

# Møllevænget & Storgaarden

Referat fra bestyrelsesmøde

**tirsdag den 13. april 2021 kl. 15.00**

Mødet afholdt på Teams



**Mødedeltagere:  
Bestyrelsen**

Preben Søndergaard	(PS)
Vibeke Leensbak	(VL)
Peter Rosborg	(PR)
John Holse Pedersen	(JHP)
Jette Christiansen	(JEC)
Knud Rothmann	(KNR)
Lars Krogsdorf-Jensen	(LKJ)

**Administrationen**

Kenneth Hansen	(KTH)
Karin Jensen - referent	(KAJ)

Afd.	Navn:	Antal lejl.	M2 leje pr. 01/10-20	Afd.	Navn:	Antal lejl.	M2 leje pr. 01/10-20
1	Fuglebakken Fuglebakken 53-81	15	703	29	Børneinstitution Gl. Jennumvej 2-4		
2	Fuglebakken 1 Fuglebakken 48-52, Lodsejervej 17-21	24	701	31	Platanvænget Platanvej 1A-47B	66	675
3	Fuglebakken 2 Fuglebakken 40-46, Nattergalvej 16-22	32	747	33	Nobilislunden/Citronlunden Nobilislunden 1-53, Citronlunden 1-51	53	942
6	Rosenvænget 1 H. Stillingsvej 7-13, Stadfeldtsvej 1-17	78	735	34	Mariagervej 38	8	876
7	Rosenvænget 2 Stadfeldtsvej 19-39, P. Knudsensvej 14-18	78	734	36	Mariagervej 29-31	19	894
8	Rosenvænget H. Stillingsvej 12-26, Scandiagade 2-8	12	560	37	P. Knudsensvej 4	32	1036
9	Rosenvænget 3 P. Knudsensvej 20-30, H. Stillingsvej 15-25, Stadfeldtsvej 2-18	130	677	40	Stemannsgade 3A	3	997
10	Højgården Mariagervej 28-36	47	730	41	Nobilislunden Nobilislunden 50-68, & 55-65	16	795
11	Rosenvænget 4 Stadfeldtsvej 26-36, H. Stillingsvej 27-43	109	641	42	Anemonevej 16-42	81	596
12	Møllehuset Flintebjerg Allé 11-13, Gl. Hadsundsvej 5a,b,c	55	763	43	Villabyen 1 Nørrebrogade 159-173, Artillerivej 2-16, Majorvej 31-37	20	763
13	Rosendal H. Stillingsvej 8A-10B	27	556	44	Villabyen 2 Gardervej 1-13, Glarbjergvej 59-67, Majorvej 2-26 & 3-25, Pionervej 1-10	46	687
14	Mariehøj Mariagervej 11-13	18	695	45	Lillegården Langgade 2, Mariagervej 71-73	18	525
15	Rosenvænget 5 H. Stillingsvej 28-30, P. Knudsensvej 32-36	31	533	46	Gl. Lervang Gl. Lervang 21-31	36	647

Afd.	Navn:	Antal lejl.	M2 leje pr. 01/10-20	Afd.	Navn:	Antal lejl.	M2 leje pr. 01/10-20
16	Rosenvænget 6 H. Stillingsvej 38-52	43	752	47	Gl. Hadsundvej Gl. Hadsundvej 6	14	677
17	Rosenvænget 7 H. Stillingsvej 54-64	35	601	48	Glarbjergvej Glarbjergvej 57	4	777
18	Rosenvænget 8 P. Knudsensvej 8-12	23	696	49	Højhuset Glarbjergvej 148-156	70	730
19	Østervænget Stadfeldtsvej 41-45, M. Andersensvej 2-18	86	616	50	Glarbjergvej-Nørrebrogade Glarbjergvej 110-122, Nørrebrogade 140-148	75	655
20	Østervænget M. Andersensvej 20-34	60	722	51	Jennumparken 3 Husarvej 1-17, Kompagnivej 2-18, Garnisonsvej 31-35	135	565
21	Rosenvænget 9 H. Stillingsvej 66-72	32	668	52	Gl. Hadsundvej 20	22	903
22	Garager M. Andersensvej (garageanlæg)			53	Myrdalsvej Myrdalsvej 1-75 & 2-54	64	880
23	Østervold Nørrestræde 1	6	550	54	Spindervej Rebslagervej 8-10 & 14-16, Reberbanevej 12	41	966
24	Ungskuepladsen Falkevej 9-41, Glarbjergvej 124-146	181	725	56	Flyvervej 5	32	821
25	Område Glarbjergvej Glarbjergvej 109-111, Brigadevej 1-21, Infanterivej 9-19	106	701	57	Spindervej Spindervej 8	24	914
26	Område Infanterivej Infanterivej 1-7	24	474	67	Skovvænget Schaldemosevej 9-19, 8-14 & 21-27	86	642
27	Jennumparken 1 Flyvervej 2-26, Garnisonsvej 1-3	90	549	68	Garnisonsvej Garnisonsvej 10A-26D, 5A-5K	40	1.103
28	Jennumparken 2 Gl. Jennumvej 6-14, Husarej 2-40, Garnisonsvej 7-19	207	583	69	Adelgade Adelgade 21-23, Stemannsgade 9A & 9B, Ungdomsboliger	54	1.025

<b>Dagsorden</b>	<b>side</b>
1082. Godkendelse af dagsorden .....	5
1083. Godkendelse af referat .....	5
1084. Revisionsprotokol.....	5
1085. Afdelingssager til beslutning .....	6
a - Afdeling 17 – Modernisering af køkken/bad samt etablering af balanceret.....	6
ventilation .....	6
b - Grønne screeninger - Afdeling 8, 27, 28, 43, 44, 51 .....	7
1086. Status tomgange og tab ved fraflytning .....	9
1087. Afdelinger uden afdelingsbestyrelse .....	10
1088. Byggeudvalg .....	10
a - NYT PUNKT – Nybyggeri.....	10
b - Nyt fra byggeudvalget .....	11
1089. Aktivitetsforeningen Jennumparken.....	11
1090. Spørgsmål til udvalg .....	12
1091. Orientering fra formanden .....	12
1092. Orientering fra administrationen .....	12
1093. Aktionsplan .....	13
1094. Fremtidig mødeoversigt .....	13
1095. Eventuelt .....	14

## 1082. Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling:

Under dette punkt er der mulighed for at kommentere dagsordenen og eventuelt stille forslag til behandling af vigtige og presserende punkter, som ikke er medtaget på denne dagsorden.

### Indstilling:

- At bestyrelsen godkender dagsordenen

### Bilag vedlagt:

- Dagsorden med bilag – fremsendt pr. e-mail den 6. april 2021 til bestyrelsen

### Referat:

**PS bød velkommen. LKJ deltog ikke i mødets første punkter.**

**KTH anmodede om at få et punkt på dagsordenen vedrørende nybyggerier. Bestyrelsen godkendte nyt punkt 1088a - Nybyggeri.**

**Bestyrelsen godkendte herefter dagsordenen.**

## 1083. Godkendelse af referat

### Sagsfremstilling:

Referat fra ordinært møde i bestyrelsen torsdag den 4. februar 2021, udsendt til bestyrelsen pr. e-mail den 18. februar 2021.

### Indstilling:

- At bestyrelsen godkender og underskriver referatet fra det ordinære bestyrelsesmøde torsdag den 4. februar 2021

### Bilag vedlagt:

- Intet

### Referat:

**Bestyrelsen godkendte referatet. Da mødet foregik via Microsoft Teams, underskriver bestyrelsen referatet på et senere tidspunkt.**

## 1084. Revisionsprotokol

### Sagsfremstilling:

Der har ikke været foretaget revision siden sidste ordinære bestyrelsesmøde den 4. februar 2021.

Revisionsprotokollen medbringes på mødet og fremlægges til orientering.

### Indstilling:

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

**Bilag vedlagt:**

- Intet

**Referat:****Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.****1085. Afdelingssager til beslutning****a - Afdeling 17 – Modernisering af køkken/bad samt etablering af balanceret ventilation****Sagsfremstilling:**

I afdeling 17 besluttede afdelingsmødet den 28. oktober 2020 forslag om modernisering af køkken og bad samt etablering af ventilation i lejemålene med tilhørende lejestigning.

Afdelingen er opført i 1955 og består af 35 boliger på 1 til 3 rum, fordelt på 2.316 m<sup>2</sup>. Lejemålene fremstår for de flestes vedkommende med originale snedkerkøkkener samt originale bad, der er ingen emhætter eller anden form for ventilation. Dette medfører store indeklimate problemer og deraf følgende skimmel sager. Afdelingens installationer er ligeledes fra opførelsen. Det er inspektørens og ejendomsmestrenes vurdering, at disse er så nedslidte, at det ofte er forbundet med store problemer at vedligeholde dem. Der bruges stigende resurser på rensning og udskiftning af bl.a. faldstammer.

Afdelingen kan inden for 10 – 15 år forvente, at der skal skiftes vinduer.

Den gennemsnitlige husleje i 2019/2020 var 589 kr./m<sup>2</sup>/år.

Den samlede overslagspris på projektet inkl. moms og omkostninger er 16.387.894 kr., som forventes finansieret med et fastforrentet 30 årigt realkreditforeningslån.

Den gennemsnitlige husleje efter renoveringen bliver 892 kr./m<sup>2</sup>/år.

<b>Afdelingens husleje 2019/2020</b>		
Areal i m <sup>2</sup>		2.316
Antal boliger		35
Årlig leje i kroner		1.392.000
Leje i kr. pr. m <sup>2</sup>		589
Leje i kr. pr. måned mellem	2.325	4.288

<b>Renoveringens budgetindflydelse</b>		
Årlig leje i kroner	2019/2020	1.392.000
Lejestigning årligt i alt		700.435
Stigning i %		51,44%
Stigning i kr. pr. m <sup>2</sup> pr. år		303
Ny leje i kr. pr. m <sup>2</sup> pr. år		892
Lejestigning i kr. pr. måned mellem	1.196	2.206

Lejemål m2	Stigning i %	årlig leje	ny årlig leje	Leje pr. måned	Ny leje pr. måned
45,00	51,44	27.900	42.252	2.325	3.521
50,00	51,44	31.200	47.249	2.600	3.937
66,00	51,44	40.272	60.988	3.356	5.082
80,00	51,44	48.336	73.200	4.028	6.100
86,00	51,44	51.456	77.925	4.288	6.494

#### **Indstilling:**

- At bestyrelsen godkender projektet i afdeling 17 samt at der hjemtages lån i kreditforening til finansiering af projektet

#### **Bilag vedlagt:**

- Referat fra afdelingsmøde med overslag på modernisering af køkken/bad samt etablering af balanceret ventilation

#### **Referat:**

**KTH fremlagde sagen, og udtrykte bekymring over den lejestigning, som renoveringen ville medføre samt det faktum at afdelingen formentlig skulle have nye vinduer inden for de næste 15 år.**

**Bestyrelsen havde en længere drøftelse af bekymringen for renoveringssagen samt den efterfølgende huslejestigning og senere vinduesudskiftning. Afdelingen havde selv truffet beslutningen og ville få nye køkkener og bad samt forbedret indeklima via ventilationssystemet.**

**Bestyrelsen godkendte projektet i afdeling 17, samt at der hjemtages lån i kreditforening til finansiering af projektet.**

#### **b - Grønne screeninger - Afdeling 8, 27, 28, 43, 44, 51**

##### **Sagsfremstilling:**

I forbindelse med Grøn Boligaftale 2020 vurderer driften, at afdeling 8, 27, 28, 43, 44 samt 51 muligvis kan være berettiget til renoveringsstøtte. Derfor anbefaler administrationen, at ovennævnte afdelinger screenes.

Formålet med screeningerne er at vurdere, om der er forhold i afdelingerne der vurderes at kunne være støtteberettiget af Landsbyggefonden.

I Landsbyggefonden er en ny ordning til at opnå støtte for perioden 2021-2026 ved at blive godkendt, jf. grøn boligaftale 2020, som indeholder flere kriterier for at støtte potentiale for energioptimering og grønne klimaløsninger. Projekter med ovennævnte potentiale, skal fremover have højere prioritet i Landsbyggefondens støttetildeling gennem et grønt kriterium.

De grønne tildelingskriterier vil ikke betyde, at mindre trængende renoveringsprojekter vil blive prioriteret over mere trængende. Samtidig vil grøn omstilling heller ikke gøre et renoveringsprojekt støtteberettiget i sig selv – der er mere tale om et supplerende tiltag, hvor det mest grønne af de to lige trængende renoveringsprojekter vil blive prioriteret først.

Det vil ikke været muligt at få støtte til et renoveringsprojekt udelukkende med grønne tiltag.

Samlet pris for screeninger af ovenstående afdelinger udgør 237.500 kr. inkl. moms. Pris for hver enkelt afdeling fremgår af vedlagte tilbud fra Kuben.

Det bemærkes, at såfremt at screeningerne efterfølgende fører til et renoveringsprojekt, så krediteres udlægget – ligeledes bemærkes, at boligforeningen efterfølgende ikke er bundet af aftaler med tilbudsgiver, det står os frit for at vælge en rådgiver til at videreføre opgaven.

#### **Indstilling:**

- Det indstilles at organisationsbestyrelsen bevilger 237.500 kr. fra dispositionsfonden til screeningerne i afdeling 8, 27, 28, 43, 44 samt 51

#### **Bilag vedlagt:**

- Tilbud grønne screeninger afdeling 8, 27, 28, 43, 44 samt 51

#### **Referat:**

##### **LKJ ankom til mødet.**

**KTH fortalte, at projektafdelingen anmodede om en bevilling til grøn screening i afdeling 8, 27, 28, 43, 44 og 51. Den grønne screening er nødvendig for at man kan få godkendt helhedsplaner ved LBF i perioden 2021-2026. Det er en del af folketingets grønne boligaftale.**

**Projektafdelingen har modtaget et samlet tilbud fra Kuben Management, om grøn screening i de afdelinger i alle selskaberne, som kan komme på tale. Tilbuddene er vedlagt.**

**JHP spurgte, om det var muligt at sige, hvor store beløb der evt. kunne tildeles fra LBF efter den grønne screening, da det i nogle tilfælde havde vist sig, at det var bedre selv at udføre en sag frem for at få en helhedsplan i gang.**

**KTH forklarede, at der ikke kunne svares på det spørgsmål. Risikoen var de 237.500 kr., om der kom 0 eller flere projekter i gang var ikke til at svare på.**

**Projektleder KIM blev tilkaldt til mødet. Han forklarede, at for at komme i betragtning i senere helhedsplaner var grønne screeninger nødvendige. Projektafdelingen har fået en rigtig god pris fra Kuben Management på de afdelinger som inspektørerne har udvalgt. Det er et godt tilbud, da der er flere selskaber med i puljen.**

**Kuben Management har tilbudt en anden aftale, hvor de tilbyder ”no cure no pay”, men så skal Kuben Management have den efterfølgende opgave. Det havde KIM takket nej til, da det var for usikker en aftale for selskaberne. Men hvis bestyrelsen ønskede det, kunne aftalen laves for Møllevænget & Storgaarden.**

**PR spurgte, om der ville blive indhentet tilbud fra andre firmaer?**

**KIM svarede: Ikke umiddelbart, Kuben har opbygget en meget stor vidensbank om boligerne i Randers. Han troede ikke, at det kunne gøres meget billigere. Hvis bestyrelsen ønsker det, skal alene de 6 afdelinger udbydes til anden rådgiver.**



**Bestyrelsen bevilgede 237.500 kr. inkl. moms fra dispositionsfonden til screeningerne i afdeling 8, 27, 28, 43, 44 samt 51.**

**KIM forlod mødet.**

## **1086. Status tomgange og tab ved fraflytning**

### **Sagsfremstilling:**

Fraflytningsprocenten i nogle afdelinger i boligorganisationen har de seneste år ligget over benchmark for andre lignende boligorganisationer. Det er i sig selv ikke en udfordring, hvis boligerne genudlejes, inden de går i tomgang.

Over de seneste måneder har det været en generel oplevelse i boligorganisationerne, der administreres af RandersBolig, at det er tiltagende vanskeligt, at genudleje de fraflyttede boliger, og RandersBolig har derfor skærpet opsynet med denne udvikling.

Dette har ført til, at der fra 1. juli 2019 er indført månedlig analyse af udviklingen af tomgange på boliger og genudlejningsprocessen.

Til bestyrelsens orientering fremlægges hermed fakta omkring tomgange og tab ved fraflytning i boligorganisationen.

### **Tomgange i Møllevænget & Storgaarden**

Fra 1. oktober 2020 til 28. februar 2021 har der været 33 boliger samt erhvervslejemålet på Reberbanevej i tomgang i boligorganisationen. I samme periode sidste år var der 20 boliger samt erhvervslejemålet på Reberbanevej i tomgang.

På mødet den 4. februar 2021 fremlagde administrationen mulige tiltag i afdelinger til minimering af tomgang. Bestyrelsen drøftede de foreslåede tiltag.

Det samlede tomgangstab for perioden 1. oktober 2020 – 28. februar 2021 udgør 501.572 kr. sammenlignet med et tal på 343.161 kr. for samme periode sidste år.

### **Tab ved fraflytning i Møllevænget & Storgaarden**

Fra 1. oktober 2020 til 28. februar 2021 har der været 16 afdelinger med høje eller meget høje tab ved fraflytninger. I vedlagte oversigt kan ses, hvilke afdelinger det drejer sig om.

Administrationen vil, når corona situationen tillader det, afholde et internt møde for drøftelse af tiltag, til begrænsning af udgifterne til tab ved fraflytning.

Det samlede tab ved fraflytning for perioden 1. oktober 2020 – 28. februar 2021 udgør 1.202.823 kr. sammenlignet med et tal på 874.647 kr. for samme periode sidste år.

### **Indstilling:**

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

### **Bilag vedlagt:**

- Skema over tomgang mv. fra 1. oktober 2020 til 28. februar 2021

### **Referat:**

**KAJ orienterede om tab ved tomgange og fraflytning. Administrationen er bekymret, og vil når det er muligt afholde internt møde for at finde mulige løsninger til minimering af tabene. Forslagene vil på et senere tidspunkt blive forelagt bestyrelsen.**

## Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

### 1087. Afdelinger uden afdelingsbestyrelse

#### Sagsfremstilling:

Bestyrelsen har tidligere besluttet at afdelinger uden bestyrelse skal repræsenteres af et organisationsbestyrelsesmedlem.

Siden sidste tildeling af afdelinger har afdelingsbestyrelserne i afdeling 8 og 34 nedlagt deres hverv.

Nuværende repræsentation:

Repræsentant	Afdeling	Repræsentant	Afdeling
PS	42, 48	VL	21, 49
PR	10	LKJ	
JEC	14, 68	JHP	
KNR	40, 69		

#### Indstilling:

- At bestyrelsen træffer beslutning om repræsentation i afdeling 8 og 34

#### Bilag vedlagt:

- Intet

#### Referat:

PR repræsenterer afdeling 8 og PS repræsenterer afdeling 34.

Repræsentant	Afdeling	Repræsentant	Afdeling
PS	34, 42, 48	VL	21, 49
PR	8, 10	LKJ	
JEC	14, 68	JHP	
KNR	40, 69		

### 1088. Byggeudvalg

#### a - NYT PUNKT – Nybyggeri

#### Sagsfremstilling:

KTH orienterede om, at han havde overvejelser om at Møllevænget & Storgaarden kan byde ind på endnu et byggeprojekt. Der er en velegnet byggegrund i Stevnstrup. Det er en meget stor grund, hvor kommunen gerne vil have tæt/lavt eller åbent/lavt byggeri.

Møllevænget & Storgaarden har ikke haft nybyggeri i en lang periode og KTH foreslog at der kunne bygges ca. 25 tæt/lavt bebyggelse.

Der er endnu ikke en lokalplan for området, så projektet kan ikke sættes i gang det næste år.

Bestyrelsen fandt det spændende og bevilligede ca. 200.000 kr. inkl. moms fra dispositionsfonden til opstart på projektet. Arkitektfirma Årstiderne fra Århus skal benyttes til opgaven.

#### **b - Nyt fra byggeudvalget**

##### **Sagsfremstilling:**

Der har været afholdt ordinært Byggeudvalgsmøde den 17. marts 2021.

##### **Indstilling:**

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

##### **Bilag vedlagt:**

- Referat fra ordinært Byggeudvalgsmøde den 17. marts 2021

##### **Referat:**

JHP orienterede om, at der stadig kom lidt vand ind i afdeling 57 samt at der blev arbejdet på at finde en løsning.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

### **1089. Aktivitetsforeningen Jennumparken**

##### **Sagsfremstilling:**

På møde i bestyrelsen den 4. februar 2020 besluttede bestyrelsen, at Møllevænget & Storgaarden ikke længere ville opkræve kontingent for Aktivitetsforeningen Jennumparken. Aktivitetsforeningen var en del af medfinansieringen i Helhedsplanen 2017-2021. For at holde Bysekretariatet skadesfri, blev det besluttet, at de resterende betalinger for Aktivitetsforeningen til Bysekretariatet skulle betales fra dispositionsfonden.

Der er betalt 33.500 kr. til Bysekretariatet fra dispositionsfonden – se bilag.

##### **Indstilling:**

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

##### **Bilag vedlagt:**

- Faktura vedr. Helhedsplan 2017-2021

##### **Referat:**

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

## 1090. Spørgsmål til udvalg

### **Sagsfremstilling:**

Her kan bestyrelsesmedlemmerne stille spørgsmål til udvalgene.

### **Indstilling:**

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

### **Bilag vedlagt:**

- Intet

### **Referat:**

**VL orienterede om, at Informationsudvalget er i gang med at lave beretning til repræsentantskabsmødet. Råderetskatalog er under udarbejdelse.**

**Hun havde store roser til Bysekretariatet for den nuværende helhedsplan samt deres store arbejde i forbindelse med corona testning i Nordbyen.**

**LKJ foreslog, at reklamere for vedtægtsændringer og afdelingssammenlægninger på repræsentantskabsmødet. Corona tiltagene kunne komme med i et nyhedsbrev.**

**KTH spurgte hvad bestyrelsens holdning var til, at nye lejere skulle vise straffeattest ved indgåelse af lejekontrakt.**

**Bestyrelsen drøftede kort problemstillingen og besluttede at punktet skulle på til drøftelse på møde den 2. juni 2021.**

**Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.**

## 1091. Orientering fra formanden

### **Sagsfremstilling:**

Formanden orienterer om sidste nyt.

### **Indstilling:**

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

### **Bilag vedlagt:**

- Intet

### **Referat:**

**PS orienterede om, at han har modtaget breve fra en beboer og at administrationen har svaret beboeren.**

## 1092. Orientering fra administrationen

### **Sagsfremstilling:**

Administrationen informerer om sidste nyt.

### Indstilling

- At bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Bilag vedlagt:

- Intet

### Referat:

#### KTH orienterede om:

- Boligbutikken og Lokalkontorerne er åbnet igen og kører normal drift. Coronasituationen er håndteret rigtigt godt og vi har tilfredse beboere.
- Den store mødesal er blevet renoveret og er meget flot. Vi glæder os til at afholde de fremtidige møder i salen
- Hele feriepengeforpligtelsen vedrørende overgangsåret er færdigbetalt
- Nordbyen har været særligt belastet af covid19 og vi har været i lokal og landsdækkende tv med de iværksatte tiltag. Vi har fået en voldsom eksponering
- Kollegiegården vil gerne have Randersbolig som administrator. KTH og Jan Guldmann har deltaget i en lang række møder. Der er opnået en bred konsensus om, at kollegiegården nedlægges. Der kan derfor nu laves en administrationsaftale.

## 1093. Aktionsplan

### Sagsfremstilling:

Forslag fra bestyrelsen om konkrete sager til beslutning samt spørgsmål der kræver udredninger foreslås fastsat og prioriteret ved hjælp af dette redskab.

### Indstilling:

- Det indstilles, at bestyrelsen kommer med forslag til aktionsplanen

### Bilag vedlagt:

- Aktionsplan

### Referat:

Intet.

## 1094. Fremtidig mødeoversigt

<b>Bestyrelsesmøder:</b>	
Torsdag 2. juni 2021	Bestyrelsesmøde
Tirsdag 14. september 2021	Bestyrelsesmøde
Tirsdag 16. november 2021	Bestyrelsesmøde

<b>Repræsentantskabsmøde 2021:</b>	
Repræsentantskabsmødet den 18. marts 2021	
er udsat på ubestemt tid	

<b>Afdelingsmøder 2021:</b>	
Afdelingsmøderne er udsat til efter	Regnskabs-/budgetmøder
sommerferien	

**Indstilling:**

- At bestyrelsen godkender mødeplanen

**Bilag vedlagt:**

- Intet

**Referat:**

Intet.

**1095. Eventuelt**

Intet.