

Boligselskabet af 2014

Dagsorden udsendt den 25. april 2022
Referat udsendt den 4. maj 2022

Referat af organisationsbestyrelsesmøde

Mandag den 2. maj 2022, kl. 17.00

Mødested:
Mødelokale 1, Marsvej 1, 8960 Randers SØ

Mødedeltagere:

Bestyrelsen	Tommy E. Hansen - Formand	(TEH)
	Ivan Engberg - Næstformand	(IE)
	Gitte Marie Kjærgaard	(GMK)
	Jan Guldmann	(JG)
	Klaus Pedersen	(KP)
	Pia Terkelsen	(PT)
	Sonja Krogh	(SK)
Gæster	Lars Jørgen Madsen, Deloitte	(LJM)
Administrationen	Kenneth Taylor Hansen	(KTH)
	Laila Lykke Winther – Referent	(LLW)

Indhold til dagsorden	Side
1. Godkendelse af dagsorden	4
2. Godkendelse af referat	4
3. Årsregnskab 2021	4
4. Revisionsprotokol	5
5. Boligorganisationens budget 2023	7
6. Boligorganisationens budgetkontrol	7
7. Status for tab ved tomgang	8
8. Repræsentantskabsmøde 2022	9
9. Styringsdialog med Randers Kommune 2022	10
10. Fradrag for forbedring bortfalder	11
11. Nyt fra formanden herunder nyt logo	11
12. Nyt fra byggeudvalget herunder orientering fra driften	12
13. Orientering fra administrationen	13
14. Mødekalendar 2022	14
15. Eventuelt	15

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Under dette punkt er der mulighed for at kommentere dagsordenen og eventuelt stille forslag til behandling af vigtige og presserende punkter, som ikke allerede er inkluderet i denne dagsorden.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender dagsordenen.

Referat

KTH orienterede om at pga. at dette møde er flyttet fra den 4. maj til den 2. maj, afholdes et kort møde den 4. maj for endelig godkendelse af årsregnskab og revisionsprotokol. Således at der ikke skal rettes datoer i samtlige årsregnskaber og revisionsprotokol.

Bestyrelsen godkendte dagsordenen

2. Godkendelse af referat

Sagsfremstilling

Referatet fra bestyrelsesmøde afholdt den 27. januar 2022 blev udsendt til bestyrelsen den 2. februar 2022.

Ændringer til referatet skulle indsendes til administrationen senest 14 dage efter udsendelsen af referatet. Referat er underskrevet af formanden den 14. februar 2022.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender referatet.

Bilag

- Referat fra bestyrelsesmøde den 27. januar 2022

Referat

Bestyrelsen godkendte referatet

3. Årsregnskab 2021

Sagsfremstilling

Der er nu udarbejdet årsregnskab, spørgeskema og ledelsesberetning for Boligselskabet af 2014 samt afdelingerne.

Administrationen gennemgår regnskaberne og ledelsesberetningen på mødet.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen

- Godkender regnskabet for 2021 for boligorganisationen og afdelingerne
- Underskriver regnskabet for 2021

Bilag

- Hovedorganisationens regnskab 2021 med spørgeskema
- Regnskaber for afdelingerne for 2021
- Ledelsesberetning for regnskabsåret 2021
- Forvaltningsrevision 2021

Referat

KTH fremlagde årsregnskabet og orienterede om ledelsesberetningen.

Årets resultat er et overskud på 55.735 kr. som overføres til arbejdskapitalen.

Bestyrelsen forhåndsgodkendte og underskrev regnskabet for boligorganisationen og afdelingerne. Regnskabspræsentationen vedlægges som bilag til referatet.

4. Revisionsprotokol

Sagsfremstilling

Revisionsprotokol medbringes til mødet og fremlægges til orientering.

Boligorganisationens revisor deltager på mødet under dette punkt, hvor der orienteres om revisionsprotokollen for årsregnskabet 2021, som er udsendt sammen med dagsordenen.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen underskriver revisionsprotokollatet for årsregnskabet 2021.

Bilag

- Revisionsrapportering til årsregnskaberne for 2021

Referat

LJM fremlagde revisionsprotokollatet.

Egenkontrol og forvaltningsrevision - Det ser godt ud, boligorganisationen har udøvet en fornuftig indsats.

Granskning udføres af uvildige "granskningsmedarbejdere" forventet at være afsluttet ved udgangen af 2021. Rapporterne er stærkt forsinket og kommer sandsynligvis ikke før ultimo 2022 måske først i 2023. BS2014 vedligeholdelsesplaner er opdateret, så vi er godt forberedt.

Økonomi – BS2014's økonomiske udvikling er fortsat afhængig af realisering af genopretningsplanen.

Prognoser viser, at dispositionsfonden falder henover de kommende år, men selskabet har fået en større stødpude i 2021 som er godt.

Lejeledighed og tab ved fraflytning har ikke været lavere de sidste 5 år, så det er et rigtig flot resultat.

Forretningsgangene fungerer rigtig fint. Der vil nok komme generelle opstramninger på dette frem i tiden, som følge af anbefalinger og lovgivning til God Almen Ledelse.

Side 139 - Afvigelser på budget på konto 132 og 204, kommentar til store afvigelser i forhold til budget reguleringskonto for afdeling 12, 13 og 14, indsendes i maj måned.

Forretningsgange og interne kontroller følges og fungerer forsvarligt.

Der er 2 afdelinger med væsentlige opsamlede underskud, Der er god årsagsforklaring og hvad der gøres for at ændre dette, forventes at afvikle indenfor 10 år.

Oversigt over større byggeprojekter – helhedsplan afd. 6 og 12. Økonomien holder og afleveres til tiden. Advokatfirma som benyttes, bekræfter at der ikke er igangværende sager.

Dispositionsfondens udvikling er positiv, der er sket en større opbygning i 2021. Årsagen hertil er salg af erhverv i afdeling 6. Fremadrettet ser vi en faldende dispositivefond.

BS2014 sammenholdt med 20 lignende organisationer for årlige vedligeholdelse og henlæggelser:

Konto 115 - BS2014 bruger mindre

Konto 116 - BS2014 bruger ca. det samme

Konto 120 - BS2014 henlægger lidt mere

Konto 401 - BS2014's opsamlede henlæggelser er lavere

Den eksterne granskning af vedligeholdelsesplanerne skal afdække om der henlagt tilstrækkelige midler til vedligeholdelse.

Tab ved fraflytninger konto 130 – har aldrig været lavere end det er på nuværende tidspunkt, det er rigtig flot. Samme gælder tab ved lejeledighed, virkelig flotte resultater. Det har alt i alt været et rigtig godt år.

Debat:

JG – Vedr. forretningsgange og interne kontroller, er der nogle erfaring fra andre steder, at de entrerede firmaer gør det godt?

TEH – Eksempel en ekstern leverandør udføre et stykke arbejde på ½ time men fakturaen lyder på meget mere.

LJM – man skal være lidt over dem, så det ikke skrider i forhold til fakturering. Der skal være hånd i hanke med om det faktisk er lavet.

KP – Kan det ikke indføres så håndværkeren, skal have kvittering før de forlader lejlighed/arbejdsområdet.

JG – Ved frygten for at fakturaer ikke er fyldestgørende/rigtige, skal vi også tænke på hvilken omkostninger, vi kan løbe ind i ved at undersøge disse sager.

LJM – Andre firmaer har stillet krav til leverandørernes fakturering.

KTH – Der er flere ting udover timeforbrug som har en betydning ved udførsel af en opgave, eks. kørsel, administration m.m. som vi også skal betale for.

Bestyrelsen forhåndsgodkendte og underskrev revisionsprotokollatet.

5. Boligorganisationens budget 2023

Sagsfremstilling

Der orienteres om det udarbejdede budgetforslag for boligorganisationen for 2023.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter og godkender budgetforslaget for 2023.

Bilag

- Budgetforslag 2023 for boligorganisationen

Referat

KTH fremlagde budgettet.

Debat om:

- Mulighed for at indbetale et ekstraordinært indskud til dispositionsfonden.
- Udskiftning af gas- og oliefyr – (det er en stor udgift i mill. klassen)
- Udskillelse af eksisterende "institutioner" fra afdelingerne – (afdelingerne kan miste en indtægt herved)

Bestyrelsen godkendte budgettet for 2023.

