

Afd. 03-59 Mariagervej 116-122(A-B) & 124
Regnskab for 01-10-2020 til 30-09-2021

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	334	LBF-afdelingsnr.	0059	Kommunenr.	730
Randers Boligforening af 1940		Mariagervej 116-122(A-B) & 124		Randers Kommune	
Marsvej 1		Mariagervej 116-122(A-B) & 124		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8920 Randers NV		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 89151515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 4567 6315					
BBR-ejendomsnr.					
730 14681					
Matrikeltekst					
126c Randers Markjorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		9	667	1	9,0
	1	0	0	1	0,0
	3	5	371	1	5,0
	4	4	296	1	4,0
	1	0	0	1	0,0
	1	0	0	1	0,0
Boligoplysninger i alt		9	667		9,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
- P-pladser		0	0		0,0
Lejemålsoplysninger i alt		9	667		9,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus		Nej	Forbrugsmåling: Vandmåling, individuel	Nej Vandmåling, kollektiv	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler		Nej	Varmemåling, individuel	Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
			El-måling, individuel	Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:					
Fjernvarme		Ja	Tekniske installationer: Tostrengt vandsys.(rent/grønt)	Nej Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie		Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas		Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne		Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler		Nej	Spildevand, bioværk	Nej	
Solvarmeanlæg		Nej			
Varmepumpeanlæg		Nej			
Biogasanlæg		Nej			
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drif
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		9	667,0		15-12-1961
Opført/overtaget med støtte efter byfornylsesloven		0	0,0		
Opført/overtaget uden støtte		0	0,0		
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri		9	667,0		
Boliger i tæt / lav byggeri		0	0		
Boligafgifter					
Leje pr. m ²		731,55		0,00	0%

Afd. 03-59 Mariagervej 116-122(A-B) & 124

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/2021	Budget 2020/2021 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Budget 2021/2022 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Regnskab 2019/2020 <i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	23.474	23	24	23
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	54.408	54	54	54
107		Vandafgift	0	0	0	1
109	2	Renovation	31.708	25	34	23
110		Forsikringer	5.689	5	6	5
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	742	1	1	1
		3. Målerpasning m.v.	5.020	7	7	6
112		Bidrag til boligorganisationen:				
3		1. Administrationsbidrag	37.234	38	38	38
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		2. G-inds kud	44.189	45	45	44
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	178.991	175	185	172
Variable udgifter						
114	4	Renholdelse	27.222	29	30	28
115	5	Almindelig vedligeholdelse	6.968	9	9	16
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
6		1. Afholdte udgifter	150.066	155	139	40
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-150.066	0	-139	-40
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	0	6	5	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-6	-5	0
119	7	Diverse udgifter	5.162	5	6	5
119.9		Variable udgifter i alt	39.352	43	45	49
Henlæggelser						
120	8	Planlagt & periodisk vedligeholdelseog fornyelse :	174.000	174	163	182
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	13.000	13	7	4
123		Tab ved fraflytning m.v.	2.997	3	0	0
124.8		Henlæggelser i alt	189.997	190	170	186
124.9		Samlede ordinære udgifter	431.813	431	424	431

Afd. 03-59 Mariagervej 116-122(A-B) & 124

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab	
			2020/2021	2020/2021	2021/2022	2019/2020	
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>	
		Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:					
		1. Afdrag (konto 303.1)	80.182	110	81	74	
		2. Renter m.v.	19.091	0	22	29	
		3. Administrationsbidrag	<u>4.533</u>	103.806	0	0	6
126		Afskrivninger					
		1. Afskrivning (303.1)	<u>14.000</u>	14.000	14	14	0
131		Andre renter:					
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	<u>17.909</u>	17.909	0	2	0
132		Ydelser vedr. særstøttelån					
10		5. Andre driftsstøttelån	<u>11.471</u>	11.471	12	11	12
137		Ekstraordinære udgifter i alt	<u>147.186</u>	136	130	120	
139		Udgifter i alt	<u>578.999</u>	567	554	551	
140		Årets overskud der anvendes til:					
		1. Afvikling af underfinansiering.	<u>0</u>	0	0	0	31
150		Udgifter og evt. overskud i alt	<u>578.999</u>	567	554	582	

