

Møllevænget & Storgaarden

Referat fra bestyrelsesmøde

Tirsdag den 18. april 2023 kl. 15.00

Mødested: Marsvej 1, 8960 Randers SØ



Mødedeltagere:

Bestyrelsen	Preben Søndergaard	(PS)
	Vibeke Leensbak	(VL)
	Mikkel Hjortshøj Klinksgaard	(MHK)
	Knud Rothmann	(KNR)
	Nicholaj Kristensen	(NK)
	Tom Jespersen	(TJ)
	Jørgen Thorsen	(JT)
Administrationen	Kenneth Hansen	(KTH)
	Susanne Linaa	(SLI)

Afd.	Navn:	Antal lejl.	M2 leje pr. 01/10-21	Afd.	Navn:	Antal lejl.	M2 leje pr. 01/10-21
1	Fuglebakken Fuglebakken 53-81	15	716	29	Børneinstitution Gl. Jennumvej 2-4		636
2	Fuglebakken 1 Fuglebakken 48-52, Lodsejervej 17-21	24	709	31	Platanvænget Platanvej 1A-47B	66	688
3	Fuglebakken 2 Fuglebakken 40-46, Nattergalvej 16-22	32	756	33	Nobilislunden/Citronlunden Nobilislunden 1-53, Citronlunden 1-51	53	957
6	Rosenvænget 1 H. Stillingsvej 7-13, Stadfeldtsvej 1-17	78	735	34	Mariagervej 38	8	893
7	Rosenvænget 2 Stadfeldtsvej 19-39, P. Knudsensvej 14-18	78	734	36	Mariagervej 29-31	19	907
8	Rosenvænget H. Stillingsvej 12-26, Scandiagade 2-8	12	599	37	P. Knudsensvej 4	32	1044
9	Rosenvænget 3 P. Knudsensvej 20-30, H. Stillingsvej 15-25, Stadfeldtsvej 2-18	130	677	40	Stemannsgade 3A	3	897
10	Højgården Mariagervej 28-36	47	730	41	Nobilislunden Nobilislunden 50-68, & 55-65	16	807
11	Rosenvænget 4 Stadfeldtsvej 26-36, H. Stillingsvej 27-43	109	653	42	Anemonevej 16-42	81	612
12	Møllehuset Flintebjerg Allé 11-13, Gl. Hadsundsvej 5a,b,c	55	777	43	Villabyen 1 Nørrebrogade 159-173, Artillerivej 2-16, Majorvej 31-37	20	776
13	Rosendal H. Stillingsvej 8A-10B	27	576	44	Villabyen 2 Gardervej 1-13, Glarbjergvej 59-67, Majorvej 2-26 & 3-25, Pionervej 1-10	46	714
14	Mariehøj Mariagervej 11-13	18	703	45	Lillegården Langgade 2, Mariagervej 71-73	18	536
15	Rosenvænget 5 H. Stillingsvej 28-30, P. Knudsensvej 32-36	31	543	46	Gl. Lervang Gl. Lervang 21-31	36	656

RandersBolig

Afd.	Navn:	Antal lejl.	M2 leje pr. 01/10-21	Afd.	Navn:	Antal lejl.	M2 leje pr. 01/10-21
16	Rosenvænget 6 H. Stillingsvej 38-52	43	759	47	Gl. Hadsundvej Gl. Hadsundvej 6	14	677
17	Rosenvænget 7 H. Stillingsvej 54-64	35	613	48	Glarbjergvej Glarbjergvej 57	4	777
18	Rosenvænget 8 P. Knudsenvej 8-12	23	709	49	Højhuset Glarbjergvej 148-156	70	737
19	Østervænget Stadfeldtsvej 41-45, M. Andersensvej 2-18	86	628	50	Glarbjergvej-Nørrebrogade Glarbjergvej 110-122, Nørrebrogade 140-148	75	668
20	Østervænget M. Andersensvej 20-34	60	736	51	Jennumparken 3 Husarvej 1-17, Kompagnivej 2-18, Garnisonsvej 31-35	135	565
21	Rosenvænget 9 H. Stillingsvej 66-72	32	682	52	Gl. Hadsundvej 20	22	903
22	Garager M. Andersensvej (garageanlæg)			53	Myrdalsvej Myrdalsvej 1-75 & 2-54	64	897
23	Østervold Nørrestræde 1	6	556	54	Spindervej Rebslagervej 8-10 & 14-16, Reberbanevej 12	41	983
24	Ungskuepladsen Falkevej 9-41, Glarbjergvej 124-146	181	725	56	Flyvervej 5	32	849
25	Område Glarbjergvej Glarbjergvej 109-111, Brigadevej 1-21, Infanterivej 9-19	106	715	57	Spindervej Spindervej 8	24	989
26	Område Infanterivej Infanterivej 1-7	24	649	67	Skovvænget Schaldemosevej 9-19, 8-14 & 21-27	86	652
27	Jennumparken 1 Flyvervej 2-26, Garnisonsvej 1-3	90	549	68	Garnisonsvej Garnisonsvej 10A-26D, 5A-5K	40	1.120
28	Jennumparken 2 Gl. Jennumvej 6-14, Husarej 2-40, Garnisonsvej 7-19	207	591	69	Adelgade Adelgade 21-23, Stemannsgade 9A & 9B, Ungdomsboliger	54	1.025

Dagsorden	side
2321. Godkendelse af dagsorden	5
2322. Godkendelse af referat	5
2323. Revisionsprotokol.....	5
2324. Budgetkontrol	6
2325. Konstituering.....	6
a - Konstituering af medlemmer til RandersBoligs bestyrelse.....	6
b - Konstituering af suppleanter til RandersBoligs bestyrelse	7
c - Valg af repræsentantskabsmedlem til RandersBolig	7
2326. Status på tomgang og tab ved fraflytning	8
2327. Forlængelse af leasingaftaler for firmabiler	9
2328. Bestyrelseshonorar.....	10
2329. Byggeudvalgsvederlag.....	10
2330. Repræsentantskabsmøde 2023	11
2331. Byggeudvalg	11
2332. Spørgsmål til udvalg.....	12
2333. Orientering fra formanden	12
2334. Orientering fra administrationen	13
2335. Aktionsplan	13
2336. Fremtidig mødeoversigt	14
2337. Eventuelt	15

2321. Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling:

Under dette punkt er der mulighed for at kommentere dagsordenen og eventuelt stille forslag til behandling af vigtige og presserende punkter, som ikke er medtaget på denne dagsorden.

Indstilling:

- At bestyrelsen godkender dagsordenen

Referat:

Dagsorden godkendt

Bilag vedlagt:

- Dagsorden med bilag – fremsendt pr. e-mail den 11. april 2023 til bestyrelsen.

2322. Godkendelse af referat

Sagsfremstilling:

Det indstilles at bestyrelsen godkender referat fra ordinært møde i bestyrelsen den 7. februar 2023, samt referat fra det konstituerende bestyrelsesmøde d. 21. marts 2023.

Indstilling:

- At bestyrelsen godkender og underskriver referatet fra det ordinære bestyrelsesmøde den 7. februar 2023, samt referat fra det konstituerende bestyrelsesmøde d. 21. marts 2023.

Referat:

Referaterne godkendes og underskrives

Bilag vedlagt:

- Referat af 7. februar 2023.
- Referat af 21. marts 2023

2323. Revisionsprotokol

Sagsfremstilling:

Revisionsprotokollen medbringes på mødet og fremlægges til orientering. Der er intet nyt indført i revisionsprotokollatet.

Indstilling:

- At bestyrelsen godkender revisionsprotokollatet

Referat:

Revisionsprotokollat godkendt

Bilag vedlagt:

- Intet

2324. Budgetkontrol

Sagsfremstilling:

Administrationen har udarbejdet budgetkontrol til organisationsbestyrelsen pr. 31. december 2022. Budgetkontrollen fremlægges til orientering.

Indstilling:

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning
- At bestyrelsen godkender dispositionsfond og arbejdskapital

Referat:

Orienteringen tages til efterretning.

Dispositionsfondsprognose og prognose for arbejdskapital godkendes

KTH gennemgår kort budgetkontrollen.

Perioden med negativt afkast er ved at vende – Der har været et positivt afkast i 1. kvartal.

Der henvises i øvrigt til det med dagsordenen udsendte materiale.

Den boligsociale helhedsplan og evt. konsekvenser af ændringer i støttebeløbet drøftes – forventningen er at helhedsplanen fortsætter, men at støtten bliver mindre. Næste helhedsplan vil begynde i 2026.

Bilag vedlagt:

- Budgetkontrol pr. 31. december 2022
- Dispositionsfondsprognose
- Prognose for arbejdskapital

2325. Konstituering

Sagsfremstilling:

Formand og næstformand blev konstitueret på det konstituerende bestyrelsesmøde den 21. marts 2023. Preben Søndergaard blev enstemmigt genvalgt som formand og Vibeke Leensbak blev enstemmigt genvalgt som næstformand.

Derudover blev der valgt følgende kandidater til Byggeudvalg og Infoudvalg:

- **Byggeudvalg:** Knud Rothmann og Nikolaj Kristensen. Enstemmigt genvalgt, uden modkandidater
- **Infoudvalg:** Vibeke Leensbak, Preben Søndergaard, Tom Jespersen. Enstemmigt genvalgt, uden modkandidater

a - Konstituering af medlemmer til RandersBoligs bestyrelse

Sagsfremstilling:

Konstituering af 2 medlemmer til bestyrelsen i RandersBolig efter repræsentantskabsmødet den 22. marts 2022.

Preben Søndergaard er valgt som næstformand til bestyrelsen af repræsentantskabet i RABO.

Indstilling:

- At bestyrelsen konstituerer sig med 2 medlemmer til bestyrelsen i RandersBolig (hvoraf det ene medlem, Preben Søndergaard, allerede er valgt af repræsentantskabet i RABO).

Referat:

Vibeke Leensbak blev valgt til Møllevænget & Storgaardens repræsentant i RandersBoligs bestyrelse.

Bilag vedlagt:

- Intet

b - Konstituering af suppleanter til RandersBoligs bestyrelse

Sagsfremstilling:

Konstituering af suppleanter for de 2 medlemmer af bestyrelsen i RandersBolig efter repræsentantskabsmødet den 22. marts 2022.

Indstilling:

- At bestyrelsen konstituerer sig med suppleanter for medlemmerne i RandersBolig bestyrelse

Referat:

Knud Rothman blev valgt som suppleant for Preben Søndergaard og Tom Jespersen blev valgt som suppleant for Vibeke Leensbak

Bilag vedlagt:

- Intet

c - Valg af repræsentantskabsmedlem til RandersBolig

Sagsfremstilling:

Da bestyrelsen har otte pladser i RandersBoligs repræsentantskab bedes bestyrelsen udpege en ekstra repræsentant.

Indstilling:

- At bestyrelsen vælger et repræsentantskabsmedlem til RandersBolig

Referat:

Jette Christiansen vælges som 8. repræsentantskabsmedlem, SLI giver besked til Jette.

Bilag vedlagt:

- Intet

2326. Status på tomgang og tab ved fraflytning

Sagsfremstilling:

Til bestyrelsens orientering fremlægges hermed fakta omkring tomgang og tab ved fraflytning i boligorganisationen.

Der er en stigning i antallet af lejemaal i tomgang og ved tab ved fraflytning.

Tomgang

Der er pt. 11 boliger i tomgang (foruden dem i afdeling 13 og 42). Der bør arbejdes intensivt med genudlejningen af disse. For eksempel igennem billeder og markedsføring. Der er blandt andet taget billeder af: Schaldemosevej 9. 2. th., Herman Stillings Vej 21. 2. tv., og Mærsk Andersens Vej 14. 1 th. som nu alle er genudlejet. Tomgangslejetabet er på 423.353 kr. Tomgangslejetabet er dermed stadig under beløbet fra samme tid sidste år på 555.555 kr., men det må forventes at stige over de kommende måneder.

Tab ved fraflytning

Tab ved fraflytning er steget. Tab ved fraflytning ligger på 1.001.824 kr. hvilket er en stor stigning i forhold til samme tid sidste år, hvor udgiften lå på 433.133 kr.

Der er en tydelig stigning i almindelige inkasso-sager, derudover er der pt. 5 tab vedrørende dødsboer. Et andet trendens er en stigning i indsigelser vedr. fraflytningsregninger.

