

Boligselskabet af 2014

Dagsorden udsendt den 8. juni 2021

Referat udsendt den 23. juni 2021

Referat fra konstituerende bestyrelsesmøde

Onsdag den 16. juni 2021 efter repræsentantskabsmøde

Mødested:

Marsvej 4, 8960 Randers SØ

Mødelokale 4

Mødedeltagere:

Bestyrelsen	Tommy E. Hansen	(TEH)
	Ivan Engberg	(IE)
	Jan Guldmann	(JG)
	Klaus Pedersen	(KP)
	Gitte Marie Kjærgaard	(GMK)
	Sonja Krogh	(SK)
Administrationen	Kenneth Taylor Hansen	(KTH)
	Marianne Frimer – Referent	(MAF)
Fravær	Pia Terkelsen	(PT)

Dagsorden		Side
1.	Godkendelse af dagsorden	3
2.	Godkendelse af referat.....	3
3.	Bestyrelsesforhold.....	3
4.	Fuldmagter.....	5
5.	Observatør til RandersBoligs bestyrelse.....	5
6.	Bestyrelseshonorar og godtgørelser.....	5
7.	Salg afdeling 11	6
8.	Salg Erhvervslejemål Ceresvej, Rønde	7
9.	Fordeling af særudgifter, regulering af driftsstøtte og dispositionsfonden	8
10.	Omkostninger ved overdragelsen Randersegnens Boligforening til afdelinger i Boligselskabet af 2014	10
11.	Status på tab ved tomgang	11
12.	Nyt fra formanden	11
13.	Nyt fra byggeudvalget herunder helhedsplaner	11
14.	Orientering fra driften	13
15.	Orientering fra administrationen	14
16.	Eventuelt.....	16

1. Godkendelse af dagsorden

Under dette punkt er der mulighed for at kommentere dagsordenen og eventuelt stille forslag til behandling af vigtige og presserende punkter, som ikke er medtaget på denne dagsorden.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender dagsordenen.

Referat

Dagsordenen er godkendt.

2. Godkendelse af referat

Referatet fra bestyrelsesmøde afholdt den 5. maj 2021 blev udsendt til bestyrelsen den 10. maj 2021.

Ændringer til referatet skulle indsendes til administrationen senest 14 dage efter udsendelsen af referatet. Referatet er underskrevet af formand den 27. maj 2021.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender referatet.

Bilag

- Referat fra bestyrelsesmøde den 5. maj 2021

Referat

Referatet blev godkendt af bestyrelsen.

3. Bestyrelsesforhold

Bestyrelsen for Boligselskabet af 2014 så indtil repræsentantskabsmødet den 16. juni 2021 således ud:

Bestyrelsesmedlem	Valgt af	Valgt indtil
Tommy Hansen (formand)	Repræsentantskabet	Juni 2021
Gitte Marie Kjærgaard	Repræsentantskabet	Juni 2022
Klaus Pedersen	Repræsentantskabet	Juni 2021
Ivan Engberg (næstformand)	Repræsentantskabet	Juni 2021
Pia Terkelsen	Repræsentantskabet	Juni 2022
Sonja Krogh	Repræsentantskabet	Juni 2022
Jan Guldmann	RandersBolig	Juni 2021
Rasmus T. Thorsen	1. suppleant	Juni 2021

Bestyrelsesmedlemmer vælges for en 2-årig periode.
Suppleanter vælges for en 1-årig periode.

Boligorganisationens administrator er RandersBolig.

Formand:

Formandsposten i bestyrelsen vælges hvert andet år.

Næstformand

Som en del af konstitueringen skal bestyrelsen vælge en næstformand blandt sine medlemmer. Næstformanden vælges hvert år.

Byggeudvalg (pt. TEH, IE, KP)

Bestyrelsen har mulighed for at konstituere et byggeudvalg til varetagelse af bestyrelsens interesser i forbindelse med større byggesager i boligorganisationen.

Habilitetserklæring

Bestyrelsesmedlemmer anbefales at udfylde en habilitetserklæring, der medbringes på mødet af administrationen.