6. Boligorganisationens budgetkontrol

Sagsfremstilling

Til orientering fremlægges boligorganisationens budgetkontrol pr. 31. marts 2022 for organisationsbestyrelsen.

Endvidere vedlægges dispositionsfondsprognose samt arbejdskapitalprognose.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager budgetkontrollen til efterretning.

Bilag:

- Budgetkontrol pr. 31. marts 2022
- Saldobalance pr. 31. marts 2022
- Dispositionsfondsprognose pr. 31. december 2021
- Arbejdskapitalprognose pr. 31. marts 2022

Referat

KTH fremlagde boligorganisationens budgetkontrol pr. 31. marts 2022. Alle omkostninger ligger indenfor rammerne af budgettet.

Dispositionsfondsprognosen forhøjelse pr. lejemål.

Disponibelsaldo vil være faldende, som det ser ud pt. kommer vi ikke i problemer de næste 10 år, det kræver dog at tab ved lejeledighed og fraflytning ikke stiger.

Arbejdskapitalprognosen kommer ikke over grænsen de næste 10 år.

Det ser bedre ud end tidligere år.

GMK – Er der mulighed for at sælge af tomgangsboliger eks. Hobrovej 2, Gl. Rimsøvej, steder hvor der næsten altid er tomme boliger?

KTH – Man kan ikke sådan sælge almene boliger, så vil mange forsøge at sælge hvis der opstår udlejningsproblemer. Den første forudsætning vil være at alle lejemål i bygningen står tomme og må ikke udlejes under salg, som kan vare op til ca. 3 år.

GMK – Årsag til at folk ikke vil bo der, er det bygningen, huslejen eller andet, kan f.eks. drøftes på formandsmødet.

KTH – Der er ikke et klart udtryk for hvorfor de ikke kan lejes ud, måske er det huslejen.

Bestyrelsen tog orienteringen om budgetkontrollen til efterretning

7. Status for tab ved tomgang

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet en ny tomgangsanalyse, hvor tomgang og tab ved fraflytning fra starten af regnskabsåret den 1. januar 2022 og frem til den 31. december 2022 er påført. Igangværende tomgang er markeret med gul linje.

Aktuel status, analyse og/eller handling på nedenstående afdelinger eller lejemål.
Alle tomganglejemål markedsføres på de sociale medier.

Der er 9 tomgangslejemål pr. 31.03.2022:

Afdeling 4

Gl. Rimsøvej 2, st. tv.:

Boligen er pt. ude i tilbud via venteliste. Der har i marts været fremvisninger af boligen, men desværre uden resultat. En fotograf har taget billeder inde i boligen til hjemmesiden.

Borggyden 1E, Holbæk:

Det er en rigtig fin bolig, dog er boligerne erfaringsmæssigt svære at få udlejet.

Afdeling 5

Digitervænget 10B - ungdomsbolig:

Hjemmesiden er opdateret så det er synliggjort at boligen kan lejes af alle, også af de som ikke er studerende / under uddannelse, og en fotograf har taget nye billeder inde i boligen.

Havnegade 1A:

Normalt ingen udlejningsproblemer, det er en rigtig fin bolig. Den var et dødsbo og har afventet tilbagemelding fra Skifteretten.

Spurvevej 12:

Er pt. ude i tilbud via ventelisten. En fin bolig. Der skiftes linoleum i entre/gang samt tjekkes op på, om der er behov for yderligere opdatering i boligen.

Spurvevej 22:

En fin bolig. Der tjekkes op på om der er behov for opdatering i boligen.

Afdeling 13

Hobrovej 2, 1. tv. & 2. sal:

Begge lejligheder er pt. ude i tilbud via ventelisten. Derudover er der desværre ikke sket yderligere, trods markedsføring på sociale medier. Der er udarbejdet en folder som er tilgængelig i Boligbutikken.

Byparken 10:

En rigtig flot nyere bolig. Huslejen kan være en hindring da den muligvis er høj for området. (ved tilbagemelding fra interesserede boligsøgende, nævnes huslejen som en begrundelse)

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Bilag

- Tomgangsregistrering pr. 31. marts 2022

Referat

TEH - Det går desværre den forkerte vej i forhold til sidste år. Det er desværre de samme boliger som går igen, samt et stigende antal tomgangsboliger.

SK – Havnegade har den ikke være i tilbud når den går i tomgang?

LLW – Den har været i tilbud men uden resultat.

JG – Store lejetab pga. måske for høj husleje evt. Hobrovej som har stået tom længe, Kan man vælge at nedsætte lejen med eks. 1.000,00 kr.?

KP – Der er ikke mulighed for at forbedre lejlighederne, de er rigtig pæne. Der mangler udearealer har kun en meget lille baggård uden sol.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

8. Repræsentantskabsmøde 2022

Sagsfremstilling

Boligorganisationens repræsentantskabsmøde er planlagt til onsdag den 22. juni 2022 i RandersBolig's store mødesal, Marsvej 1, 8960 Randers SØ.

Efter repræsentantskabsmødet er der konstituerende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen skal drøfte indkaldelsen til repræsentantskabsmødet, herunder

- Hvem de vil foreslå som dirigent
- Indhold til bestyrelsens beretning
- Status på kandidater til valg
- Eventuelle forslag til dagsorden

Fra bestyrelsen er følgende på valg:

- Pia Terkelsen
- Gitte Marie Kjærgaard
- Sonja Krogh

Administrationen har udarbejdet udkast til indkaldelse til repræsentantskabsmødet. Indkaldelsen skal udsendes til samtlige repræsentantskabsmedlemmer på mail **senest onsdag den 25. maj 2022.**

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter det kommende repræsentantskabsmøde, herunder valg til organisationsbestyrelsen, hvem bestyrelsen vil foreslå som dirigent og evt. andre forhold ved afholdelse af mødet.

Bilag

- Udkast af indkaldelse til repræsentantskabsmøde 2022
- Forretningsorden for repræsentantskabsmøde

Referat

Jan Guldmann blev indstillet til dirigent.

PT, GMK og SK modtager genvalg.

TEH fremlagde sine forslag til bestyrelsens beretning.

Udkast af indkaldelse er godkendt.

9. Styringsdialog med Randers Kommune 2022

Sagsfremstilling:

Hvert år afholdes et styringsdialogmøde mellem Tilsynet med almene boliger ved Randers Kommune, RandersBolig og Boligselskabet af 2014. Sidstnævnte kan deltage med to repræsentanter.

Tilsynet med almene boliger udsender en dagsorden 14 dage forud for mødet, der i 2022 afholdes onsdag den 21. september 2022 kl. 9.00 – 11.00 hos Randers Kommune.

Til brug for styringsdialogen udarbejdes en dokumentationspakke bestående af en styringsrapport, afdelingsskemaer og regnskabsmateriale m.v.

Administrationen har udarbejdet - som i den tidligere godkendte procedure – et udkast til boligorganisationens styringsrapport. Rapporten skal indsendes til kommunen **senest onsdag den 10. august 2022.**

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender udkast af styringsrapport og drøfter sin deltagelse i styringsdialogmødet og fremkommer med ønsker til dagsordenen.

Bilag

- Udkast til boligorganisationens styringsrapport

Referat

Deltagelse ved styringsdialogmødet er KTH, TEH, IE, JG, JHL og LLW

Bestyrelsen godkendte styringsrapporten.

10. Fradrag for forbedring bortfalder

Taxera har som en del af rammeaftalen sendt en oversigt over ejendomme med Fradrag For Forbedringer. Oversigten viser ejendommene i den rækkefølge fradraget bortfalder.

I oversigten vises, hvornår Fradrag For Forbedringer er tildelt (se kolonnen "Fradrag år").

Fradraget eksisterer i 30 år. Derudover vises, hvilket skatteår skatten vil stige (se kolonnen "Skatteår skat stiger").

Taxera har estimeret den forventede ejendomsskat i de år der kan blive påvirket af Fradrag For Forbedringer bortfald. Fokus er her rettet mod den forventede ejendomsskat i 2023 og 2024.

Nye vurderingsregler, usikkerhed om de fremadrettede grundskyldspromiller m.m. gør det for usikkert for Taxera at spå om de forventede ejendomsskatter for efterfølgende skatteår.

Taxera har identificeret afdelinger i Boligselskabet af 2014, der kan se frem til stigninger i ejendomsskatten. Der er 2 afdelinger (tre adresser), hvor Taxera forventer en større stigninger i ejendomsskatten.

- **Afdeling 14:**

Egevej i Assentoft, hvor skatten for 2022 er 13.124 kr., men forventes at stige til 59.605 kr. i 2023 samt Svalevej i Assentoft, hvor skatten for 2022 er 10.113 kr., men forventes at stige til 37.166 kr. i 2023.

Hvilket giver afdelingen en forventet stigning ialt på 73.534 kr.

- **Afdeling 6:**

Vestre Fasanvej 29A – 29M, hvor skatten for 2022 er 34.716 kr., men forventes at stige til 74.363 kr. i 2023.

Hvilket giver afdelingen en forventet stigning på 39.647 kr.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Bilag

- Fradrag bortfald – BS2014

Referat

KTH orienterede om punktet

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

11. Nyt fra formanden herunder nyt logo

Formanden orienterer.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Bilag

- Grundlag for farvevalg og sammensætning nyt logo
- 3 x forslag til nyt logo med flere farver

Referat

Formandsmøde den 18. maj – der mangler at høre fra formanden i afd. 14 ellers kommer alle formændene og inspektør FLI, der er afbud fra ERS og JG.

Logo

Bestyrelsen vælger forslag 1 med de grønne huse fra første udkast ved mødet den 27.01.2022. Farvekoder sendes til JG.

TEH – Der er i forbindelse med nyt logo, drøftet mulighed for at synliggøre hvor skal man henvende os for at søge en af BS2014's boliger. Det kan f.eks. være på firmabilerne, med henvisning til telefonnummer og web adresse, men ikke med RandersBollig's logo.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

12. Nyt fra byggeudvalget herunder orientering fra driften

Byggeudvalget orienterer om seneste nyt.

Status på helhedsplanerne for afdeling 6 og 12

Afdeling 6:

Renoveringsarbejdet er afsluttet.
Forventet huslejestigning: 6,02%
Opstart april 2020.
Forventet afslutning august 2021.
Huslejevarslings 1. august 2021.

Åkærsvej (utætte facader) kører sideløbende med helhedsplanen.
Opstart august 2020.
Forventes afsluttet juni 2021.
Er afsluttet i efteråret 2021.

Afdeling 12:

Renoveringsarbejdet er afsluttet.
Forventet huslejestigning: 8,70%
Opstart august 2020.
Forventet afslutning september 2021.
Huslejevarslings 1. marts 2022.

Byggeregnskaberne for begge afdelinger forventes færdige medio 2022.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat

IE orienterede om helhedsplanerne som er afsluttet.

Næste store projekt bliver som nævnt udskiftning af gasfyr.

Nye biler til ejendomsfunktionærerne, der drøftes el- og dieslbiler.

Der er foretaget sikkerhedstjek hos ejendomsfunktionærerne, alt er ok.

ERS er startet på uddannelsen som lokalinspektør.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

13. Orientering fra administrationen

A. Der orienteres om sidste nyt fra RandersBolig

- Valgmødet i 10. kreds

B. Status på klagesager

Fra den 1. januar 2022 til og med den 1. april 2022 har der været 14 klager i Boligselskabet af 2014, heraf 2 fra beboerne, 6 fra vicevært og 6 fra driften.

Sels.	Afd.	Klage modtaget fra	Type	Startdato
50	04	Drift	Have	07-02-2022
50	04	Drift	Ulovlig parkering	16-02-2022
50	04	Drift	Have	22-02-2022
50	04	Drift	Have	11-03-2022
50	05	Vicevært	ulovlig husdyr (2 stk.)	15-02-2022
50	05	Vicevært	Have	03.03.2022
50	05	Vicevært	Have	03.03.2022
50	06	Vicevært	Adfærd	03.03.2022
50	06	Beboer	Husdyr (2 stk.)	11.02.2022
50	06	Vicevært	Have	25.01.2022
50	06	Beboer	parkering	26.01.2022
50	12	Drift	Have	17-02-2022
50	13	Drift	Ulovlig parkering	03-03-2022
50	14	Vicevært	Have	11.01.2022

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringerne til efterretning.

Referat

KTH orienterede om valgmøde i 10. kreds – der var fra boligorganisationerne opstillet 6 kandidater hvor alle blev valgt.

RandersBolig

Der arbejdes på udviklingsprojekter som bæredygtighed, el-ladestander m.m. Der afholdes et ekstraordinært bestyrelsesmøde i RandersBolig, som udelukkende har udviklingsprojekter på dagsordenen.

Der drøftes indkøbsaftaler, som starter med udbud på VVS. BS2014 er som på andre punkter speciel pga. af det store område i flere kommuner som besværliggør det.

Fusion er også et punkt som debatteres.

Klager

SK – Ved klager over husdyr følges der op på disse eller får det lov at stå til?

KTH – Det er svært at håndtere men vi følger klageproceduren, lejerne får en henstilling med besked om at bortskaffe dyret/dyrene, som de skal efterleve og dokumentere.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

14. Mødekalendar 2022

Fastlagte bestyrelsesmøder	Mødetype	Noter
Onsdag den 22. juni 2022, kl. 17.00	Repræsentantskabsmøde/ konstituerende bestyrelsesmøde	Godkendt 24.11.21
Onsdag den 5. oktober 2022, kl. 17.00	Bestyrelsesmøde	Godkendt 24.11.21

Andre møder	Mødetype	Noter
Mandag den 18. maj 2022	Formandsmøde	Godkendt
Tirsdag den 17. maj 2022, kl. 17.00	Budgetcafé	

Afdelingsmøder					
Dato	Tid	Afd	Sted / lokale	Org. bestyrelsen deltager	Noter
05.09.2022	13-15	1	Fælleshuset	TEH	Godkendt
	17-19	4	Multihallen Auning	TEH, JG	Godkendt
06.09.2022	13-15	11	Marsvej 1, mødelokale 1		Godkendt
	17-19	5	Idrætshallen Mariager	TEH, JG, SK	Godkendt
07.09.2022	13-15	3	Marsvej 1, mødelokale 1		Godkendt
	17-19	6	Byens Hus, Rønde	THE, JG, GMK	Godkendt
08.09.2022	17-19	14	Borgerhuset i Assentoft	TEH	Godkendt
	17-19	7	Marsvej 1, mødelokale 4		Godkendt
12.09.2022	13-15	9	Marsvej 1, mødelokale 4	TEH, JG	Godkendt
	17-19	13	Asferg Forsamlingshus	TEH, JG,	Godkendt
13.09.2022	17-19	2	Hos Anne Marie	IE	Godkendt
14.09.2022	17-19	12	Heidis Kro, Harridslev	TEH, JG, PT	Godkendt
Dato på vej		10			

Dato	Mødetype	Org. bestyrelsen deltager	Noter
21. september 2022, kl. 9.00 – 11.00	Styringsdialogmøde Randers Kommune	TEH, IE, JG	Godkendt
21. juni 2022	Dialogforum, Norddjurs Kommune	TEH, MTC, LLW	

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager mødekalenderen til efterretning.

Referat

Budgetcaféen er udsat til den 13. juni 2022, pga. manglende oplysninger for færdiggørelse af budgetter i flere afdelinger.

Bestyrelsen tog mødekalenderen til efterretning.

15. Eventuelt

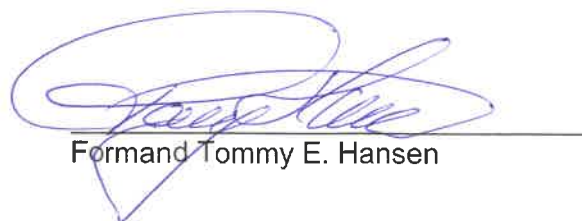
Referat

Ingen emner til drøftelse

Mødet hævet kl. 19:50

Referat godkendt:

Dato: _____



Formand Tommy E. Hansen