TRC tager en snak med Kommunikationsafdelingen omkring mulighederne for at lave en oplysningskampagne vedrørende fraflytning.

Afdeling 13

Renoveringsarbejdet startede den 31.10. 2022 og alt tomgangen i afdelingen dækkes af byggesagen fra denne dato.

Afdeling 42

Renoveringsarbejdet begyndte den 15.11.2022, hvor tomgangen dækkes af byggesagen.

Indstilling:

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

KTH gennemgår kort status for tomgang og tab ved fraflytning. Orienteringen tages til efterretning.

Inflationen begynder for alvor at kunne mærkes hos beboerne. Det kan ses ved at udsættelserne begynder at stige. Indsatsen "Råd til huslejen" har god virkning ift. at forebygge udsættelser.

Indsatsen og hvor længe den kan/skal benyttes ift. de enkelte beboere drøftes.

Regler og muligheder for hvordan man kan forhindre "lejlighedsshoppping" inden for den samme boligforening drøftes.

Bilag vedlagt:

- Tomgang pr. 31.03.2023.

2327. Forlængelse af leasingaftaler for firmabiler

Sagsfremstilling:

Den nuværende aftale vedr. leasing af firmabiler udløber med udgangen af oktober 2023. Bestyrelsen har tidligere givet udtryk for et ønske om at bilparken bliver mere grøn og driften er derfor begyndt at afsøge markedet ift. at finde nye, og mere miljøvenlige firmabiler.

I den forbindelse er der indledt en dialog med det nuværende leasingselskab mhp. en udskiftning til mere grønne biler til driften. Problemstillingen er dog, at der er tæt på 12 måneders levering, hvis man ønsker at der fremover skal indkøbes eksempelvis el-biler. Det vil derfor give den udfordring, at man ikke kan nå at få leveret nye biler inden den nuværende leasingaftale ophører. Det er derfor driftens anbefaling at de nuværende aftaler på firmabilerne forlænges med 1 år, så de først har udløb med udgangen af oktober 2024.

En forlængelse af de nuværende kontrakter vil således give tid og mulighed for at finde den bedst mulige løsning ift. ønsket om, at driften fremover benytter biler, der er med til at bidrage til den grønne omstilling. Herunder ift. spørgsmålet om opladningsmuligheder til evt. el- eller hybridbiler.

Økonomi

En forlængelse af de nuværende aftaler vil koste et engangsbeløb på 1.000 kr. pr. bil. Leasingydelsen pr. bil vil forblive den samme det ekstra år.

Indstilling:

- Det indstilles at bestyrelsen godkender en forlængelse af den nuværende leasingaftale på de 5 firmabiler med 1 år. Aftalen vil i givet fald have udløb med udgangen af oktober 2024.

Referat:

En forlængelse af den nuværende leasingaftale, med 1 år, godkendes. Inspektør Peter Pedersen inviteres til bestyrelsesmødet i sept. mhp. at fremlægge behovet ift. bilparken.

PS forklarer kort om mulighederne ift. udskiftning af bilerne henset til spørgsmålet om el-biler <benzin/diesel biler.

Mulighederne ift. opladning og prisniveau ved etablering af ladestandere drøftes. Dette ift. hvorvidt det kan være en hindring for at udskifte bilparken med elbiler.

Mulighederne generelt ift. etablering af ladestandere ved boligområder under MS drøftes. Bestyrelsesmedlem Mikkel Hjortshøj Klinksgaard bedes præsentere muligheder og priser ved næste bestyrelsesmøde d. 20. juni (Mikkel arbejder med området hos Norlys).

Bilag vedlagt:

- Intet.

2328. Bestyrelseshonorar

Sagsfremstilling:

Ved etablering af den nye bestyrelse for Møllevangen & Storgaarden skal bestyrelseshonoraret fordeles mellem bestyrelsesmedlemmerne.

Bestyrelseshonorar i Møllevangen & Storgaarden pr. 1. april 2023

Antal lejemål 2.763,80

Honorarsatser pr. oktober 2022

	pr. lejemåls- enhed	
Pris for de første 100 lejemål kr.	88,57 x 100	8857,00
Pris for de øvrige lejemål kr.	53,14 x 2663,8	<u>141.554,33</u>
I alt		150.411,33

Vederlaget udbetales med 1/12 pr. måned.

Sidste år var fordelingen 30% til formand, 20% til næstformand og 10% til hver af de fem øvrige bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen bedes drøfte og beslutte fordelingen af bestyrelsesvederlag frem til næste konstituerende bestyrelsesmøde.

Indstilling:

- At bestyrelsen beslutter fordelingen af bestyrelsesvederlag

Referat:

Den nuværende fordeling af bestyrelsesvederlaget fastholdes

Bilag vedlagt:

- Intet

2329. Byggeudvalgsvederlag

Sagsfremstilling:

På bestyrelsesmødet den 28. marts 2022 besluttede bestyrelsen at de 3 medlemmer af Byggeudvalget hver skal have 20%, og hver af de øvrige fire bestyrelsesmedlemmer skal have 10% i vederlag af byggesagshonoraret.

På det konstituerende møde d. 21.03.23 blev besluttet at byggeudvalget fremover blot skal have 2 medlemmer.

Bestyrelsen bedes tage stilling til, hvilken fremgangsmåde der fremadrettet skal bruges til fordelingen af byggeudvalgsvederlag.

Indstilling:

- At bestyrelsen beslutter fordelingen af byggeudvalgsvederlag

Referat:

Byggeudvalgshonoraret fordeles på følgende måde:

Byggeudvalgsmedlemmer: 25 % til hver

Øvrige bestyrelsesmedlemmer: 10 % til hver

Bilag vedlagt:

- Intet

2330. Repræsentantskabsmøde 2023**Sagsfremstilling:**

Repræsentantskabsmødet blev afholdt tirsdag den 21. marts 2023 på Arena Randers. Bestyrelsen bedes evaluere mødet.

Indstilling:

- At bestyrelsen evaluerer det repræsentantskabsmøde

Referat: Der er generelt enighed om at arrangementet var godt. Stedet og maden og betjeningen var rigtig god. Det var rigtigt godt med flere skærme i lokalet.

Eneste minus var placeringen af personen som styrede slideshowet. Vedkommende burde ikke stå gemt i et hjørne.

Bestyrelsen er enige om at Arena Randers er en oplagt mulighed ift. næste repræsentantskabsmøde.

Samlet pris for arrangementet blev 41.608 kr.

Bilag vedlagt:

- Intet

2331. Byggeudvalg**Sagsfremstilling:**

Der har været afholdt ordinært byggeudvalgsmøde den 18. januar 2023.

Indstilling:

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

KNR og NC beretter fra byggeudvalget. Orienteringen tages til efterretning.

Renoveringer i afd. 12 og 14 sættes i gang nu, afd. 24 er på "watch-listen" over afdelinger som sættes i gang så snart det bliver (økonomisk) muligt.

Afd. 42 – Anemonevej er i fuld gang med renoveringerne. Der optages videoer med udviklingen som lægges op på hjemmesiden.

Mulighederne for fremvisning af projekterne drøftes.

KTH: Afd. 22 – garageafdelingen. Garagerne er faldefærdige og afd. mangler midler til vedligeholdelse.

Der er ansøgt om byggekvote på grunden – vi vil forventeligt ikke få kvoten i området grundet risikoen for at området, vil komme på diverse regeringslister (Ghetto-listerne) hvis man bliver flere end 1000 beboere.

Rationalet ved at beholde grunden >< salg af den drøftes. Grunden er tidligere vurderet til 1.8 mio. kr.

Forskellige muligheder for brug af grunden drøftes (eks. grønne områder, nyt P-hus/garageanlæg).

Bilag vedlagt:

- Referat fra ordinært byggeudvalgsmøde den 22. marts 2023.

2332. Spørgsmål til udvalg

Sagsfremstilling:

Her kan bestyrelsesmedlemmerne stille spørgsmål til udvalgene.

Indstilling:

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Referat:

Ingen spørgsmål til udvalgene.

Bilag vedlagt:

- Intet.

2333. Orientering fra formanden

Sagsfremstilling:

Formanden orienterer om sidste nyt.

Indstilling:

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Referat:

Orienteringen tages til efterretning

Webinar i ind- og fraflytningssyn d. 9. maj hos RandersBolig – der er forhåndstilmeldt 3 personer: PS, TJ og VL kl. 16.30

SLI indkalder i kalenderen

Forslag om at julefrokost afløses af et weekendseminar fra fredag til lørdag sidst i sept. Infoudvalget kommer med forslag til hvor det holdes samt indhold på seminaret.

Det drøftes hvorvidt man også kan holde en lille julefrokost på Marsvej – Infoudvalget arbejder videre med forslaget.

Almene Boligdage: PS deltager fra 29.09 – 01.10

Bilag vedlagt:

- Intet.

2334. Orientering fra administrationen

Sagsfremstilling:

Administrationen informerer om sidste nyt herunder:

- Signe Pedersen ansættes pr. 1. maj 2023 som forvaltningssekretær. Signe skal hjælpe Trine med at servicere Møllevangen og Storgaarden. Signe kommer fra en stilling hos MSC i Århus og før det med en tid i Europa Kommissionen fra 2008 til 2022.

Indstilling

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Orienteringen tages til efterretning

KTH orienterer om nye byggesager.
Købsaftalen er ikke endeligt på plads. Byggegrunden er teknisk kompliceret at bruge.

Der vil blive tale om 39 boliger. Projektet er samlet set estimeret til ca. 80 mio. kr.

Det drøftes hvorvidt bæredygtighed/den grønne profil kan tænkes ind i projektet.

Bilag vedlagt:

- Intet

2335. Aktionsplan

Sagsfremstilling:

Forslag fra bestyrelsen om konkrete sager til beslutning samt spørgsmål der kræver udredninger foreslås fastsat og prioriteret ved hjælp af dette redskab.

Indstilling:

- Det indstilles, at bestyrelsen kommer med forslag til aktionsplanen

Referat:

Den nuværende plan videreføres og tilføjes et punkt om investeringsstrategi

Bilag vedlagt:

- Aktionsplan 2023.

2336. Fremtidig mødeoversigt

Bestyrelsesmøder:	
Tirsdag den 20. juni 2023	Bestyrelsesmøde
Tirsdag den 5. september 2023	Bestyrelsesmøde
Tirsdag den 14. november 2023	Bestyrelsesmøde

Afdelingsmøder:	
Februar til maj	Afdelingsmøder

Styringsdialog 2023:	
Mandag den 28. august 2023	Styringsdialogmøde

Indstilling:

- At bestyrelsen godkender mødeplanen.

Referat:

Mødeplan godkendt.

De resterende afdelingsmøder fordeles mellem bestyrelsesmedlemmerne.

Afd. 47: Knud Rothmann
Afd. 24: Vibeke Leensbak
Afd. 37: Vibeke Leensbak og Mikkel Hjortshøj Klinksgaard
Afd. 45: Jørgen Thorsen
Afd. 27: Preben Søndergaard
Afd. 19: Nicholaj Kristensen
Afd. 16: Nicholaj Kristensen
Afd. 53: Vibeke Leensbak
Afd. 15: Tom Jespersen
Afd. 6: Tom Jespersen
Afd. 54: Vibeke Leensbak
Afd. 46: Tom Jespersen
Afd. 67: Tom Jespersen
Afd. 51: Preben Søndergaard
Afd. 8: Preben Søndergaard
Afd. 21: Preben Søndergaard
Afd. 56: Knud Rothmann

Bilag vedlagt:

- Intet.

2337. Eventuelt

Opdatering af billeder på hjemmesiden – bestyrelsen indkaldes til en fotosession SLI snakker med Hanne Vestergaard, når hun er tilbage.

KNR: Hvordan er det ift. navnestriden? Kan vi ikke få RandersBolig opført som registreret varemærke?

KTH: Randers Bolig Invest har indgået forlig, Randers Bolig udvikling fører sagen i retten. Vi afventer resultatet. Vinder vi sagen har det samme virkning som det at blive et registreret varemærke.

Investeringer: KTH har et møde med AL ift. at få udviklet en investeringsstrategi. Forventeligt vil der i 2023 være fokus på obligationer grundet de nuværende økonomiske konjunkturer. Men derfor kan der godt arbejdes med en investeringsstrategi som kan implementeres når markederne er mere gunstige.

Investeringsstrategi sættes på som fast punkt på dagsordenen.