

Bestyrelsesmøde

Torsdag den 28. september 2023 kl. 16.30

Mødested: Mødelokale 1, Marsvej 1, 8960 Randers SØ



Mødedeltagere

Bestyrelsen: Lone Jakobsen – Formand (LJ)
 Frank Jonsen – Næstformand (FJ) **afbud**
 Kristian Rahbek (KR)
 Peter Langkilde (PL)
 Pia Bækgaard Nyhus (PN)
 Poul Møller Larsen (PML)
 Trine Hardt (TH)

Administrationen: Kenneth T. Hansen (KTH)
 Susanne Linaa (SLI)

Afd.	Navn:	Antal lejl.	Gnms. husl. Pr m ² pr. 01/10-23	Afd.	Navn:	Antal lejl.	Gnms. husl. Pr m ² pr. 01/10-23
1	Hans Bojes Allé 1-7 Valdemarsvej 3A-11 R. Hougårds Vej 1-19	108	725	22	Blomsterparken 1-33 Løvetandsvej 2+4	32	940
6	R. Hougårds Vej 21-41 Skolegade 6- 26B	115	658	23	Dalumvej 5-13 og 14-46	24	910
7	R.Hougårds Vej 8A-24 Vennelystvej 27	18	664	24	Athenevej 1-45 og 63-75 Athenevej 47-61 og 77-139	69	910
9	Asser Rigs Vej 1A-23E og 2-44 Vennelystvej 30A-52G R. Hougårds Vej 43-47 Knud Lavards Vej 2-8	188	642	25	Nørresundbyvej 13	4	1151
11	Lodsejervej 9-15 Nattergalvej 4-14 Solsortvej 17-27	96	917	26	Nørresundbyvej 14A-14B	2	691
12	Nålemagervej 2A-4D, Nålemagervej 6A-8E	18	937	27	Aalborggade 8A-12B	42	740
13	Mariagervej 1A-3 Fabersvej 40	40	592	27	Løgstørvej 2-8	28	740
14	Hadsundvej 85-93 Falkevej 1-7	103	673	27	Aalborggade 6A-6H	46	740
15	Møllevej 7-111	52	951	27	Bøsbrovej 25A-31B	52	740
16	Grenåvej 12	16	1019	27	Bøsbrovej 33A-35B Nørresundbyvej 2-12	66	740
17	Villavej 5-7 Tværgade 3+5 Bakkehusene 2-20 Vestergade 9-15	42	808	27	Nørresundbyvej 14-28	48	740
18	Rubjergparken 2-56	40	802	27	Vorup Boulevard 28-42	48	740
20	Pilevej 8-22	8	974	27	Bøsbrovej 45A-51B Vorup Boulevard 44+46	58	740
21	Centrumgården	45	876	27	Bøsbrovej 37A-43B	48	740

Dagsorden	Side
2352 Godkendelse af dagsorden	4
2353 Godkendelse af referat.....	4
2354 Revisionsprotokol.....	4
2355 Budgetkontrol.....	5
2356 Forslag til renoveringsprojekter i de gamle Gudenåafdelinger.....	5
2357 Renovering af afd. 11 – foreløbigt byggeregnskab	10
2358 Sociale klausuler i byggekontrakter	11
2359 Biodiversitet i boligorganisationerne	14
2360 Orientering om indkøb af håndværkerbil til driften	15
2361 Orientering fra drifts- og projektafdelingen.....	16
2362 Orientering fra ekstraordinært bestyrelsesmøde i RandersBolig d. 21.06.23	18
2363 Opfølgning fra styringsdialogmødet d. 15.06.23	19
2364 Orientering fra formanden og øvrige bestyrelsesmedlemmer	19
2365 Orientering fra byggeudvalgsmøderne	20
2366 Orientering fra administrationen	20
2367 Mødekalender	22
2368 Eventuelt	24

2352 Godkendelse af dagsorden

Under dette punkt er der mulighed for at kommentere dagsordenen og eventuelt stille forslag til behandling af vigtige og presserende punkter, som ikke allerede er en del af denne dagsorden.

Dagsordenen er udsendt til bestyrelsen d. 21. sept. 2023

Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender dagsordenen.

Beslutning/referat

Dagsorden godkendes

2353 Godkendelse af referat

Referatet fra bestyrelsesmødet den 25. maj 2023 er udsendt til bestyrelsen den 30. maj 2023.

Der er ikke modtaget ønsker om ændringer eller rettelser til referatet.

Referatet er sendt til godkendelse og underskrift i Penneo.

Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender og underskriver referatet.

Beslutning/referat

Referatet er godkendt og underskrevet via Penneo.

2354 Revisionsprotokol

RI har været på uanmeldt beholdningseftersyn den 19. juni 2023.

Eftersynet gav ikke anledning til bemærkninger.

Der er ingen tilføjelser i revisionsprotokollen siden sidste møde.

Indstilling:

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning/referat

Orienteringen tages til efterretning

Bilag vedlagt:

- E-mail fra RI vedr. eftersynet

2355 Budgetkontrol

Administrationen fremlægger budgetkontrollen for 2. kvartal af regnskabsåret 2022/23. Herunder orienteres om udviklingen ift. dispositionsfond og arbejdskapital.

Indstilling:

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning
- At bestyrelsen godkender budgetkontrol samt prognoserne for dispositionsfond og arbejdskapital

Beslutning/referat

Orienteringen tages til efterretning.

Budgetkontrol samt prognoserne for dispositionsfond og arbejdskapital godkendes.

KTH orienterer kort om prognoser og budgetkontrol. Der henvises i relation hertil til det med dagsordenen udsendte materiale.

Budgetkontrollen dækker $\frac{3}{4}$ af året.

Kto 502 – et mindreforbrug på 27.000 kr. grundet manglende kursusudgifter til bestyrelsen.

511 – personale udg. Overskridelse skyldes stigende lønudgifter

513 – kontorhold – overskridelse på 25.000 – grundet udgifter til stillingsannoncer.

Der forventes totalt set overskud. grundet renteindtægter.

Dispositionsfondsprognosen:

Disponibel saldo på 31 mio. kr. svarende til ca. 19.000 kr. pr. lejemålsenhed.

Besparelse på 0.8 mio. kr. ift. renovering af afd. 11.

Bilag vedlagt:

- Dispositionsfondsprognose
- Prognose for arbejdskapital
- Budgetkontrol

2356 Forslag til renoveringsprojekter i de gamle Gudenåafdelinger.

På møde d. 01.12.22 drøftede bestyrelsen muligheden for at anvende midler fra dispositionsfonden i Bf. Kronjylland til renoveringer af de gamle Gudenåafdelinger. Man ønskede i relation hertil at administrationen udarbejdede en række prioriterede forslag til projekter i det gamle Gudenå, hvor et tilskud fra dispositionsfonden ville give mening.