Afd. 03-59 Mariagervej 116-122(A-B) & 124

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2020/2021	2020/2021	2021/2022	2019/2020
				<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>	
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	13	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	544.500	545	545	545
		1. Frikøbsleje/hjemfald	11.556	12	12	12
		9. - Merleje	<u>-9.073</u>	-9	-9	-9
202	14	Renter	0	0	0	2
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>19.000</u>	19	6	32
203.9		Ordinære indtægter	565.983	567	554	581
		Ekstraordinære indtægter				
206	15	Korrektion vedr. tidligere år	<u>6.030</u>	0	0	1
208		Ekstraordinære indtægter i alt	6.030	0	0	1
209		Indtægter i alt	572.013	567	554	582
210		Årets underskud overf. (407.1)	<u>6.987</u>	0	0	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	578.999	567	554	582

Afd. 03-59 Mariagervej 116-122(A-B) & 124

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2020/2021	2019/2020
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2021				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum	692.891	693
		1. kontantværdi 01-10-2021	2.950.000	
		2. heraf grundværdi	1.948.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering	692.891	693
303		Forbedringsarbejder:		
	17	1. Forbedringsarbejder m.v.	1.535.019	1.629
304	18	Andre anlægsaktiver:		
		5. Andre driftsstøttelån	206.343	217
304.9		Anlægsaktiver i alt	2.434.253	2.539
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	19	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	79.974	103
	20	6. Andre debitorer	719	0
	21	7. Forudbetalte udgifter	22.107	20
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	940.981	858
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.043.781	981
310		Aktiver i alt	3.478.033	3.519

Afd. 03-59 Mariagervej 116-122(A-B) & 124

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
<i>i 1.000 kr.</i>				
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	710.949	687
402	23	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	109.673	97
405	24	Tab ved fraflytning m. v.	17.343	14
406	25	Andre henlæggelser	2.000	7
406.9		Henlæggelser i alt	839.965	805
407	26	Opsamlet resultat + / -	-598	25
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	839.368	831
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
409.1		Kapital tilskud til lejligheder for mindrebedemidlede	148.548	149
411		Afskrivningskonto for ejendom	544.343	544
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	692.891	693
413	27	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	<u>1.460.924</u>	1.541
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	<u>114.690</u>	115
415		Driftsstøttelån		
		5. Andre driftsstøttelån	<u>206.343</u>	217
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	2.474.848	2.565
Kortfristet gæld				
419	28	Uafsluttede forbrugsregnskaber	97.354	106
421	29	Skyldige omkostninger	66.464	18
426		Kortfristet gæld i alt	163.818	123
430		Passiver i alt	3.478.033	3.519

Afd. 03-59 Mariagervej 116-122(A-B) & 124

Note	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
	<i>i 1.000 kr.</i>	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	7.825	8
Andel til Landsbyggefonden	15.649	16
Nettokapitaludgifter i alt	<u>23.474</u>	<u>23</u>
2 109 Renovation		
Fast renovation	31.423	23
Affaldsposer etc.	17	0
Andre renovationsudgifter	269	0
	<u>31.708</u>	<u>23</u>
3 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	9.531	9
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.059	1.047
Administrationsbidrag RandersBolig	27.703	28
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.078	3.141
Administrationsbidrag i alt	37.234	38
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.137	4.188
4 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	27.167	28
Trappevask m.v.	45	0
Anden renholdelse	10	0
	<u>27.222</u>	<u>28</u>
5 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	227	0
Bygning, klimaskærm	4.911	1
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	1.404	14
Bygning, tekniske installationer	281	0
Materiel	145	0
	<u>6.968</u>	<u>16</u>

Afd. 03-59 Mariagervej 116-122(A-B) & 124

Note	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
	<i>i 1.000 kr.</i>	
6 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	2.031	12
Bygning, klimaskærm	76.474	4
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	55.558	15
Bygning, fælles indvendig	2.001	0
Bygning, tekniske installationer	10.787	8
Materiel	3.215	2
	150.066	40
7 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	1.258	1
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	1.300	1
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	74	0
Telefon	397	0
Lokaleudgifter	1.943	2
Kontorgodtgørelse	99	0
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	90	0
	5.162	5
8 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	174.000	182
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	261	273

Afd. 03-59 Mariagervej 116-122(A-B) & 124

Note	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
	<i>i 1.000 kr.</i>	
9 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	13.000	4
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	<u>19</u>	<u>6</u>
132 Ydelser vedrørende driftstøtte :		
10 Andre driftsstøttelån. Ydelse til:	0	0
Hjemfaldspligt	<u>11.471</u>	<u>12</u>
	<u>11.471</u>	<u>12</u>
13 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	<u>487.944</u>	<u>488</u>
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	732	732
Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	<u>56.556</u>	<u>57</u>
Almene familieboliger i alt	<u>544.500</u>	<u>545</u>
Frikøbsleje/hjemfald	<u>11.556</u>	<u>12</u>
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	<u>17</u>	<u>0</u>
14 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	<u>0</u>	<u>2</u>
	<u>0</u>	<u>2</u>
15 206 Korrektion tidligere år		
Afsat 5 års eftersyn tilbageført	5.378	0
Øvrige korrektioner	<u>652</u>	<u>1</u>
	<u>6.030</u>	<u>1</u>

Afd. 03-59 Mariagervej 116-122(A-B) & 124

Note	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
		<i>i 1.000 kr</i>
16 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	692.891	693
	<u>692.891</u>	<u>693</u>
17 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	1.629.201	1.702
+ Tilgang i årets løb	0	32
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-80.182	-74
- Afskrivning (kt. 126.1)	-14.000	0
- Årets overskud (kt. 140.1)	0	-31
	<u>1.535.019</u>	<u>1.629</u>
Lån i egne midler	<u>74.095</u>	<u>88</u>
18 304 Andre anlægsaktiver		
Andre driftsstøttelån		
Lån til Hjemfaldspligt	206.343	217
	<u>206.343</u>	<u>217</u>
19 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	18.961	46
Vand	20.847	19
Antenne	40.166	37
	<u>79.974</u>	<u>103</u>
20 305.6 Andre debitorer		
Optræk hos lejer via husleje	719	0
Afdeling sparekasselån pr. md.	0	0
	<u>719</u>	<u>0</u>
21 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	13.602	14
Renovation	8.505	6
	<u>22.107</u>	<u>20</u>
22 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	687.016	545
+ Årets henlæggelser (kt.120)	174.000	182
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-150.066	-40
	<u>710.949</u>	<u>687</u>

Afd. 03-59 Mariagervej 116-122(A-B) & 124

Note	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
		<i>i 1.000 kr</i>
23 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	96.673	93
+ Årets henlæggelser (kt.121)	13.000	4
	<u>109.673</u>	<u>97</u>
24 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	14.346	14
+ Årets henlæggelser (kt.123)	2.997	0
	<u>17.343</u>	<u>14</u>
25 406 Andre henlæggelser		
Henlæggelse til 1 års eftersyn	7.378	7
- Afgang i året	-5.378	0
	<u>2.000</u>	<u>7</u>
26 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	25.389	57
- Årets underskud (kt.210)	-6.987	0
- Overført til drift	-19.000	-32
	<u>-598</u>	<u>25</u>
27 Andre lån:		
413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Hovedstol : Rentefod : Långiver :	Udløb:	
101.000 3,00 Realkredit Danmark	2031 59.248	64
306.000 1,00 Realkredit Danmark	2030 191.707	211
964.000 1,00 Realkredit Danmark	2043 895.727	930
341.000 0,00 Realkredit Danmark	2035 314.242	336
	<u>1.460.924</u>	<u>1.541</u>
28 419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	46.192	56
Vand	21.021	22
Antenne	30.141	28
	<u>97.354</u>	<u>106</u>
29 421 Skyldige omkostninger		
Afsatte lønningsomkostninger	995	3
Skyldige kreditorer	396	0
Diverse	65.073	14
	<u>66.464</u>	<u>18</u>

Påtegninger

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 22/2 2022

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Randers Boligforening af 1940

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Randers Boligforening af 1940, afdeling 059, for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boigafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 03-59 Mariagervej 116-122(A-B) & 124

Påtegninger

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Påtegninger

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 22/2 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /