

Almene boligorganisationer
Regnskab for afdeling 10 - 3

Regnskabsperiode :
1. oktober 2017 - 30. september 2018

Boligorganisation :

Afdeling :

Boligorganisations nr.: 209
Vorup Boligforening af 1945
Marsvej 1
Postboks 916
8960 Randers SØ

LBF afdelingsnr.: 300
Aalborggade
Aalborggade 6 A - 6 H
-
8940 Randers SV

Telefon : 70 26 00 76
Telefax : 70 26 00 79
E mail : post@randersbolig.dk
Hjemmeside: www.RandersBolig.dk
CVR nr. : 14 98 18 10

Telefon : 70 26 00 76
Telefax : 70 26 00 79
E mail : post@randersbolig.dk
Hjemmeside: www.RandersBolig.dk
CVR nr. : 14 98 18 10

Tilsynsførende kommune :

Kommune nr.: 730
Randers Kommune
Laksetorvet 1
8900 Randers C

Telefon : 89 15 15 15
Telefax : 89 15 10 20
E mail : randers.kommune@randers.dk

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	Å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		3.749	46	1	46,0
Almene Ungdomsboliger		-	0	1	0,0
Almene ældreboliger		-	0	1	0,0
Boligoplysninger i alt :		3.749	46		
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	144	3		
	2	823	13		
	3	1.693	20		
	4	815	8		
	5	274	2		
-Heraf plejeboliger (Ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser (Uden selvstændigt køkken)		-	0		
-Heraf bofællesskaber (Individuel / kollektiv)					
Erhvervslejemål		-	0	1 pr. påbegyndt 60 m²	0,0
Institutioner		-	0	1 pr. påbegyndt 60 m²	0,0
Garager / carporte			18	1/5	4,0
Lejemålsoplysninger i alt :		3.749	64		50,0

Støtteart	Bruttoetage-areal i alt (m ²)	Antal lejemål	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	3.749	46		01-01-1953
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart :				
Boliger i etagebyggeri	3.749	46		
Boliger i tæt / lav byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer :	Skriv ja/nej
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri :	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation :	
Tostrengt vandsys.(rent/grønt)	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald :	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling :	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning :	
Fjernvarme	Nej
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Almene boligorganisationer
Regnskab for afdeling 10 - 3

Regnskabsperiode :
1. oktober 2017 - 30. september 2018

Matrikelbetegnelse :

6qh Vorup By, Vorup
6fs Vorup By, Vorup

BBR ejendomsnr. :

730 8470
730 14407

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet :

748,11

Lejeændring i årets løb : Nej
Dato for lejeændring :

Lejeændring pr. m²:

i % :

Årsbasis :

Resultatopgørelse		Resultat 2017/18	1.000 kr. Budget 2017/18	1.000 kr. Budget 2018/19	1.000 kr. Resultat 2016/17
Ordinære udgifter					
105.9 *	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	88.870	89	89	89
Offentlige og andre faste udgifter :					
106	Ejendomsskatter	92.341	92	92	93
107 *	Vandafgift	158.785	154	156	110
109 *	Renovation	72.154	68	71	70
110	Forsikringer	45.232	55	49	49
111	Afdelingens energiforbrug :				
.1	El og varme til fællesareal	82.234	74	75	70
.3	Målerpasning m.v.	14.117	12	15	14
112	Bidrag til boligorganisationen :				
.1 *	Administrationsbidrag	207.796	214	212	211
.3	Arbejdskapital	0	0	0	0
113	Afdelingens pligtmæssige bidrag til disp. fonden:				
.1	A-indskud	12.312	0	0	12
.2	G-indskud	239.983	254	258	238
113.9	Offentlige og andre faste udgifter i alt	924.953	923	928	868
Variable udgifter :					
114 *	Renholdelse	294.208	303	300	258
115 *	Almindelig vedligeholdelse	100.321	110	110	103
116 *	Planlagt & periodisk vedligeholdelse				
.1	Afholdte udgifter	342.927	580	913	483
.2	Dækket af tidligere henlæggelser	-342.927	0	-913	-483
117	Istandsættelse ved fraflytning :				
.1	Afholdte udgifter	37.167	32	28	28
.2	Dækket af tidligere henlæggelser	-37.167	0	-28	-28
118 *	Særlige aktiviteter				
.1	Drift af fællesvaskeri	470	0	0	
.2	Andel i fællesfacilit.drift	401	1	1	1
.3	Drift af møde- & selskabslokaler	1.236	1	1	1
119 *	Diverse udgifter	29.994	38	34	31
119.9	Variable udgifter i alt	426.630	453	446	395
Henlæggelser :					
120 *	Planlagt & periodisk vedligeholdelse	875.000	875	888	792
121 *	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	32.000	32	28	33
123	Tab ved fraflytning m.v.	0	0	0	16
124.8	Henlæggelser i alt	907.000	907	916	841
124.9	Samlede ordinære udgifter	2.347.453	2.372	2.379	2.193

Budgetterne er ikke
underlagt revision

Resultatopgørelse		Resultat 2017/18	1.000 kr. Budget 2017/18	1.000 kr. Budget 2018/19	1.000 kr. Resultat 2016/17
Ekstraordinære udgifter :					
125	Ydelse vedr.lån til forbedrings arbejder :				
.1	Afdrag (konto 303.1)	456.878	588	620	475
.2	Renter m.v.	127.185	0	0	73
.3	Administrationsbidrag	24.064	0	0	25
.5	-Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden	0	0	0	0
129	Tab ved lejeledighed m.v. :	608.127			
.1	Tab ved lejeledighed m.v.	385	0	0	5
.2	Dækket af dispositionsfonden m.v.	-385	0	0	-5
130	Tab ved fraflytninger :				
.1	Tab ved fraflytninger	34.968	2	102	97
.2	Dækket af tidligere henlæggelser	-16.300	-2	-102	-16
.3	Dækket af dispositionsfonden	-8.074	0	0	-67
134 *	Korrektion vedr. tidligere år	7.639	0	0	5
137	Ekstraordinære udgifter i alt	<u>626.360</u>	<u>588</u>	<u>620</u>	<u>592</u>
139	Udgifter i alt	<u>2.973.813</u>	<u>2.960</u>	<u>2.999</u>	<u>2.785</u>
140	Årets overskud anvendes til:				
.2	Overført til opsamlet resultat	0	0	0	126
150	Udgifter og eventuelt overskud i alt	<u><u>2.973.813</u></u>	<u><u>2.960</u></u>	<u><u>2.999</u></u>	<u><u>2.912</u></u>

		Resultat 2017/18	1.000 kr. Budget 2017/18	1.000 kr. Budget 2018/19	1.000 kr. Resultat 2016/17
Resultatopgørelse					
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201	* Boligafgifter og leje				
.1	Almene familieboliger	2.804.664	2.805	2.805	2.805
.6	Kældre m.v.	8.400	12	9	9
.7	Garager/Carporte	38.424	37	37	38
	Boligafgifter og leje i alt	2.851.488	2.854	2.851	2.852
202	* Renter	3.764	0	0	16
203	Andre ordinære indtægter				
.2	Drift af fællesvaskeri	500	1	1	1
.4	Drift af møde-/selskabslokale	1.702	2	2	2
.6	Overført fra opsamlet resultat	103.000	103	145	25
	Ordinære indtægter i alt	2.960.454	2.960	2.999	2.896
Ekstraordinære indtægter :					
206	* Korrektion vedr. tidligere år	11.193	0	0	16
208	Ekstraordinære indtægter i alt	11.193	0	0	16
209	Indtægter i alt	2.971.647	2.960	2.999	2.912
210	Årets underskud overf. (407.1)	2.166	0	0	0
220	Indtægter og eventuelt underskud i alt	2.973.813	2.960	2.999	2.912

10 - 3 Aalborggade
Vorup Boligforening af 1945

Balance pr.		30. september 2018	1.000 kr. 2016/17
Aktiver :			
Anlægsaktiver :			
301	* Ejendommens anskaffelsessum	2.078.900	2.079
.1	Kontant ejendomsværdi pr. 1. oktober 2016	28.970.000	
.2	Heraf grundværdi	3.305.800	
302.9	Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering	2.078.900	2.079
303	Forbedringsarbejder		
.1	* Forbedringsarbejder m.v.	7.710.759	8.116
304.9	Anlægsaktiver i alt	9.789.658	10.195
Omsætningsaktiver :			
305	Tilgodehavender:		
.1	* Leje inkl. varme	0	9
.2	Beboerindskud	3.048	125
.3	* Uafsluttede forbrugsregnskaber	367.667	372
.4	* Fraflytning, heraf til inkasso	13.954	0
.6	* Andre debitorer	563	1
.7	* Forudbetalte udgifter	40.834	41
307	Likvide beholdninger:		
.3	Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.514.634	3.055
309.9	Omsætningsaktiver i alt	3.940.699	3.602
310	Aktiver i alt	13.730.357	13.797

**10 - 3 Aalborggade
Vorup Boligforening af 1945**

1.000 kr.

Balance pr.		30. september 2018	2016/17
Passiver			
Henlæggelser (Afdelingens opsparing) :			
401	* Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	2.538.035	2.006
402	* Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	212.982	218
405	* Tab ved fraflytning m. v.	13.669	30
406.9	Henlæggelser i alt	2.764.687	2.254
407	* Opsamlet resultat + / -	306.631	412
407.9	Henlæggelser - Opsamlet resultat + / -	3.071.318	2.666
Langfristet gæld :			
Finansiering af anskaffelsessum :			
409	Beboerindskud	164.034	164
411	Afskrivningskonto for ejendom	1.914.866	1.915
412.9	Finansiering af anskaffelsessum i alt	2.078.900	2.079
413	* Andre lån:		
.1	Forbedringsarbejder m.v.	7.710.759	8.116
414	Andre beboerindskud :		
.2	Forhøjet indskud ved genudlejning	316.136	424
417	Langfristet gæld i alt	10.105.794	10.619
Kortfristet gæld :			
419	* Uafsluttede forbrugsregnskaber	393.667	378
421	* Skyldige omkostninger	122.555	84
422	Mellemregning med fraflyttere	5.098	15
423	* Deposita og forudbetalt leje	31.924	36
426	Kortfristet gæld i alt	553.244	512
430	Passiver i alt	13.730.357	13.797

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 på kr. 109.731 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtelse for afdelingen.

**10 - 3 Aalborggade
Vorup Boligforening af 1945**

Faste noter		Resultat 2017/18	1.000 kr. Resultat 2016/17
105.9	Nettokapitaludgifter		
	Prioritering ved nominallån		
105.1	Andel til dispositionsfond	29.623	30
105.2	Andel til Landsbyggefonden	59.247	59
	Nettokapitaludgifter i alt	88.870	89
107	Vandudgift		
.1	Variable bidrag	158.785	110
		158.785	110
109	Renovation		
.1	Fast renovation	70.900	71
.5	Andre renovationsudgifter	1.254	-1
		72.154	70
112.1	Administrationsbidrag		
1.	Administrationsbidrag egen organisation	18.421	22
	Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	368	435
2.	Administrationsbidrag RandersBolig	189.375	189
	Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.788	3.788
.4	Administrationsbidrag i alt	207.796	211
	Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.156	4.222
114	Renholdelse		
.1	Funktionæromkostninger m.v.	220.622	187
.2	Trappevask m.v.	73.586	71
		294.208	258
115	Almindelig vedligeholdelse		
.1	Terræn	29.731	3
.2	Bygning, klimaskærm	1.935	7
.3	Bygning, bolig- / erhvervsenhed	18.385	37
.4	Bygning, fælles indvendig	614	0
.5	Bygning, tekniske installationer	40.368	55
.6	Materiel	9.288	2
		100.321	103
116	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
.1	Terræn	57.317	166
.2	Bygning, klimaskærm	4.611	6
.3	Bygning, bolig- / erhvervsenhed	104.893	129
.4	Bygning, fælles indvendig	50.528	108
.5	Bygning, tekniske installationer	122.872	64
.6	Materiel	2.706	10
		342.927	483

10 - 3 Aalborggade
Vorup Boligforening af 1945

Faste noter		Resultat 2017/18	1.000 kr. Resultat 2016/17
118	Særlige aktiviteter		
118.1	Drift af fællesvaskeri		
.3	Forbrugsartikler	470	0
		470	0
203.2	Indtægter fællesvaskeri	-500	-1
		-30	-1
118.2	Andel fællesfaciliteter :		
.1	Gæsteværelser	401	1
		401	1
		401	1
118.3	Drift af møde og selskabslokaler		
.2	Energi	654	1
.3	Forbrugsartikler	303	0
.4	Vedligeholdelse	278	0
		1.236	1
203.4	Indtægter møde- og selskabslokaler	-1.702	-2
		-467	-1
119	Diverse udgifter :		
.1	Kontingent Boligselskabernes Landsforening	6.010	6
.2	Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
	Mødeudgifter	432	0
	Kurser	195	0
.3	Beboerudgifter :		
	Beboeraktiviteter	1.575	1
.4	Administration i afdelingen :		
	Kontorartikler	623	0
	Telefon	1.671	1
	Lokaleudgifter	19.451	22
.6	Diverse udgifter :		
	Honorar og gebyr	36	0
	Udlejningsomkostninger	0	1
		29.994	31
120	Henlæggelse til planlagt og periodisk ved- ligehold og fornyelse (401) :		
	Hovedistandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	875.000	792
	Samlet henlæggelse pr. m² i hele kr.	233	211
121	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
	Henlæggelse i alt	32.000	33
	Henlæggelsesbeløb pr. m² i hele kr.	9	9
134	Korrektioner tidligere år :		
	Korrektion vedrørende tidligere år	7.639	5
		7.639	5