Følgende afdelinger foreslås i prioriteret rækkefølge bevilliget et tilskud fra dispositionsfonden:

- Afdeling 21 – Centrumgården 1-48, 8870 Langå.
- Afd. 22 – Blomsterparken 1-33, Løvetandsvej 2-4, Stevnstrup, 8870 Langå
- Afd. 12 – Nålemagervej 2A-8E, 8920 Randers NV

Herudover foreslås at afdeling 13 – Fabersvej 40/Mariagervej 1A-1C+3, 8900 Randers C tilføres midler fra trækningsretten.

Afdeling 21 – Centrumgården 1-48, 8870 Langå.

Forslag om støtte til udskiftning af vinduer. Vinduerne i afdelingen er i meget dårlig forfatning og skal skiftes snarest.

Huslejeniveauet i afdelingen er på 876 kr. pr. m²/år. De omkringliggende afdelingers huslejeniveau er noget lavere, og ligger på 802-808 kr. pr. m²/år pr. 1. oktober 2023.

Finansieres udskiftningen via lån og tilskud fra trækningsretten vil de samlede udgifter til projektet være 5.180 tkr. inkl. låneomkostninger (dette med det maksimale tilskud på 2/3 fra trækningsretten). Det vil medføre en huslejestigning på 4,91% og et huslejeniveau på 919 kr. pr. m²/år. Det vil medføre at afdelingen vil være mere end 100 kr. pr. m² dyrere end de omkringliggende boligområder.

Forslag: Administrationen foreslår at der ydes støtte fra dispositionsfonden på den samlede udgift til renoveringen. Dette beløber sig til 4.849 tkr., da der ikke er låneomkostninger.

Baggrunden for ønsket om fuld finansiering af udgiften er, at der grundet afdelingens nuværende huslejeniveau samt beliggenheden, gennem de senere år er konstateret udlejningsvanskeligheder med tomgang til følge. Det vurderes derfor at en større huslejeforhøjelse i afdelingen, vil øge risikoen for tomgang yderligere.

Med 100% støtte på 4.849 tkr. undgås huslejestigninger som følge af renoveringen, hvorfor afdelingen ikke vil være mindre "konkurrencedygtig" sammenlignet med de omkringliggende boligområder end tilfældet er nu. Huslejen vil således fortsat være 876 kr. pr. m²/år.

Forkalkulation er vedlagt som bilag.

Afd. 22 – Blomsterparken 1-33, Løvetandsvej 2-4, Stevnstrup, 8870 Langå

Forslag om støtte til konvertering fra gas til fjernvarme. Afdelingens boliger opvarmes med naturgas.

Ligesom afd. 15, skal afdelingen konvertere til fjernvarme. Dette forventes at ske i løbet af 3-4 år.

Organisationsbestyrelsen besluttede d. 29.09.22 at give tilskud til afd. 15 til konvertering til fjernvarme. Tilsagnet om støtte gælder den fulde udgift til konverteringen fratrukket de midler, som afdelingen har henlagt i forhold til vedligeholdelse af gasinstallationer. Bestyrelsen drøftede og tilkendegav på samme møde et ønske om tilsvarende at støtte afd. 22's overgang til fjernvarme.

Skal afd. 22 have tilskud på samme vilkår som afd. 15, forventes det, at afdeling 22 skal ydes et tilskud til konvertering til fjernvarme på i alt 3.000 tkr.

Afdelingens huslejeniveau er pr. 1. oktober 2023 940 kr. pr. m²/år.

Forslag: Administrationen foreslår at der ydes støtte fra dispositionsfonden lydende på den samlede udgift til konverteringen, fratrasket midler som afdelingen måtte have lagt til side til vedligeholdelse af gasinstallationer på konverteringstidspunktet. Afdelingen henlægger årligt 25.000 kr. til vedligehold af gasinstallationer.

Der forventes at være behov for et tilskud på ca. 3.000 tkr..

Afd. 12 – Nålemagervej 2A-8E, 8920 Randers NV

Forslag om støtte til udskiftning af vinduer. Afdeling 12 består af rækkehuse, som har gennemgået en helhedsplan i 2004. Nogle af afdelingens bygninger blev nedrevet og erstattet af nye, og nogle bygninger blev "kun" renoveret.

Vinduerne i afdelingen blev udskiftet i forbindelse med helhedsplanen i 2004 til nye Velfac-200 vinduer. Denne vinduestype er generelt udfordret af kondensdannelse, som følge af lave overfladetemperaturer på vindueskarme, -rammer og -håndtag i de kolde måneder af året. Den kraftige kondensdannelse skaber udfordringer med skimmelvækst omkring vinduerne.

Der er gennem årene netop konstateret problemer med kondens og deraf følgende skimmeldannelse i flere af afdelingens boliger.

Forslag: Administrationen foreslår at der ydes støtte fra dispositionsfonden til udskiftning af vinduerne i de 18 boliger i afdelingen. Udgiften estimeres til 2.780 tkr.

Afdelingens huslejeniveau er pr. 1. oktober 2023 på 936 kr. pr. m² pr. år. En lånefinansiering af udskiftningen af vinduer vil medføre en huslejestigning på 14,67 % svarende til 137 kr. pr. m²/år eller en ny husleje på 1073,31 kr. pr. m². Hvorfor det ikke anbefales at udskiftningen lånefinansieres, med denne huslejestigning til følge.

Forkalkulation ift. udskiftning af vinduer er vedlagt som bilag

Afd. 13 – Fabersvej 40/Mariagervej 1A-1C+3, 8900 Randers C

Forslag om støtte til udskiftning af tekniske installationer, køkkener, badeværelser og vinduer.

De tekniske installationer og badeværelser i afdeling 13 er fra afdelingens opførelse i 1950, og bærer præg af dette. Afdelingen har ikke tidligere haft udlejningsvanskeligheder, den ligger endvidere attraktivt tæt på midtbyen, med god adgang til offentlig transport, indkøb og byens øvrige tilbud. Det vurderes derfor at afdelingen kan bære den noget større husleje som vil følge af renoveringen.

Huslejeniveauet i afdelingen er i øjeblikket 581 kr. pr. m²/år. Pr. 1. oktober 2023 er huslejeniveauet 592 kr. pr. m²/år.

Øvrige afdelinger i området, som eks. afdeling 34 og 36 i Møllevænget & Storgaarden, har et huslejeniveau pr. 1. oktober 2023 på hhv. 918 og 914 kr. pr. m²/år. Efter renoveringen vil huslejeniveauet i afdeling 13 således være på niveau med disse.

De samlede udgifter til projektet er beregnet til kr. 25.293 tkr.. Med støtte på 8.000 tkr. fra trækningsretten, vil det medføre en huslejestigning på 59.08%, hvilket vil give et huslejeniveau på 924 kr. pr. m²/år.

Forkalkulation er vedlagt som bilag

Økonomi

Dispositionsfonden

Dispositionsfondsprognosen viser en disponibel saldo pr. 30. september 2023 på 31.254 tkr.

Vedtages samtlige foreslåede tilskud fra dispositionsfonden vil dispositionsfonden reduceres med 10.629 tkr.

Den disponible saldo vil efter disponering af de indstillede tilskud udgøre 20.625 tkr., svarende til ca. 12.580 kr. pr. lejemålsenhed, hvilket stadig er komfortabelt over Landsbyggefondens grænse på 6.205 kr. pr. lejemålsenhed.

Trækningsretten

Det indstilles ovenfor, at der ydes tilskud fra trækningsretten på 8.000 tkr. til afdeling 13.

Udviklingen i saldoen på trækningsretten kan herefter på prognoseniveau skitseres således:

Trækningsret pr. 30/9 2022	20.225 tkr.
Indbetalinger i 2022/23	3.219 tkr.
Tilskud til afd. 9 (ombygning af Spar)	<u>-4.436 tkr.</u>
Saldo pr. 30/9 2023	19.008 tkr.
Indbetalinger i 2023/24	3.075 tkr.
Tilskud til afd. 11 (køkken/bad)	-3.000 tkr.
Tilskud til afd. 15 (fjernvarme)	-3.993 tkr.
Tilskud til afd. 13	-8.000 tkr.
Eventuelt tilskud til helhedsplanen	-2.910 tkr.
Saldo pr. 30/9 2024	4.180 tkr.
Indbetalinger i 2024/25	3.121 tkr.
Tilskud til afdeling 14 (køkken/bad)	<u>-3.000 tkr.</u>
Saldo pr. 30/9 2025	<u>4.301 tkr.</u>

Forslagene i oversigt

	Afd. 21	Afd. 22	Afd. 12	Afd. 13
Samlet udgift	4.849.143	3.000.000	2.780.000	25.292.982
Tilskud fra Dispositionsfonden	4.849.143	3.000.000	2.780.000	0
Tilskud fra Trækningsretten	0	0	0	8.000.000
Nuværende husleje	876 kr. pr. m ² /år.	940 kr. pr. m ² /år.	936 kr. pr. m ² /år.	592 kr. pr. m ² /år.
Huslejeniveau efter renovering	876 kr. pr. m ² /år.	940 kr. pr. m ² /år.	936 kr. pr. m ² /år.	924 kr. pr. m ² /år.

Indstilling

- Det indstilles at administrationens forslag vedr. tilførsel af midler fra dispositionsfonden hhv. trækningsretten til projekter i de gamle Gudenåafdelinger drøftes. Dette mhp. endelig stillingtagen.

Beslutning/referat

Lone Jakobsen og Trine Hardt forlod mødet ift. behandlingen af afd. 21, grundet inhabilitet da de bor i afdelingen.

Det blev på mødet i dec. 2022 aftalt at investere i afdelingerne i det gamle Gudenå. Derfor har forvaltningen fremlagt ovenstående forslag.

Ift. afd. 21 – Centrumgården 1-48, 8870 Langå, godkendes et tilskud fra dispositionsfonden på 4.849.143 kr.

Kth. Forklarer kort om baggrunden for forslaget – tomgangsrisiko samt huslejeniveau i området ligger til grund for indstillingen.

Ift. afd. 22 – Blomsterparken 1-33, Løvetandsvej 2-4, Stevnstrup, 8870 Langå, godkendes et tilskud fra dispositionsfonden på 3.000.000 kr.

Kth forklarer kort om baggrunden for forslaget.

Fjernvarme forventes først indlagt i 2024/'25 jf. seneste besked fra Verdo

Ift. afd. 12 – Nålemagervej 2A-8E, 8920 Randers NV, godkendes et tilskud fra dispositionsfonden på 2.780.000 kr.

Vinduerne er behæftet med en "konstruktionsfejl", som medfører kondensdannelse. Derfor er det nødvendigt med udskiftning.

Ift. afd. 13 - Fabersvej 40/Mariagervej 1A-1C+3, 8900 Randers C, godkendes et tilskud fra trækningsretten på 8.000.000 kr.

Projektet indstilles til godkendelse på det kommende ordinære afdelingsmøde d. 25.01.24

Kth forklarer kort om baggrunden for forslaget. Forslaget medfører en huslejestigning på 59 %, men giver også en næsten "helt ny" bolig med nye køkkener og badeværelser ud over tekniske installationer.

Bilag

- Forkalkulation vedr. afd. 21
- Forkalkulation vedr. afd. 12
- Forkalkulation vedr. afd. 13

2357 Renovering af afd. 11 – foreløbigt byggeregnskab

Renoveringen af afd. 11 er pr. 27.04.23 tilendebragt og tilbage står blot den endelige godkendelse af byggeregnskabet for projektet.

Projektet blev d. 4. sept. 2019 godkendt med en anskaffelsessum på 39.807.800 kr. finansieret via et realkreditlån på 36.584.700 kr. samt tilskud fra trækningsretten på 3,0 mio. kr. og 1,2 mio. kr. fra henlæggelserne. Efterfølgende blev d. 4. juni 2020, ifm. genhusningsbehov, godkendt yderligere et tilskud fra dispositionsfonden på op til 2 mio. kr.

Projektet medfører en huslejestigning på 35,14% med virkning fra 01.01.23. Realkreditlånet er imidlertid først hjemtaget ved projektets afslutning d. 28.04.23, hvorfor der er en ekstra indtægt fra huslejestigningen for perioden jan. – april 2023 på 509.312 kr.

Som følge heraf, samt på baggrund af besparelser på byggesagen, er den endelige omkostning til projektet, ved dettes afslutning, opgjort til 40.787.976 kr. som foreslås finansieret via:

Realkreditlån:	36.584.000 kr.
Trækningsretten:	3.000.000 kr.
Dispositionsfond:	<u>1.203.976 kr.</u>
	40.787.976 kr.

Det medfører at afdelingen friholdes fra at yde det oprindeligt vedtagne tilskud til projektet på 1,2 mio. kr.

Normal procedure, hvis en byggesag bliver billigere end forventet, er at boligorganisationens tilskud reguleres. Administrationen foreslår undtagelsesvist at det er afdelingen som friholdes. Dette på baggrund af at afdeling 11's henlæggelser er pressede, af ikke budgetterede udgifter, i indeværende og kommende regnskabsår. Forbruget på konto 116 i 2023 forventes således at blive ca. 2.463.000 kr. I budgettet er afsat 2.060.000 kr.

Overskridelsen skyldes bl.a. ekstra malerarbejde i opgange pga. skader efter byggesagen, på kr. 242.000. I næste regnskabsår skal udføres samme ekstra malerarbejde i opgangene, i de to sidste blokke. Dette ekstra malerarbejde er ikke budgetteret.

Forventet ekstraudgift på konto 116 næste regnskabsår, kr. 484.000.

Der er således i indeværende og kommende år en forventning om en budgetoverskridelse på konto 116 (401)

Et foreløbigt byggeregnskab er vedlagt til orientering – OBS at dette afventer den endelige revisor godkendelse.

Indstilling

- Det indstilles at afdeling 11 friholdes fra at yde det oprindeligt vedtagne tilskud fra egne midler (henlæggelser) til renovering af afdelingen på 1,2 mio. kr.

Beslutning/referat

Administrationens forslag til finansiering af projektet godkendes -> Afdeling 11 friholdes således fra at yde det oprindeligt vedtagne tilskud fra henlæggelserne, til renovering af afdelingen, på 1,2 mio. kr.

Den endelige finansiering af projektet bliver dermed:

Realkreditlån:	36.584.000 kr.
Trækningsretten:	3.000.000 kr.
Dispositionsfond:	<u>1.203.976 kr.</u>
	40.787.312 kr.

Kth forklarer kort om baggrunden ønsket om at friholde henlæggelserne for udgiften på 1,2 mio. kr.

Der er ikke tillagt byggesagshonorar til bestyrelsesmedlemmerne i byggesagen.

Bilag

- Foreløbigt byggeregnskab for afdeling 11

2358

Sociale klausuler i byggekontrakter

Vedtagelsen af Grøn Boligaftale 2020 har gjort, at boligorganisationerne skal forholde sig til antallet af lærlinge – eller personer under oplæring – på afdelingernes byggepladser.

Lovgivningen fastslår, at der skal være 14% personer under oplæring i byggesager godkendt efter sommeren 2022, hvor Landsbyggefonden er involveret (typisk helhedsplaner eller nybyggeri).

I RandersBolig følger vi naturligvis lovgivningen, og sikrer at der er 14% personer under oplæring, i alle de renoveringssager, hvor Landsbyggefonden er involveret. Men i lyset af RandersBoligs bæredygtighedsprofil indstillede administrationen til RandersBoligs bestyrelse, at vi skal gå det ekstra skridt for borgere på kanten af arbejdsmarkedet, og tage et større ansvar, for at hjælpe disse personer til en værdifuld tilværelse i samfundet.

Bestyrelsen i RandersBolig vedtog således d. 21.06.23 at man vil gøre brug af uddannelsesklausuler ifm. alle renoveringssager, godkendt af organisationsbestyrelserne, med en opstartsøkonomi over 4.700.000 kr. (svarende til tærskelværdien for varer og tjenesteydelser + moms og div. administrative bidrag og omkostninger). Det indebærer at ved renoveringer over dette beløb, skal entreprenøren sikre at min.10 % af medarbejderne tilknyttet projektet, er personer under oplæring. RandersBoligs bestyrelse indstillede samtidigt til organisationsbestyrelserne at den enkelte bestyrelse godkender anvendelsen af sociale klausuler.

Herved vil kravet om 10% personer under oplæring gælde i alle renoveringssager over 4.700.000 kr., der iværksættes fremover i boligorganisationerne. Uddannelsesklausulerne vil i givet fald fremadrettet være en del af standardmaterialet, som ligger til grund for renoveringssager i boligorganisationerne, hvis udgiften til renoveringen overstiger 4.700.000 kr.

I de renoveringssager hvor Landsbyggefonden er involveret, vil der forsat være krav om 14% personer under oplæring.

Personer under oplæring defineres i bred forstand som eksempelvis ansættelse af ufaglærte, voksenlærlinge, EGU-elever (erhvervsgrunduddannelse), virksomhedspraktikanter eller CSR-jobs (borgere på kanten af arbejdsmarkedet).

Uddannelsesklausuler

I praksis stilles sådan et krav igennem sociale klausuler i kontrakterne, der indgås med entreprenørerne i renoveringssagerne.

Når sociale klausuler anvendes, skelnes der mellem arbejdsklausuler og uddannelsesklausuler. Arbejdsklausulerne vedrører "almindelige" arbejdstagerrettigheder. Disse klausuler omhandler lovgivningsrettede og overenskomstlignende krav, og de er allerede en del af ryggraden i det materiale vi anvender i byggesager – og har været det i mange år.

Klausulerne, der skal bidrage til at sikrer flere personer på kanten af arbejdsmarkedet adgang til vores renoveringssager, omtales som *uddannelsesklausuler*.

Der er udarbejdet standard-uddannelsesklausuler, der beskriver hvordan kravet om 10% personer under oplæring imødekommes og behandles undervejs i renoveringssagen. Uddannelsesklausulerne vedlægges de øvrige krav i udbudsmaterialet til den konkrete renovering. Hermed kan entreprenørerne, der er interesserede i at løse renoveringsopgaven, tage stilling til, om de vil acceptere disse krav, inden de byder på opgaven.

Uddannelsesklausulerne er vedlagt sagen til bestyrelsens orientering.

Forsøgsprojekter på frivillig basis

RandersBolig har, i samarbejde med Jobcenter Erhverv i Randers Kommune, kørt to forsøgsprojekter i helhedsplanerne i RAB og MS afd. 42.

Forsøgene tager udgangspunkt i en dialog – på frivillig basis – med entreprenørerne i de pågældende helhedsplaner. I dialogen har vi fremlagt vores ønske om flere ansatte på kanten af arbejdsmarkedet i vores renoveringssager, og jobcenteret har fortalt om deres muligheder for at bidrage til denne proces (match mellem kandidater og virksomhedsønsker samt lovgivning og samarbejdsmuligheder).

Entreprenørerne gav i dialogen udtryk for, at mange af deres virksomheder allerede har påbegyndt denne proces på egen hånd, da ansættelsen af personer på kanten af arbejdsmarkedet også har positive effekter for deres virksomheds profil og fremtid. Ultimo marts 2023 var status på dette nyfundne partnerskab, at to af entreprenørerne har en eller flere ansættelser i undervejs, og alle parter er optimistiske omkring opnåelsen af endelige aftaler om ansættelser.

Økonomi forbundet med uddannelsesklausulerne

Uddannelsesklausulerne i denne sagsfremstilling er blevet til på baggrund af et oplæg og en dialog med Domea.dks Byggeri og Udviklingsafdeling. Tilbagemeldinger fra Domea.dk understreger de gode erfaringer, der er med at anvende uddannelsesklausuler i deres renoveringssager.

Særligt bekymringer om, hvorvidt anvendelsen af uddannelsesklausuler i renoveringssagerne vil føre til højere udgifter til renoveringen – og dermed større huslejestigning for beboerne – bliver nedtonet af Domea.dk. Det er dog ikke muligt, direkte at tilbagevise, at renoveringssager ikke er blevet dyrere, på grund af krav om uddannelsesklausuler, da der er mange parametre, der påvirker det endelige tilbud fra entreprenøren. Eksempelvis har den økonomiske situation omkring materialepriser og renter mv. gjort, at priserne er steget på renoveringssager generelt i den seneste tid.

Derudover bekræfter Domea.dk, at der ofte er et godt samarbejde mellem bygherre og entreprenør i byggesager i den almene sektor. Deres erfaring er derfor, at situationen omkring ansættelse af personer på kanten af arbejdsmarkedet i lige så høj grad beror på tillid og samarbejdsvilje, som det gør på konkrete formuleringer i klausuler i kontrakterne.

Domea.dks erfaring er, at mange situationer løser sig igennem dialog mellem parterne. Ikke desto mindre, er det nødvendigt, at sanktionsmuligheder og handlingsanvisninger er tilkendegivet på forhånd, til begge parter gavt i godkendte nedskrevne klausuler.

Indstilling:

- Det indstilles at anvendelsen af uddannelsesklausuler, der stiller krav om, at renoveringer over 4.700.000 kr. skal indeholde 10% personer under oplæring (jf. vedlagte bilag) godkendes.

Beslutning/referat

Anvendelsen af uddannelsesklausuler, der stiller krav om, at renoveringer over 4.700.000 kr. skal indeholde 10% personer under oplæring godkendes.

Ift. LBF projekter skal der være 14 % personer under uddannelse på byggepladsen. Forslaget betyder at der også ift. ikke LBF støttede projekter skal være 10 % personer under uddannelse eller på kanten af arbejdsmarkedet på byggepladsen.

Grænsen på de 4.7 mio. kr. er sat idet det udgør tærskelværdien for hvornår et projekt skal i udbud.

Vores normale samarbejdspartnere/leverandører har tilkendegivet at de gerne vil påtage sig et socialt ansvar.

I administrationen i RandersBolig er der 3 elever ud af ca. 40 medarbejdere. Endvidere er ansatte med anden etnisk baggrund, og ligeledes også ansatte som er i fleksjob o.lign.

Det er endvidere drøftet muligheden for at ansætte elever i driftsområderne i de enkelte organisationer (specifik sag forelægges bestyrelsen senere, når detaljer omkring økonomi m.v. er på plads).

Bilag:

- Sociale klausuler i byggesager for boligorganisationer, der administreres af RandersBolig

2359 Biodiversitet i boligorganisationerne

Bf. Kronjylland vedtog på møde d. 29.09.22 at tiltræde bæredygtighedsprofilen godkendt af RandersBolig d. 11.05.22. Som følge heraf vedtog man samtidigt at arbejde med FN's Verdensmål vedr.: Sundhed og Trivsel, Bæredygtige byer og lokalsamfund, Ansvarlig forbrug og produktion, Klimaindsats og Livet på land.

Som en del af dette er, så småt, påbegyndt et arbejde med mere biodiversitet i afdelingerne. Således er der i dag, i knapt 12% af afdelingerne, iværksat forskellige tiltag ift. biodiversitet – men flere afdelinger skulle gerne komme ”med på vognen”.

Dette både af hensyn til flora og fauna i boligområderne, men også set i et markedsføringsperspektiv. En aktiv stillingtagen til spørgsmålet om biodiversitet kan således være med til at sende et tydeligt signal til omverdenen om Bf Kronjyllands (og øvrige boligorganisationers) holdning til blandt andet de klima- og miljømæssige udfordringer vi møder i dag. Biodiversitet og sikring af levesteder for insekter, fugle mv. er således et varmt emne i den daglige nyheds- og mediestrøm.

Nedenfor ses hvor langt de enkelte boligorganisationer er ift. implementering af tiltag vedr. øget biodiversitet. Opgørelsen er foretaget i dialog med driftsafdelingen på baggrund af en opgørelse af hvor driften har sat biodiversitetstiltag i gang.

	Afdelinger			Boliger		
	Antal afdelinger	Antal afdelinger med biodiversitet	Andel af afdelinger i organisationen med biodiversitet	Antal boliger i organisationen	Antal boliger med biodiversitet	Andel af boliger i organisationen med biodiversitet
MS	51	4	7,84%	2.605	464	17,81%
RB1940	55	8	14,55%	2.316	798	34,46%
Kronjylland	20	1	5,00%	1.454	32	2,20%
Andelsbo	12	4	33,33%	464	268	57,76%
BS2014	13	1	7,69%	1.453	70	4,82%
RAB	1	-	0,00%	138	0	0,00%
Typograferne	1	-	0,00%	38	0	0,00%
RandersBolig	153	18	11,76%	8.468	1.632	19,27%

Med henblik på at øge andelen af boligområder, som arbejder aktivt med biodiversitet, vil administrationen i løbet af efteråret 2023 søge erfaringer og viden

udenfor organisationen, samt arbejde med etablering af plejeplaner og implementering af biodiversitetstiltag i D/V-planerne.

Biodiversitets-tiltagene tænkes gradvist udrullet, i første omgang i de afdelinger, hvor der er størst sandsynlighed for at beboerne kan være positivt stemt ift. biodiversitet.

Tanken er således at drøfte dette *med udvalgte afdelinger* i foråret 2024 på afdelingsmøderne.

Bestyrelsens opbakning til arbejdet med biodiversitetstiltag er vigtig for den videre dialog med beboerdemokratiet om biodiversitet. Bestyrelsen bedes derfor drøfte spørgsmålet og hvorvidt der er tilslutning til at denne dagsorden løftes.

Indstilling

- Det indstilles at bestyrelsen drøfter spørgsmålet om implementering af tiltag for øget biodiversitet i afdelingerne.

Beslutning/referat

Der er opbakning til at man arbejder med grønne tiltag i Bf. Kronjylland, herunder også ift. øget biodiversitet. Dette i dialog med afdelingsbestyrelserne

Bestyrelsen gør opmærksom på at der er flere afdelinger i Bf. Kronjylland, end de i dagsordenen nævnte, som er i gang med tiltag mhp. at sikre øget biodiversitet. Eksempelvis er der flere steder iværksat "vild med vilje" projekter.

2360 Orientering om indkøb af håndværkerbil til driften

Det er påtænkt at anskaffe en håndværkerbil til brug for driften i Bf. Kronjylland. Dette af typen "Volkswagen Caddy Cargo".

Med en mindre håndværkerbil, vil driften kunne yde en bedre og hurtigere beboerservice, og flere mindre opgaver i flyttelejligheder vil kunne udføres af eget personale. Dette da en medarbejder i driftsteamet, udover synsforretninger, også har som hovedopgave, at udføre beboerservice og håndværksmæssige opgaver, i forbindelse med flyttelejligheder.

I dag foretages transporten rundt til afdelingerne i privat bil, hvilket bl.a. betyder, at der ikke kan transporteres større effekter, ligesom det ikke er muligt af have et "varelager" i den private bil. Det besværliggør en effektiv drift og beboerservice i afdelingerne. I en håndværkerbil vil de fleste gængse driftsrelaterede effekter kunne transporteres, hvorved medarbejderen altid har reservedele med.

Anskaffelsen vil være udgiftsneutral, idet flere beboerserviceopgaver og arbejder i flyttelejligheder, kan udføres af eget personale. Udgiften til en håndværkerbil dækkes således, af færre udgifter til eksterne håndværkere på konto 115/116. Ligeledes skal ikke længere udbetales kørselsgodtgørelse til medarbejderen. Håndværkerbilen vil endvidere kunne bruges som "reklamesøjle" for Bf. Kronjylland, da boligorganisationens navn og logo monteres på bilen.

Økonomi

Økonomien ifm. leasing af en håndværkerbil af "Volkswagen Caddy Cargo" typen, er således:

Udgift:	
Leasingudgift (juni 2023) inkl. estimeret brændstofforbrug, forsikring og grøn ejeravgift.	Kr. 3.960 pr. mdr.
Besparelse:	
Kørselsgodtgørelse	Kr. 560 pr. mdr.
Eksterne håndværkertimer	Kr. 4.800 pr. mdr.
I alt	Kr. 5.360 pr. mdr.

Indstilling

- Det indstilles at orienteringen tages til efterretning

Beslutning/referat

Orienteringen tages til efterretning

Muligheden for at bilen bliver en el-bil drøftes – driften bedes overveje hvorvidt det kan svare sig ift. praktik og økonomi.

Der er generelt opbakning til at der indkøbes en bil.

2361 Orientering fra drifts- og projektafdelingen

Der orienteres om nyt fra drifts- og projektafdelingen ift. markvandringerne og kommende renoveringsplaner.

a) Markvandring

Der er i maj, juni og august 2023 afholdt markvandring i boligorganisationens afdelinger, for derigennem at afstemme og ajourføre drifts- og vedligeholdelsesplanerne med ønsker og behov i de enkelte afdelinger. Markvandringerne forløb godt og der er generelt en god og positiv stemning i bestyrelserne

De ajourførte drifts- og vedligeholdelsesplaner har medført en gennemsnitlig årlig nødvendig henlæggelse på konto 120 i 2023/24, som vist i skemaet nedenfor. Til sammenligning fremgår det også af skemaet, hvad der er vedtaget at henlægge på konto 120 i 2024/25.

B/F Kron	Henlæg kto. 120 23/24	Nødv. henlæg. kto. 120 24/25	Diff.	%
1	2.521.000	2.520.000	-1.000	0,0
6	2.262.000	2.252.000	-10.000	-0,4
7	414.000	426.000	12.000	2,9
9	3.200.000	3.276.000	76.000	2,4
11	1.551.000	1.735.000	184.000	11,9
12	309.000	329.000	20.000	6,5
13	951.000	1.000.000	49.000	5,2
14	1.637.000	1.654.000	17.000	1,0
15	944.000	964.000	20.000	2,1
16	368.000	378.000	10.000	2,7
17	797.000	826.000	29.000	3,6
18	1.012.000	1.022.000	10.000	1,0
20	181.000	181.000	0	0,0
21	894.000	894.000	0	0,0
22	530.000	545.000	15.000	2,8
23	362.000	362.000	0	0,0
24	1.062.000	1.100.000	38.000	3,6
25	82.000	86.000	4.000	4,9
26	725.000	669.000	-56.000	-7,7
27	9.758.000	9.757.000	-1.000	0,0

b) Kommende og igangværende renoveringer

Afdeling 27, Vorup

Projekteringen af helhedsplanen pågår fortsat, inden licitation og fremsendelse af skema B. Forventet opstart af byggeriet er oktober 2024. Der er sendt ansøgning om byggetilladelse d. 07.07.23 – svar afventes fortsat.

Randers Kommune har stillet krav om kloakseparering af de sidste bygninger senest 01.11.23. Der mangler fortsat "tilpasninger" ved 7 blokke, hvorfor der er indhentet et totalentreprisetilbud som VAM vandt – Entreprenørerne starter op den 11.09.2023 og afslutter med en færdigmelding til kommunen.

Afdeling 16 Grenåvej

I afd. 16 forestår en udskiftning af tagbelægning samt kviste. Projektet afventer endelig kommunal godkendelse inkl. 100 % garantistillelse for lån ifm. projektet. Projektet er i marts 2023, godkendt af organisationsbestyrelsen, som varetager bestyrelsesopgaverne for afd. 16.

Afdeling 15, Møllevej - Neder Hornbæk

I afd. 15 skal foretages kloakseparering. Separeringen foretages ifm. konvertering til fjernvarme, forventeligt i sensommeren/efteråret 2024. Projektet er godkendt af afdelingsmødet i efteråret 2022.

Afdeling 6, R. Hougaardsvej

Renoveringen af vinduer og ventilation i afd. 6 er tilendebragt og byggeregnskabet godkendt af Randers Kommune d. 26.07.23. Byggeregnskabet er vedlagt som bilag.

Indstilling

- Det indstilles at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning/referat

Orienteringen tages til efterretning.

SLI orienterer om at man d. 26.09.23 modtog besked fra Randes Kommune om at byrådet d. 25.09.23 godkendte ekstern lånefinansiering til afd. 16 (inst. på Grenåvej) med 100% kommunal garantistillelse for lånet.

Ift. kloakseparering i afd. 27. mangler en orientering om at arbejdet er gået i gang. Der mangler generelt information om projektet. Eks. ift. tegninger m.v. som skulle kunne findes på I-binder. SLI taler med projektafd. Om problemet.

Bilag vedlagt

- Byggeregnskab for afdeling 6
- Godkendelse af Byggeregnskab for afd. 6

2362 Orientering fra ekstraordinært bestyrelsesmøde i RandersBolig d. 21.06.23

Bestyrelsen i RandersBolig afholdt et ekstraordinært bestyrelsesmøde den 21. juni 2023, med henblik på at drøfte spørgsmålet om en eventuel fusion. Dette begrundes med et ønske om mere viden og yderligere drøftelse af spørgsmålet internt i RandersBoligs bestyrelse.

På nævnte bestyrelsesmøde gav de enkelte boligorganisationer udtryk for deres holdning til spørgsmålet om en fusion efter drøftelse af spørgsmålet i deres egne bestyrelser.

Det kunne konstateres, at RAB og Andelsbo er for en fusion snarest muligt. MS og Kronjylland er som udgangspunkt positive overfor en fusion og RB 1940 er ikke imod ideen. Der er dog en række spørgsmål, som bør afklares, særligt i forhold til beboerdemokratiet. BS 2014 er klart imod en fusion.

Der var enighed om, at man ikke skal lukke muligheden for en fusion, men der er ikke for nuværende konsensus i forhold til at sætte emnet til beslutning i de enkelte boligorganisationer. Processen sættes derfor i bero for nuværende.

Der var et forslag fra RandersBoligs formand om et arbejds-møde i bestyrelsen til efteråret med udgangspunkt i BL's tjekliste. Formålet er, at finde løsninger på de konkrete problemstillinger, som er rejst.

Der var opbakning i RandersBoligs bestyrelse til denne konklusion.

Indstilling

- Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning

Beslutning/referat

Orienteringen tages til efterretning

Lone orienterer fra det ekstraordinære bestyrelsesmøde i RandersBolig, samt hvad hun har givet udtryk for ift. Kronjyllands holdning til spørgsmålet.

Der afholdes et møde/arbejdsdag i RandersBoligs bestyrelse d. 10.november mhp. at arbejde med de spørgsmål som blev rejst på mødet d. 21. juni.

2363 Opfølgning fra styringsdialogmødet d. 15.06.23

Der er afholdt styringsdialogmøde med tilsynet med almene boliger ved Randers Kommune, d. 15, juni 2023. På baggrund heraf har Randers Kommune udarbejdet en redegørelse for styringsdialogmødet. Redegørelsen blev sendt til Bf. Kronjyllands deltagere (Poul Møller Larsen) ved styringsdialogmødet til kommentering. Der var ingen kommentarer til redegørelsen.

Randers Kommune har derfor fremsendt den endelige redegørelse, som herved forelægges bestyrelsen til orientering.

Indstilling

- Det indstilles at orienteringen tages til efterretning

Beslutning/referat

Orienteringen tages til efterretning

Bilag

- Redegørelse fra Styringsdialog med Bf. Kronjylland

2364 Orientering fra formanden og øvrige bestyrelsesmedlemmer

Formanden og øvrige bestyrelsesmedlemmer orienterer om nyt fra organisationen.

Indstilling

- Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning/referat

Orienteringen tages til efterretning

Lone, Poul og Kristian deltager på Almene Boligdage.

Lone, Pia og Trine deltager på kurset for organisationsbestyrelsesmedlemmer d. 7. oktober.

2365 Orientering fra byggeudvalgsmøderne

Der orienteres kort om de igangværende renoveringer og møderne hertil.

Indstilling

- Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning/referat

Orienteringen tages til efterretning

Ift. afd. 27 og seneste byggeudvalgsmøde mangler ordentlig info omkring de nødvendige besparelser. Der mangler et sparekatalog som man kan vælge ud fra med en beskrivelse af konsekvenser ved det enkelte forslag.

Kth: Det er svært at lave et eksakt katalog før projektet har været i licitation. Det kan være årsagen til at det virker lidt flydende.

Hvis afd. selv har midler, kan de føres ind i projektet, så længe det ikke går til støttede arbejder.

Projektet/arbejdet er blevet mere konkret ift. materialer og billeder m.v. – det er godt.

2366 Orientering fra administrationen

a) Nyt fra RandersBolig

Personale

- Ejendomsfunktionær Kim Hesselberg, som varetager ejendomsfunktionæropgaver i Langå-afdelingerne, går på efterløn, og har opsagt sin stilling pr. 30. september 2023. Sidste arbejdsdag var grundet ferieafholdelse mv. d. 21. august 2023.
- Henning Kondrup Pedersen startede d. 15. september 2023 som ny ejendomsfunktionær i Boligforeningen Kronjylland i stedet for Kim hesselborg. Henning har primært arbejdssted i Vorup. Dette som følge af at en anden medarbejder fra Vorup ønskede at flytte til Langå-afdelingerne, hvorfor Henning er ansat i Vorup i stedet for Langå. Henning har igennem se sidste mange år arbejdet i tømmerbranchen.

Kursustilbud for organisationsbestyrelsesmedlemmer

- On-boarding – Kurset er flyttet til **lørdag d. 7. oktober 2023**. Deltagelse er gratis.

Vederlag ifm. opgaver som medlem af byggeudvalget

Organisationsbestyrelsen har tidligere besluttet at man kun skal have udbetalt honorar for opgaver relateret til helhedsplanen i afd. 27, Vorup.

Som følge heraf ændres tilskud fra dispositionsfonden i afdeling 6 fra 330.998,76 kr. til 319.906,76 kr.

Der er således tilbageført 11.092 kr. ifm. renoveringen af afd. 6 som var afsat til organisationsbestyrelsen.

b) Status på tomgang og fraflytning pr. 30. april 2023

Tomgang

Der er pr 31.08.23, 4 boliger i tomgang i BF Kronjylland. Det totale tomgangslejetab for de seneste 8 måneder (år til dato i regnskabsåret) udgør 888.183 kr. og er dermed ca. 48 % højere end samme tid sidste år.

Årsagen skal bl.a. findes i en høj tomgang i afd. 11 ifm. den nylige renovering og periodevis stigende tomgang i afd. 27. Afd. 11 udgør således ca. 32 % af tomgangstabet i indeværende regnskabsår, mens afd. 27 står for ca. 40 %. Endelig har også afd. 22 haft udfordringer med udlejningen. Afdelingen står således for knapt 12% tomgangstabet i indeværende regnskabsår.

Afdeling 27 har pr. 06.09.23, 6 lejemål, registreret med enten tomgang eller opslået som ledige på RandersBoligs hjemmeside. Af boliger annonceret via hjemmesiden er 3 af de i alt 5 annoncerede lejemål gået i tomgang.

Antallet af lejemål som udbydes via hjemmesiden (= ingen venteliste til boligen) er faldet, hvilket kunne tyde på at de initiativer som er indført ift. afd. 27 og udfordringerne med udlejning, har haft en positiv effekt.

Det må dog forventes at udfordringerne med tomgang og lejeledighed i afdelingen vil fortsætte som følge af den forestående helhedsplan. Udfordringerne med udlejning skyldes således primært usikkerhed omkring den præcise opstart af helhedsplanen og følgerne for de enkelte lejemål.

Ved opstart af helhedsplanen vil tomgangsleje, som følge af denne, dækkes af helhedsplanen.

Ift. afd. 1. Er der ikke nogen på venteliste til boligen på Hans Bojes Alle 3, 1. th, hvorfor den er sendt i tilbud via hjemmesiden. Afdelingen er af ældre dato, hvilket også afspejler sig i boligerne (og huslejepriserne). Der har dog siden annonceringen på hjemmesiden været flere henvendelser på lejemålet, hvorfor det forventes genudlejet snarest. Der er normalt ikke problemer med tomgang i afdelingen.

Generelt er udfordringerne med lejeledighed i RandersBolig stigende. Dette grundet en øget boligmasse i Randers kommune og heraf stigende konkurrence fra alternative boligudbydere. Der har dog overordnet set, været en positiv udvikling i antallet af ledige boliger siden seneste opgørelse pr. 30.04.23. Således er antallet af lejemål uden venteliste pr. 06.09.23 reduceret med 70% fra 20 til 6, mens antallet af lejemål med

tomgang er faldene og i øjeblikket blot udgør 4 lejemål. Heraf udgør afd. 27 3/4 mens afd. 1 blot har et enkelt lejemål i tomgang.

Pr. 06.09.23 er knapt 0,5 % af Bf. Kronjyllands boliger uden venteliste og annonceret ledige via hjemmesiden, mens der pr. 31.08.23 er registreret tomgang ift. 0.3 % af boligerne i Bf. Kronjylland.

Tab ved fraflytning

Tab ved fraflytning er steget. Tab ved fraflytning udgør pr. 31.08.23 knap 607.000 kr. svarende til en stigning på ca. 63 % i forhold til samme tid sidste år.

Årsagen skal findes i forholdsvist store udgifter til fraflytninger i bl.a. afd. 11, 14, 15, 17 og 27 som tilsammen udgør ca. 69 % af den samlede udgift til tab ved fraflytninger i perioden. Særligt afd. 11 og 27 har haft en del fraflytninger som følge af renovering og helhedsplan. En del af disse har tilhørt den mere udgiftskrævende slags som følge af mislighold af boligen og/eller anden gæld.

Der er generelt stigende udgifter til tab ved fraflytning for boligorganisationerne under RandersBolig. Den økonomisk boligsociale medarbejder har fokus på området, og arbejder med indsatser som forsøger at "fange" beboerne inden en sag udvikler sig til en dyr fraflytning.

Indstilling

- Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning/referat

Orienteringen tages til efterretning

Bilag

- Tomgangsliste pr. 31. august 2023

2367

Mødekalender

Bestyrelsesmøder 2023	
Torsdag 14. december 2023 kl. 16.30	Bestyrelsesmøde

Andre møder 2023	
Lørdag d. 7. oktober 2023 kl. 9.00	Temadag for Organisationsbestyrelsesmedlemmer

Bestyrelsesmøder 2024	
Mandag 18. januar 2024 kl. 16.30	Bestyrelsesmøde/regnskabsmøde

Torsdag 29. februar 2024 kl. 16.30	Bestyrelsesmøde inden rep.møde
Torsdag 29. februar 2024 kl.	Konstituerende bestyrelsesmøde
Torsdag 16. maj 2024 kl. 16.30	Bestyrelsesmøde
Torsdag 26. september 2024 kl. 16.30	Bestyrelsesmøde
Torsdag 5. december 2024 kl. 16.30	Bestyrelsesmøde

Repræsentantskabsmøder 2024	
Torsdag 29. februar 2024 kl. 18.30	Repræsentantskabsmøde Bf Kronjylland
Torsdag 13. juni 2024 kl. 17.00	Repræsentantskabsmøde RandersBolig

Afdelingsmøder i 2024					Bestyrelse	Personale
UDKAST						
Kronjylland		Uge 4, 5, 6 og 8				
Dato		Tid	Afdeling	Lokale		
			Regnskabs			
Mandag	15.01.24		møde			
Tirsdag	16.01.23		Budgetcafe			
Torsdag	18.01.23		Budgetcafe			
Uge 4						
Onsdag	24.01.24	18.00	12	Tronborg		SAF
Onsdag	24.01.24	18.00	22	Centrumgården 13A		BLP
Onsdag	24.01.24	19.00	20	Centrumgården 13A		BLP
Torsdag	25.01.24	18.00	15	Fælleshuset Møllevej		MTC
Torsdag	25.01.24	19.00	13	Festsalen Fabersvej		SAF
Uge 5						
Mandag	29.01.24	19.00	14	Fælleslokalet Falkevej		SAF
Mandag	29.01.24	18.00	7	R. Hougårds Vej 27 A		BLP
Onsdag	31.01.24	18.30	18	Centrumgården 13A		SAF
Torsdag	01.02.24	15.00	25	Nr. Sundbyvej		BLP
Torsdag	01.02.24	17.30	9	Marsvej		SAF/BLP
Torsdag	01.02.24	19.00	23	Dalumvej		MTC
Uge 6						

Mandag	05.02.24	18.00	27	Marsvej (alternativt Randers FC)		SAF/BLP
Onsdag	07.02.24	18.00	24	Athenevej		SAF
Onsdag	07.02.24	19.00	17	Centrumgården 13A		BLP
Uge 8						
Mandag	19.02.24	18.00	21	Centrumgården 13A		SAF
Mandag	19.02.24	18.00	6	R. Hougårds Vej 27 A		BLP
Onsdag	21.02.24	18.00	11	Festsalen Lodsejervej 9		SAF
Onsdag	21.02.24	18.00	1	R. Hougårds Vej 5		BLP
Torsdag	29.02.24	18.30	Rep.møde	Marsvej	Alle	KTH/SLI

Det bemærkes at der kan komme ændringer ift. personalebesætningen til de enkelte møder.

Indstilling

- Det indstilles, at mødekalenderen for 2023 tages til efterretning.
- Det indstilles at mødekalenderen for 2024 godkendes

Beslutning/referat

Mødekalender for 2021/24 godkendes

Mødekalender for 2023 tages til efterretning

2368 Eventuelt

Husorden i afd. 27 ift. opbevaring af batterier til el-cykler drøftes hvorvidt der kan/må være særskilte regler for dette.

Formanden udtrykker Ros til den nye ejendomsass. i Langå Erik Ejby.

Lone har afgivet høringsvar ift. Stevnstrup vedr. kollektiv trafik.

Nye arbejdstider for Pia Bækgaard kan medføre behov for at flytte tidspunktet for mødeafholdelse.

Næste møde afholdes i Langå inkl. julefrokost.