Indstilling

Det indstilles, at

- Bestyrelsen konstituerer sig med en formand
- Bestyrelsen konstituerer sig med en næstformand
- Bestyrelsen konstituerer sig med et byggeudvalg
- Bestyrelsesmedlemmer udfylder en habilitetserklæring

Referat

Bestyrelsen består hermed af

Bestyrelsesmedlem	Valgt af	Valgt indtil
Tommy Hansen (formand)	Repræsentantskabet	Juni 2023
Gitte Marie Kjærgaard	Repræsentantskabet	Juni 2022
Klaus Pedersen	Repræsentantskabet	Juni 2023
Ivan Engberg (næstformand)	Repræsentantskabet	Juni 2023
Pia Terkelsen	Repræsentantskabet	Juni 2022
Sonja Krogh	Repræsentantskabet	Juni 2022
Jan Guldmann	RandersBolig	Juni 2023
Rasmus T. Thorsen	1. suppleant	Juni 2022

Organisationsbestyrelsen har konstitueret sig på mødet med følgende:

- **Formand Tommy E. Hansen**
- **Næstformand Ivan Engberg**
- **Byggeudvalg består af Tommy E. Hansen, Ivan Engberg og Klaus Pedersen**
- **Alle i fremmødte bestyrelsesmedlemmer har udfyldt en habilitetserklæring. Pia Terkelsen var fraværende og bliver kontaktet af MAF med henblik på at udfylde en habilitetserklæring.**

4. Fuldmagter

I henhold til vedtægterne §12 stk. 4 kan der meddeles fuldmagt til administrator.

Fuldmagt

Fuldmagten medbringes på mødet af administrationen.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender samt underskriver fuldmagten.

Referat

Fuldmagt til direktør for RandersBolig Kenneth T. Hansen er underskrevet af alle fremmødte bestyrelsesmedlemmer.

Pia Terkelsen var fraværende og bliver kontaktet af MAF med henblik på underskrift.

5. Observatør til RandersBoligs bestyrelse

Jf. RandersBoligs vedtægter har Boligselskabet af 2014 ret til at udpege en observatør til RandersBoligs bestyrelse.

For nuværende er Tommy E. Hansen udpeget.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen udpeger en observatør til RandersBoligs bestyrelse.

Referat

Bestyrelsen har godkendt Tommy E. Hansen som observatør fra BS2014, som observatør til RandersBoligs bestyrelse.

6. Bestyrelseshonorar og godtgørelser

Det er muligt for organisationsbestyrelsens medlemmer at få udbetalt godtgørelse og honorar i forbindelse med deres bestyrelsesarbejde.

Honorar

Bestemmelserne om det samlede årlige honorar til organisationsbestyrelsen findes i driftsbekendtgørelsens § 14, stk.1.

Det fremgår heraf, at det samlede årlige vederlag til bestyrelsen i et regnskabsår ikke må overstige 69,86 kr. pr. lejemålsenhed for de første 100 lejemålsenheder i boligorganisationen og 41,91 kr. pr. lejemålsenhed for boligorganisationens øvrige lejemålsenheder. Beløbene kan dog hvert år reguleres i overensstemmelse med det af Danmarks Statistik beregnede lønindeks for den private sektor.

Ved regulering i overensstemmelse hermed udgør beløbene henholdsvis **84,43 kr.** og **50,65 kr.**

Ifølge regnskabet fra 2020 fremgår det at der er **1.494 lejemålsenheder**.

Honorarsatser jf. BL informationer pr. lejemålsenhed:

Pris for de første 100 lejemål	100 x 84,43 Kr.	= 8.443 kr.
Pris for de øvrige lejemål	1394 x 50,65 Kr.	= <u>70.606 kr.</u>
I alt		79.050 kr.

Godtgørelse

Hvis organisationsbestyrelsesmedlemmerne ikke modtager honorar for bestyrelsesarbejdet, er det muligt at modtage en skattefri godtgørelse for bestemte udgifter indtil en fastsat bagatelgrænse på følgende:

1.400 kr. for udgifter til kontorhold
<u>2.450 kr.</u> for udgifter til telefon
3.850 kr. i alt

Overskrides de ovenfor nævnte beløb er godtgørelsen skattepligtig.

Fordelingen af bestyrelseshonorar og godtgørelser blev principbesluttet i organisationsbestyrelsen den 2. februar 2017. Beløbet afregnes 1 gang årligt til udgangen af december måned.

Fordeling 2020 og indstilling i 2021. Nedenstående forudsætter genvalg.

Titel	Navn	Fordeling	Dec. 2020	Ny Indstilling
Formand	Tommy E. Hansen	Honorar	32.500	33.200
Næstfmd.	Ivan Engberg	Honorar	25.950	26.600
Medlem	Klaus Pedersen	Godtgørelse	3.850	3.850
Medlem	Pia Terkelsen	Godtgørelse	3.850	3.850
Medlem	Sonja Krogh	Godtgørelse	3.850	3.850
Medlem	Gitte Marie Kjærgaard	Godtgørelse	3.850	3.850
Medlem	Jan Guldman	Godtgørelse	3.850	3.850

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- Drøfter og tager orienteringen til efterretning
- Beslutter fordeling af honorar imellem de enkelte bestyrelsesmedlemmer

Referat

Bestyrelsen drøftede kort orienteringen. Herefter blev honorarfordelingen godkendt.

7. Salg afdeling 11

Det blev på bestyrelsesmødet den 16. november 2020 besluttet med ønske fra administrationen, at starte en proces op omkring mulig salg af afdeling 11.

Afdeling 11 består af to boliger, der ligger med stor afstand i mellem hinanden.

Der er mange ting der skal undersøges og vurderes i henhold til en ansøgning. Der skal udarbejdes en økonomisk redegørelse, som indeholde økonomien i afdelingen, vores vurdering af vedligeholdelsesstanden og fremtidige renoveringer.

På bestyrelsesmødet den 8. april 2021 besluttede bestyrelsen at punktet tages med på repræsentantskabsmødet den 16. juni 2021 med henblik på godkendelse af salg af afdeling 11.

Administrationen opfordrer på dette bestyrelsesmøde, at der indhentes en vurdering af de to boliger fra en ejendomsmægler.

Bestyrelsen godkendte, at betale til en ejendomsmæglervurdering.
Bestyrelsen godkendte salg af de to boliger i afd. 11.

Punktet har været med på repræsentantskabsmødet forud for bestyrelsesmødet.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen beslutter det videre arbejde med salg af afdeling 11.

Referat

På repræsentantskabsmødet den 16. juni 2021 (forud for dette bestyrelsesmøde), blev det enstemmigt besluttet at sælge afdeling 11. Bestyrelsen har derfor besluttet, at sætte en salgsproces i gang, hvor administrationen kontakter ejendomsmægler mhp vurdering af de to ejendomme, kontakt til kommunen og øvrige administrative forhold. Bestyrelsen bliver løbende orienteret på bestyrelsesmøderne om processen.

8. Salg Erhvervslejemål Ceresvej, Rønde

På repræsentantskabsmødet forud for dette bestyrelsesmøde er der taget beslutning om, hvorvidt erhvervslejemålene på Ceresvej i Rønde, kan sælges til en levere pris end den ejendomsmægleren har vurderet som salgspris. Administrationen har modtaget to bud på lavere end salgsprisen.

Der henvises til beslutningen på repræsentantskabsmødet den 16. juni 2021 forud for dette møde.

Afdeling 6 tildeles et tilskud svarende til 274.000 kr. pr. år de første 2 år efter salget. Det årlige tilskuddet vil være under forudsætning af, at dispositionsfonden har midlerne til rådighed.

Bestyrelsen tager stilling til om dette tilskud skal afslutte efter 2 år. På bestyrelsesmødet den 8. april 2021 blev det drøftet.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen

- Godkender beslutningen på repræsentantskabsmødet samme dag og administrationen arbejder videre med salget
- Endelig beslutning om, hvor længe tilskud til afdeling 6 skal vare

Referat

- Bestyrelsen godkender repræsentantskabets beslutning på mødet den 16. juni 2021 om salg til højeste mulig pris, som administrationen arbejder videre med.
- Bestyrelsen har godkendt med 5 stemmer, en der ikke stemte og et fraværende bestyrelsesmedlem, at afdeling 6 modtager fra organisationsbestyrelsen en kompensation på 274.000 kr. pr år i 2 år efter salget. Herefter stopper tilskuddet. Det bemærkes at det årlige tilskuddet vil være under forudsætning af, at dispositionsfonden har midlerne til rådighed.

9. Fordeling af særudgifter, regulering af driftsstøtte og dispositionsfonden

I forbindelse med konkursen blev der afholdt udgifter til advokater (kurator), revisorer (Deloitte), administratorer (AAB Århus og DAB) og tinglysningsudgifter der er benævnt "Særudgifter". Udgifterne udgjorde op mod t.kr. 27.953. Derudover havde afdelingerne også nogle underskuds-saldi på t.kr. 13.164, der skulle dækkes via forskellige ordninger. Dette har LBF hjulpet med.

Der er ydet kapitaltilførsel på t.kr. 8.143, O-lån på t.kr. 19.106, garantiordning t.kr. 10.868 og Syddjurs kommune har givet et lån på t.kr. 3.000. Hjælpen dække samtlige udgifter.

Konklusion: Der er givet driftsstøtte lån (fra LBF), som dækker samtlige udgifter i forbindelse med konkursen. Lånene skal tilbagebetales når afdelingernes økonomitillader det.

Det at udgifterne og hjælpen fra LBF ikke har været bogført korrekt har betydet, at vi i administrationen (RandersBolig) har vurderet reguleringskontoen større eller mindre end den endeligt var. Det var over for os blevet oplyst, at reguleringskontoen skulle bruges til en "økonomisk genopretning" af afdelingerne. Der er derfor indarbejdet tilskud fra reguleringskontoen til at reetablere henlæggelserne.

Vi forventer på den baggrund, at flere afdelinger kommer ud med underskud i 2021. Dette er indarbejdet i budgetudkastene for 2022.

Saldoen på reguleringskontiene udgør følgende:

Afdeling	2019	2020
3	6.994	0
4	0	1.277.680
5	1.428.787	2.459.807
6	8.190.787	8.032.828
12	0	537.256
13	0	730.231
14	2.237.544	2.076.395

Medio maj 2021 afventer vi en dialog med LBF omkring afvendelsen af midlerne, der oparbejdes på reguleringskontiene.

Regler for anvendelse af midlerne

I henhold til regulativerne kan anvendelsen af de opsamlede midler på reguleringskontoen kun ske efter forudgående godkendelse af kommunal bestyrelsen (den kommune, hvori den støttemodtagende afdeling er beliggende), samt Landsbyggefonden og kun til dækning af følgende udgifter:

- Udgifter til fysisk opretning m.v., der overstiger de i helhedsplanen og sagsfremstillingen fra Landsbyggefonden forudsatte
- Underskud ved lejetab som følge af fortsatte udlejningsvanskeligheder i en overgangsperiode eller som følge af ombygninger, dog bortset fra udgifter, der efter 1. januar 2007 skal dækkes af boligorganisationens dispositionsfond
- Uforudsete budgetproblemer efter gennemførelsen af indsatsen.
(Dette er hvor administrationen mener, pengene skal bruges først)

Her er det på nuværende tidspunkt størst mulighed for at midlerne skal bruges til "fysisk opsparing".

Midlerne på grund af historiske reguleringer som afdeling 6, 12, 13 og 14 modtager (maj/ juni) vil blive brugt til at nedbringe tidligere års underskud og dermed hjælpe med at holde huslejen nede.

Afdelingerne sparer den budgetterede afvikling og får et større råderum på grund af overskud i afdelingerne.

Saldo på resultatkontoen:

Afdeling	Saldo pr 31.12.2020	Forventet afvikling 2021	Driftsstøtte LBF	Ny saldo
1	-5.233	-4.000	0	-9.233
2	45.400	-2.400	0	21.400
3	75.250	-34.000	0	41.850
4	-1.829.531	-600.000	0	-2.429.513
5	-1.074.052	-689.000	0	-1.763.052
6	1.674.642	-1.789.270	10.232.000	10.117.372
7	45.049	-21.000	0	24.049
9	140.101	-113.000	0	27.101
10	58.426	-33.000	0	25.426
11	430.623	-25.000	0	405.623
12	37.345	-200.000	9.080.000	8.917.345
13	441.377	-1.682.000	4.840.000	3.599.377
14	-1.766.479	-812.000	2.976.000	397.521

Afdelingerne 1, 4 og 5 afvikler deres underskud over 10 år i henhold til de regnskabsmæssige regler.

I de afdelinger med store overskud (6, 11, 12 og 13) skal afdelingsbestyrelsen, organisationsbestyrelsen og administrationen i dialog omkring anvendelsen af midlerne.

Afdelingerne 2, 3, 7, 9, 10 og 14 tilbageføres overskuddet over 3 år til lejerne i henhold til reglerne.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat

SK ønsker mere information om underskuddet på afdelingsmødet i afd. 5, der afholdes i september.

Bestyrelsen har taget orienteringen til efterretning.

10. Omkostninger ved overdragelsen Randersegnens Boligforening til afdelinger i Boligselskabet af 2014

Landsbyggefonden har tillige gennemgået den omfattende fordeling af de tinglysningsmæssige omkostninger mv. som er udarbejdet af Advokater Qwist & Bræmer.

Fast tinglysningsafgift

Boligselskabet af 2014 har jf. opkrævning er fra advokataktieselskab Svejgaard/Galst/Qwist betalt den faste tinglysningsafgift mv. for overførsel af ejendommene fra afdelingerne under Randersegnens Boligforening under konkurs til afdelinger i Boligselskabet af 2014.

Advokathonorar

Boligselskabet af 2014 har jf. fakturaspecifikationer fra advokater Qwist & Bræmer betalt honorar for gennemførsel af den praktiske overførsel for overførsel af 212 ejendomme fra afdelingerne under Randersegnens Boligforening under konkurs til afdelinger i Boligselskabet af 2014.

Det samlede advokathonorar for behandling af disse sager er opgjort til 1.062.500 kr.

Renter - SKAT

Advokater Qwist & Bræmer oplyser i et brev, at renten er beregnet pr. 28. februar 2021 og anses for foreløbig. Renteberegningen udgør 2.974.254 kr.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat

I forbindelse med oprydning af økonomien efter konkursen har SKAT fremsendt opkrævning på ubetalte omkostninger og renter fra før konkursen.

Bestyrelsen har taget orienteringen til efterretning.

11. Status på tab ved tomgang

Fremlæggelse af tomgangsregistreringen pr. 31. maj 2021.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Bilag

- Tomgangsregistrering pr. 31. maj 2021
- Kontoopgørelse konto 129.110 – Tab ved lejeledighed
- Kontoopgørelse konto 129.120 – Forbrug ved lejeledighed
- Kontoopgørelse konto 130.110 – Tab ved fraflytning

Referat

Meget positivt med en besparelse på ca. 400.000 kr til og med maj i år. Bestyrelsen har taget orienteringen til efterretning.

12. Nyt fra formanden

Der orienteres om seneste nyt for bestyrelsesformanden.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat

Formand TEH og JFK fra driften har deltaget i online Dialogmøde med Norddjurs Kommune den 8. juni 2021.

TEH og KP har deltaget i grundejerforening Rønneparkens ordinære generalforsamling den 2. juni 2021.

TEH deltog i Tirstrup Øst's ordinær grundejerforeningsmøde den 4. maj, hvor han er indtrådt som bestyrelsesmedlem for et år.

Afholdt formandsmøde den 26. maj, som alle i bestyrelsen har modtaget referat fra. Arbejder på at få fastsat forhold omkring el i afdelingerne og dermed brug af strøm til elbiler og el-scootere. Generelt en drøftelse om elstandere på fælles P-pladser.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

13. Nyt fra byggeudvalget herunder helhedsplaner

Byggeudvalget orienterer om seneste nyt.

Status på helhedsplanerne for afdeling 4, 5, 6, 12, 13 og 14

Afdeling 4:

Huslejestigning på 6,2% er varslet og trådt i kraft den 01.02.2021.
Opstart september 2019.
Afsluttet februar 2021.

Afdeling 5:

Huslejestigning på 7,97% er varslet og trådt i kraft den 01.02.2021.
Opstart juni 2019.
Afleveringsforretning den 19. oktober 2020.

Afdeling 6:

Renoveringsarbejdet er i gang.
Huslejestigning: 6,02% varslet træder i kraft 01.08.21
Opstart april 2020.
Afsluttes juni 2021.
Åkærsvej (utætte facader) kører sideløbende med helhedsplanen.
Opstart august 2020.
Afsluttet 20. maj 2021.
En del af helhedsplanen i afd. 6
Huslejevarsling er udsendt.

Afdeling 12:

Opstart august 2020.
Forventes afsluttet juni 2021.
Obs. Huslejevarsling er ikke udsendt endnu.
Renoveringsarbejdet er i gang.
Forventet huslejestigning: 8,70%
Licitation afholdt i februar – Vinther & Lassen har vundet storentreprisen.
Fagentreprisen er vundet af Søberg VVS.
Opstart august 2020.
Forventet afslutning september 2021.

Afdeling 13:

Huslejestigning på 5,13% er varslet og trådt i kraft den 01.09.2020.
Opstart marts 2019.
Afslutning 16. oktober 2020. Afleveringsforretning 23. oktober 2020.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat**Afd 4**

Dørene til skuerne er leveret i forkert farve.
Afdelingen beholder farven og vi får en dekort på ca. 20.000 kr. inkl. moms.
Hermed er helhedsplanen for afd. 4 færdig.

Afd 5

De sidste døre på Digtervænget på 8 A-M skiftes i efteråret 2021. Det er midler der kom i overskud fra helhedsplanen (ca. 1,2 mio kr)
Tag på Bryggerhaven trænger til udskiftning. Der er fugt på loftet.

Der kunne søges penge fra byggeskadefonden, men sammenholdt med økonomi og tid for ansøgning giver ikke midler nok til udskiftning. Der skal bruges ca 4 mio kr til tag udskiftning.

Der har været afholdt 1-års eftersyn. Når rapporten er modtaget, går byggeudvalget data igennem.

Afd 6

Huslejestigning er varslet og træder i kraft 1. august 2021.

Forventer at afslutte helhedsplanen ultimo juni 2021.

Der kommer ny rådgiver Reeholm og Bredahl A/S på projektet på Bjerg-Thomsensvej, som indeholde nyt tag plus isolering, nye baldakiner samt ny gummifuge udvendig rundt ved døre og vinduer. Dette projekt er ikke en del af selve helhedsplanen, men besluttet senere grundet bedre økonomi. Arbejdet starter omkring den 16. juni 2021 og forventes færdigt december 2021.

Aakjærvej er afsluttet. Huslejestigning er varslet og træder i kraft 1. august 2021.

Afd 9

På Thorsbakke er der opsat stillads i haveanlægget den 26 maj, men siden har der ikke været håndværkere. Der har været 2 steder, hvor der kommer vand ned i garageanlægget, når det regner. I skrivende stund forventer man, at problemet er fundet. Derfor afventes et stort regnskylle, hvor man håber, der ikke kommer mere vand i garagen langs væggen.

Afd 12

Tilkøb af udskiftning af tage på fire forskellige adresse Forventes afsluttet november 2021. Det betyder der efter endt arbejde er etableret nye døre, vinduer og tage i afdelingen.

Der er endnu ikke varslet huslejestigning.

Afd 13

Der har været afholdt 1-års eftersyn. Når rapporten er modtaget, går byggeudvalget data igennem.

Der skal afholdes en tur rundt og se resultatet af helhedsplanerne, hvor organisationsbestyrelsen og nogle fra administrationen deltager sammen med driften. TEH følger op med JFK.

Referat

Bestyrelsen har taget orienteringen til efterretning.

14. Orientering fra driften

Der orienteres om nyt fra driften på mødet.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat

Der igangsættes malerarbejde af træværk på Moesbakken i Rønne efter aftale med JFK og GMK.

Ellers henvises til referat under punkt 13.

Bestyrelsen har taget orienteringen til efterretning.

15. Orientering fra administrationen

a) Der orienteres om sidste nyt fra RandersBolig

- Der har været afholdt ordinær generalforsamling i grundejerforeningen Falkevej, Assentoft tirsdag den 27. april. Der var tilmeldt 4 beboer, men en beboer mødte op
- Fra den 16. april til 2. maj 2021 kunne alle beboere deltage i vores tilfredshedsundersøgelse, hvor der i løbet af de 14 dage kom i alt 2.651 besvarelser. Helt overordnet kan vi se, at tilfredsheden blandt beboerne er meget høj – på en skala fra 0 til 10 lander RandersBolig og de syv boligorganisationer på en samlet score på 7,58. Dertil vil 47% af beboerne i høj grad anbefale os til venner og familie, 30% i nogen grad og 23% i mindre grad. Disse tal viser, at vi har et godt udgangspunkt, men at der er plads til udvikling, så tilfredsheden kan blive endnu større. I juni 2021 modtager RandersBolig en samlet rapport, som vi derefter skal dykke ned i for at finde ud af, hvilke konkrete tiltag, vi skal igangsætte.

b) Status på klagesager

Fra den 26. april 2021 til og med den 31. maj 2021 har der været 1 klage fra driften i Boligselskabet af 2014.

Sels.	Afd.	Klage modtaget fra	Type	Startdato	Henstilling
50	06	Drift	Mislighold af bolig	26-04-2021	26-04-2021

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat

Bestyrelsen har taget orienteringen til efterretning.

Mødekalender 2021

Fastlagte bestyrelsesmøder	Mødetype	Noter
Onsdag den 16. juni 2021, kl. 17.00	Repræsentantskabsmøde/ konstituerende bestyrelsesmøde	Godkendt
Onsdag den 6. oktober 2021, kl. 17.00	Bestyrelsesmøde	Godkendt
Onsdag den 24. november 2021, kl. 17.00	Bestyrelsesmøde	Godkendt

Afdelingsmøder					
Dato	Tid	Afd	Sted / lokale	Org. bestyrelsen deltager	Noter
06.09.2021	13-15	1	Fælleshuset	TEH	Godkendt
	17-19	4	Multihallen Auning	TEH, JG	Godkendt
07.09.2021	13-15	11	Marsvej 1, mødelokale 1		Godkendt
	17-19	5	Idrætshallen Mariager	TEH, JG, SK	Godkendt
08.09.2021	17-19	3	Marsvej 1, mødelokale 1		Godkendt
	17-19	2	Hos AnneMarie, Messingvej	IE	Godkendt
09.09.2021	17-19	14	Borgerhuset i Assentoft	TEH, JG	Godkendt
	17-19	7	Mødelokale 1, Marsvej 1		Godkendt
13.09.2021	13-15	9	Marsvej 1, mødelokale 4	TEH, JG	Godkendt
	17-19	13	Asferg Forsamlingshus	TEH, JG, KP	Godkendt
14.09.2021	17-19	6	Byens Hus, Rønde	TEH, JG, GMK	Godkendt
15.09.2021	17-19	12	Heidis Kro, Harridslev	TEH, JG, PT, IE	Godkendt
Dato på vej		10			

Andre møder			
Dato	Mødetype	Org. bestyrelsen deltager	Noter
Den 26. maj, kl. 18.30	Formandsmøde	Alle	Godkendt
Den 8. juni 2021, kl. 15.00 – 17.00	Dialogforum Norddjurs Kommune	TEH	Godkendt
Den 3. november 2021, kl. 9.00 – 11.00	Styringsdialogmøde Randers Kommune	TEH, IE, JG	Godkendt

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager mødekalenderen til efterretning.

Referat

For afdeling 2 afholdes afdelingsmødet hos AnneMarie, Messingvej 74 i Randers. For afdeling 7 afholdes afdelingsmødet i mødelokale 1 på Marsvej 1. Ændringerne skyldes at Boligforeningen Kronjylland skal afholde informationsmøde for 100 personer om helhedsplanen og vi er kommet i bekneb med lokaler de to datoer.

16. Eventuelt

Referat

En drøftelse af repræsentantskabsmødet, som blev afholdt forud for dette møde. Generelt et godt møde var der enighed om.

Referat godkendt:

12/7 - 2021

Dato



Formand Tommy E. Hansen