning

Mødet drøftes.

Punkter og proces gennemgås med dirigenten som deltager på bestyrelsesmødet under punktet.



2630 Mødekalender

bestyrelsesmøder 2026	
Torsdag d. 7. maj kl. 16.30	Ordinært bestyrelsesmøde
Torsdag d. 24. sept. kl. 16.30	Ordinært bestyrelsesmøde
Torsdag d. 26. nov. kl. 16.30	Ordinært bestyrelsesmøde inkl. julefrokost

Repræsentantskabsmøder 2026	
Torsdag d. 12. marts kl. 17.00	Repræsentantskabsmøde Kronjylland
Mandag d. 1. juni kl. 17.00	Repræsentantskabsmøde RandersBolig

Øvrige møder 2026	
31. okt. – 01. nov. 2026	Almene Boligdage, Odeon Odense
27. maj 2026 kl. 9.00	Styringsdialog
Lørdag d. 25. april kl. 9.00	Kursus for byggeudvalg, Marsvej
14. april kl. 17.30/19.00	Kredsvalgmøde i BL 10. kreds, Scandic Århus Vest

byggeudvalgsmøder afd. 27 i 2026	
Onsdag d. 11. februar kl. 14.00	Onsdag d. 12. august kl. 14.00
Onsdag d. 11. marts kl. 14.00	Onsdag d. 23. sept. kl. 14.00
Onsdag d. 22. april kl. 14.00	Onsdag d. 4. november kl. 14.00
Onsdag d. 3. juni kl. 14.00	Onsdag d. 16. dec. kl. 14.00
Onsdag d. 15. juli kl. 14.00	

byggeudvalgsmøder afd. 13 i 2026 (foreløbig oversigt)	
Onsdag d. 11. marts	Tirsdag d. 3. juni kl. 14.00
Tirsdag d. 21. april kl. 14.00	Tirsdag d. 14. juli kl. 14.00 (ændres evt. - sommerferieperiode)

Indstilling

- Det indstilles, at mødekalenderen tages til efterretning

Referat/beslutning

Mødekalenderen tages til efterretning.

2631 Eventuelt