10 - 3 Aalborggade
 Vørup Boligforening af 1945

Faste noter		Resultat 2017/18	1.000 kr. Resultat 2016/17
201	Boligafgifter og leje :		
.1	Almene familieboliger	2.804.664	2.805
	Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	748	748
	Almene familieboliger i alt	2.804.664	2.805
.6	Kældre m.v.		
	Kældre m.v.	8.400	9
		8.400	9
.7	Garager og carporte		
	Gennemsnit leje pr. enhed i hele kr.	38.424	38
		178	177
202	Renter		
	Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.764	16
		3.764	16
206	Korrektion tidligere år		
	Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	10.594	14
	Overskud ved konvertering af lån	376	0
	Øvrige korrektioner	223	2
		11.193	16

10 - 3 Aalborggade
Vorup Boligforening af 1945

		1.000 kr.	
Noter til status		30. september 2018	2016/17
301	Ejendommens anskaffelsessum :		
	Anskaffelsessum primo	2.078.900	2.079
		<u>2.078.900</u>	<u>2.079</u>
303.1	Forbedringsarbejder m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	8.116.464	8.591
	+ Tilgang i årets løb	51.172	0
	- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-456.878	-475
		<u>7.710.759</u>	<u>8.116</u>
305.3	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	294.860	304
	Antenne	72.807	68
		<u>367.667</u>	<u>372</u>
305.4	Fraflytninger, heraf til incasso		
	Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	13.954	0
		<u>13.954</u>	<u>0</u>
305.6	Andre debitorer		
	Opkræves hos lejer via husleje	184	1
	Afd. sparekasselån	379	0
		<u>563</u>	<u>1</u>
305.7	Forudbetalte udgifter :		
	Ejendomsskatter	23.083	23
	Renovation	17.751	18
		<u>40.834</u>	<u>41</u>
401	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
	Saldo ved årets begyndelse	2.005.962	1.697
	+ Årets henlæggelser (kt.120)	875.000	792
	- Forbrugt i året (kt.116.2)	-342.927	-483
		<u>2.538.035</u>	<u>2.006</u>
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
	Saldo ved årets begyndelse	218.150	213
	+ Årets henlæggelser (kt.121)	32.000	33
	- Forbrugt i året (kt.117.2)	-37.167	-28
		<u>212.982</u>	<u>218</u>
405	Tab ved fraflytning m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	29.969	30
	+ Årets henlæggelser (kt.123)	0	16
	- Forbrugt i året (kt.130.2)	-16.300	-16
		<u>13.669</u>	<u>30</u>

10 - 3 Aalborggade
Vorup Boligforening af 1945

Noter til status		30. september 2018	1.000 kr. 2016/17
407	Opsamlet resultat		
1	Saldo primo		
	- Årets underskud (kt.210)	411.797	310
	+ Årets overskud (kt. 140)	-2.166	0
	- Overført til drift	0	126
	Saldo ultimo	-103.000	-25
		<u>306.631</u>	<u>412</u>
413.1	Forbedringsarbejder m.v. :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver :	Udløb:	
	6.071.014 2,00 Realkredit Danmark	2037 0	5.034
	3.589.000 1,00 Realkredit Danmark	2029 2.849.623	3.083
	5.023.000 1,50 Realkredit Danmark	2037 4.861.136	0
		<u>7.710.759</u>	<u>8.116</u>
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	338.992	326
	Antenne	54.675	51
		<u>393.667</u>	<u>378</u>
421	Skyldige omkostninger		
	Afsatte lønningsomkostninger	26.042	23
	Skyldige kreditorer	96.513	59
	Diverse	0	2
		<u>122.555</u>	<u>84</u>
423	Deposita og forudbetalt leje		
	Indflytter	31.924	36
		<u>31.924</u>	<u>36</u>

10 - 3

Vorup Boligforening af 1945

Supplerende oplysninger:

Ingen.

Panthæftelser og forpligtelser i øvrigt:

Ved beslutningen om oprettelsen og finansieringen af driftscenteret er der indgået aftale om, at alle afdelinger er forpligtiget til at dække terminsydelserne i fællesskab. Afdeling 5 modtager derfor betaling fra øvrige afdelinger i boligforeningen til at dække udgiften til terminsydelser på lånet i hele dets løbetid. Afdelingen dækker egen forholdsmæssige andel på disse ydelser.

Administrators påtegning

Randers, den 7. februar 2019

RandersBolig

Kenneth T. Hansen
Direktør

10-3 Vorup Boligforening af 1945

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Vorup Boligforening af 1945

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Vorup Boligforening af 1945, afdeling 3 for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 7. februar 2019

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

10 - 3

Vorup Boligforening af 1945

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Dato: